МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ А.А.Федоров
«30» марта 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

высшего образования

по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент

профиль подготовки: Маркетинг

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – очная

Нормативный срок освоения программы – 4 года

г. Нижний Новгород
2017 год

Разработчики:

Егоров Е.Е., зав. кафедрой инновационных технологий менеджмента, доцент, к.э.н.

Булганина С.В., доцент, к.т.н., кафедра инновационных технологий менеджмента

Представители работодателей:

Макарова Е.А., директор Консалтингового агентства «Эдванс»;

Медведев А.В., директор ООО «Гелиос НН»

Рассмотрено на заседании кафедры (протокол № 1 от 30.08.2017г.)

Утверждено на заседании Ученого совета НГПУ им. К. Минина (протокол № 13 от 30.08.2017г.)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП), реализуемая Университетом по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы всех видов практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» января 2016 г. № 7;

– Постановление Правительства РФ от 28 октября 2013г. №966 «О лицензировании образовательной деятельности»;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина, НГПУ им. К. Минина, Мининский университет);

– Положение о порядке формирования основной профессиональной образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям),

утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 30.08.2017 г., протокол № 13;

– Положение о рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 30.08.2017 г., протокол № 13;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 30.08.2017 г., протокол № 13.

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы.

1.3.1. Миссия ОПОП: Миссия ОПОП – всесторонняя подготовка современного менеджера, который обладает качествами необходимыми для профессионального самоопределения и саморазвития, высоким уровнем общей и профессиональной культуры, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, с прогнозируемыми требованиями рынка труда и ожиданиями общества.

1.3.2. Цель ОПОП: ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств и формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

1.3.3. Квалификация выпускника – бакалавр.

1.3.4. Срок освоения ОПОП – 4 года.

1.3.5. Трудоемкость ОПОП

Зачетных единиц – всего	240
в т.ч. теоретическое обучение, (час./з.ед.)	7236/201
практика, в том числе научно-исследовательская работа (недель/з.ед.)	20/30
итоговая аттестация (недель/з.ед.)	6/9

1.3.6. Требования к абитуриенту: наличие аттестата о среднем общем образовании или диплома о среднем профессиональном образовании.

1.3.7. Возможности продолжения образования

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент и

профилю подготовки Маркетинг, подготовлен для продолжения образования в магистратуре по направлениям подготовки 38.04.02 Менеджмент (профиль подготовки Инновационные технологии в кадровом менеджменте), 43.04.02 Туризм (профиль подготовки Гостиничный и туристический бизнес).

2. КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА

Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки в соответствии с профилем и включает в себя:

- область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата;
- объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата;
- виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата;
- задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

- организационно-управленческая.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

2.5. Возможные места работы:

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений;

- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.6. Должности, на которые может претендовать выпускник, освоивший программу бакалавриата:

при реализации организационно-управленческой деятельности:

- руководитель организации (учреждения), руководитель подразделения (отдела, службы), менеджер, помощник;

- руководитель подразделения (отдела, службы), менеджер, помощник.

2.7. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (профиль Маркетинг), должен обладать следующими **компетенциями**:

Код	Содержание компетенции
Общекультурные компетенции (ОК)	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке маркетинговых стратегий организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической куль-

	туры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Профессиональные компетенции (ПК)	
Организационно-управленческая деятельность	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит маркетинга.
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

3.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется учебным планом подготовки обучающегося с учетом его профиля, рабочими программами дисциплин модулей, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1.1. Учебный план с календарным графиком учебного процесса.

Календарный учебный график, в котором указана последовательность реализации ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю Маркетинг, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, а также каникулы, и учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации ОПОП, сформулированных в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, представлены в ***Приложении 1.***

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

3.1.2. Матрица компетенций.

Матрица компетенций, в которой указана логическая последовательность освоения дисциплин в разрезе формируемых общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, представлена в ***Приложении 2.***

3.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО.

3.2.1. Рабочие программы дисциплин.

В рабочих программах дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю Маркетинг.

Рабочие программы дисциплин (модулей) разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля), реализуемой по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 30.08.2017 г., протокол №13 и представлены в ***Приложении 3.***

3.2.2. *Программы практик*

Практики, представляют собой виды учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы учебной (организационно-управленческой), производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и производственной (преддипломной) практик, содержат формулировки целей и задач практик, вытекающих из целей ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и профилю Маркетинг, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Программы практик, разработаны в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 30.08.2017 г., протокол №13 и представлены в ***Приложении 4.***

4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.

ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), содержание каждой(го) из дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет на сайте ФГБОУ ВО «НГПУ им. Козьмы Минина».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информаци-

онным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), и отвечает техническим требованиям Университета, как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

– проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Обеспечена возможность осуществления одновременного доступа к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и электронной информационно-образовательной среде Университета не менее 100% обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата 38.03.02 Менеджмент.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

4.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

4.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП ВО.

Университет, реализующий данную основную профессиональную образовательную программу бакалавриата, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В соответствие с ФГОС ВО Университет обеспечивает необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатории (оснащенные лабораторным оборудованием), кабинет для занятий по иностранному языку (оснащенный лингафонным оборудованием), помещения для самостоятельной работы (оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду Университета), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные ком-

пьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет), компьютерные классы, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий специально оборудованные помещения заменяются их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.4 Условия освоения основной профессиональной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Содержание высшего образования по ОПОП и условия организации образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной ОПОП, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОПОП, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательный процесс инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОПОП осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности получения высшего образования по ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Университета;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров;

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организован как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по ОПОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости).

5.ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Важнейшим компонентом образовательной деятельности Нижегородского государственного педагогического университета им. Козьмы Минина является социально-воспитательная работа, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников. Она осуществляется непрерывно во взаимосвязи учебной и внеучебной деятельности.

Планирование, организация и проведение социально-воспитательной работы в Университете строится на основании требований федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», «Национальной доктрины образования в Российской Федерации», Государственной программы «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 гг.», Концепции развития студенческого самоуправления в РФ, Программы «Молодежь Нижегородской области», Устава НГПУ им. К. Минина, приказов и

распоряжений ректора Университета, локальных нормативных актов Университета.

Основополагающим документом воспитательной и социальной деятельности Университета является Концепция социально-воспитательной деятельности Нижегородского государственного педагогического университета имени Козьмы Минина на 2012-2017 годы (Утверждена решением Ученого совета НГПУ им. Минина от 29.06.2012г., протокол №10).

Общий стратегический подход к социально-воспитательной деятельности в вузе ориентирован на реализацию личностных способностей обучающихся в различных видах деятельности, творчестве.

Воспитательная миссия Мининского университета - создание условий для развития профессиональной компетентности обучающихся, их духовно-нравственного и культурного развития, гражданского становления, обогащения личностного и профессионального опыта созидательного решения общественных и личностных проблем, а также условий для содействия социальной и творческой самореализации обучающихся, для приобщения их к здоровому образу жизни, для формирования у них чувства гордости за то, что они обучаются в Мининском университете.

Основной целью воспитания обучающегося в НГПУ им. К. Минина является создание условий для социализации личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота и формирование базовой общей и профессиональной культуры в их единстве и взаимосвязи, развитие личностного потенциала обучающихся.

В процессе реализации указанных ценностей воспитательная деятельность опирается на следующие принципы:

– поддержание и развитие социально-воспитательной деятельности на уровне соответствия требованиям стандартов качества образования, непрерывное обновление направлений социально-воспитательной деятельности, отвечающее требованиям и вызовам периода;

– опережающее развитие и интеграция социально-воспитательной деятельности с образовательным и научным процессом Университета;

– инновационность социально-воспитательной деятельности;

– ориентированность на открытость и обеспечение широкой доступности нормативного и документационного обеспечения социально-воспитательной деятельности Университета;

– формирование у обучающихся широкой гуманитарной и духовной культуры, высоких нравственных и патриотических идеалов, развитие академических и университетских свобод, поддержание высокого социального статуса Мининского университета;

– развитие социально-воспитательной деятельности Университета направлено на формирование у обучающихся (затем выпускников) Универ-

ситета позиций интеллектуального, научного и образовательного лидерства в области получаемых ими знаний.

Приоритетными задачами воспитания обучающихся в НГПУ им. К.Минина являются:

– воспитание обучающихся как граждан правового, демократического государства, способных к созидательному решению личных и общественных проблем в условиях гражданского общества и быстро меняющегося мира;

– формирование менталитета российского гражданина и интеллигента: гражданственности, национального самосознания, патриотизма, уважения к закону, внутренней свободы и чувства собственного достоинства, потребности в благотворительной деятельности, в милосердии;

– воспитание обучающихся как профессионально компетентных специалистов, способных решать профессиональные проблемы на основе гуманистических ценностей и ответственного нравственного выбора средств ее решения;

– воспитание потребности к труду как первой жизненной необходимости и важной жизненной ценности, целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности во всех сферах жизнедеятельности;

– воспитание потребности в здоровом образе жизни, укреплении душевного и физического здоровья;

– повышение уровня компетентности в принятии решений, в последовательном и ответственном осуществлении своих целей;

– противодействие негативным социальным процессам в молодежной среде, вытеснение проявлений асоциального поведения обучающихся.

Важнейшими характеристиками среды Университета, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций, являются: открытость, интерактивность, многоаспектность, универсальность, обширность, интенсивность, целостность, избыточность, продуктивность, событийность, креативность, способствующие опережающему, восходящему развитию Университета, реализации личностного потенциала обучающихся и их непрерывного образования.

Механизм реализации стратегии социально-воспитательной деятельности Университета подробно изложен в ряде программ и ежегодных планах работы по направлениям социально-воспитательной деятельности:

1. Модель личности выпускника (бакалавра и магистра).

2. Программа адаптации первокурсников НГПУ им. К.Минина 2012-2017 гг.

3. Комплексный план социально-воспитательной работы Нижегородского государственного педагогического университета имени Козьмы Минина (ежегодный).

4. Положение о студенческом самоуправлении НГПУ им. К. Минина 2012-2017 гг.

5. Основные направления духовно-нравственного воспитания Нижегородского государственного педагогического университета имени Козьмы Минина на период 2012-2017 гг.

6. Положение о студенческих общежитиях Нижегородского государственного педагогического университета имени Козьмы Минина.

Социально-воспитательная деятельность в Университете реализуется на следующих уровнях: на уровне Университета, факультета, кафедры, студенческой группы и иных структурных подразделений вуза. Важнейшим элементом среды являются библиотека, спортивные залы, музей истории образования, зоологический, геологический музей.

Координацию социально-воспитательной деятельности осуществляет проректор по социально-образовательной деятельности и сетевому сотрудничеству, помощник ректора по социально-воспитательной деятельности. В Университете работает отдел по воспитательной работе, функционально ответственный за организацию и проведение социально-воспитательной деятельности. Для обеспечения деятельности в конкретных направлениях в Университете созданы:

- Координационный Совет по социально-воспитательной работе;
- Совет кураторов;
- Институт кураторов;
- Студенческий творческий центр;
- Первичная профсоюзная организация студентов;
- Студенческий совет;
- Педагогические отряды «Фокус», «Фортуна»;
- Студенческий спортивный клуб;
- Совет общежития по жилищно-бытовым вопросам;
- Эстетический совет;
- Редакции университетских газет, факультетских газет и журналов;
- Школа вожатского мастерства;
- Центр социально-психологической помощи студентов и др.

За отличные результаты в учебе, социальной деятельности лучшие обучающиеся получают стипендию Президента, Правительства РФ, а также стипендию Губернатора Нижегородской области; в Университете ежегодно присуждаются именные стипендии.

Важное место в воспитании обучающихся Университета занимает институт кураторов академических групп. В его функции входит создание социокультурной воспитывающей среды, целостного, гуманистически насыщенного воспитательного пространства вуза, разработка рекомендаций по совершенствованию внеучебной деятельности как реального фактора воспитания. Права и обязанности куратора регламентированы соответствующим положением

Социальное развитие личности будущего специалиста и руководителя невозможно вне студенческого коллектива. Главное в изменении смысла студенческого самоуправления коллектив в Университете состоит в том, что

оно приобретает социально-практический созидательный характер, обусловленный необходимостью сознательного, ответственного отношения обучающихся к возможностям и перспективам своей профессиональной и культурно-нравственной самоорганизации и участия в социальном управлении, академической мобильности.

Институт студенческого самоуправления Университета представлен действующими на основе утвержденных в установленном порядке положений («Студенческий совет», «Первичная профсоюзная организация студентов», «Студенческие советы факультетов» и др.). Их деятельность освещается на сайте Университета.

Обучающиеся принимают участие в социальных студенческих проектах, реализуемых в Университете: «Студенческое кураторство», «Большая перемена», «Диалог культур», «Памяти павших верны», «Дарю тепло души своей», «Школа доброты», «Моя инициатива в образовании» и др.

Старостат активно взаимодействует с администрацией факультетов по организационным и управленческим вопросам.

Студенческий творческий центр ведет работу по развитию самостоятельного творчества по следующим направлениям:

– вокальное (сольное и ансамблевое пение, вокально-нструментальная группа «Эпос», вокальная студия «Свирель», оркестр баянистов и аккордеонистов, вокальный ансамбль «Аленушка»);

– хореографическое (спортивные, эстрадные танцы, танцевальные группы факультетов);

– театральное (пантомима, КВН).

В настоящее время Студенческий творческий центр осуществляет следующие творческие проекты: «День знаний», «День учителя», «День первокурсника», «Татьянин день», КВН, «День защитника отечества», «Международный женский день», «Международный фестиваль национальных культур», «Свеча», «Студенческая весна», «День открытых дверей». «День факультета», «Последний звонок» и др.

В Университете действует театр пантомимы и пластики «Дыхание», Творческие коллективы Университета – неоднократные лауреаты областных, городских и районных конкурсов и фестивалей.

Для развития общей культуры в Университете реализуются проекты для обучающихся и преподавателей «Театр-образование», «Музей-образование», «Музыка-образование».

Одним из элементов системы социально-воспитательной деятельности является научно-исследовательская работа (СНО, олимпиады, конкурсы). Работой по этому направлению занимается студенческое научное общество. Обучающиеся Университета – неоднократные победители и призеры всероссийских, региональных, областных олимпиад и конкурсов. В Университете ежегодно выпускаются студенческий научный сборник «Неофит», сборники студенческих научных работ кафедр. Действуют более 60 научных кружков.

Ежегодно свыше 15 студентов совместно с преподавателями кафедр принимают участие в грантовых работах.

Созданы условия в рамках дополнительного образования в изучении иностранного языка, информационных технологий.

Социально-воспитательная деятельность с обучающимися в НГПУ им. К. Минина носит направленный характер и осуществляется по следующим проектным линиям:

1. ***Проектная линия «Гражданин, патриот, семьянин»*** (в рамках реализации программы «Патриотическое воспитание граждан РФ»):

- организация и поддержка мероприятий (круглые столы, конференции, форумы, школы, тренинги и др.), способствующих развитию гражданского, политического и правового сознания молодежи;
- организация мероприятий, направленных на пропаганду ответственного отношения к созданию семьи и родительству.

2. ***Проектная линия «ВУЗ – здоровый образ жизни»***:

- пропаганда здорового образа жизни, профилактика употребления ПАВ;
- пропаганда культуры здорового питания и физической активности, популяризация эффективных методик здорово питания в среде молодежи;
- организация мероприятий, содействующих профилактике девиантного поведения в молодежной среде;
- формирование здорового образа жизни обучающихся, расширение возможностей занятий физкультурой и спортом.

3. ***Проектная линия «Спорт»***:

- организация широкой пропаганды физической культуры и спорта, здорового образа жизни;
- проведение всевозможных студенческих спортивных соревнований и мероприятий.

4. ***Проектная линия «Начало»***:

- развитие системы информирования первокурсников по всем вопросам жизнедеятельности обучающихся в Университете;
- создание психологической службы по оказанию помощи первокурсникам;
- реализация деятельности института кураторов-преподавателей и кураторов-обучающихся;
- проведение мониторинга адаптация первокурсников к студенческой среде.

5. ***Проектная линия «Ты молодой – твори!»***:

- реализация мер по созданию оптимальных условий для выявления, поддержки и дальнейшего сопровождения талантливой молодежи;
- создание сообществ по интересам (кружков, секций, клубов и т.д.) для полноценного удовлетворения разносторонних потребностей обучающихся в общении и самореализации;
- развитие молодежной культурно-досуговой сферы.

6. ***Проектная линия «Вуз социальных инициатив»*** (в рамках реализции концепции развития студенческого самоуправления в РФ, программы «Молодежь Нижегородской области»):

- организация программ по формированию качеств социально-активной личности, навыков самопрезентации, аргументации, принятия решений, организации общественно и личностно значимых дел;
- организация программы, обучающей основам проектной деятельности и управлению локальными проектами;
- разработка и реализация системы включения обучающихся в общественную жизнь Университета;
- организация мероприятий, направленных на развитие взаимодействия органов студенческого самоуправления вуза с органами государственной власти, некоммерческими организациями, другими молодежными и детскими объединениями в реализации социально значимых инициатив.

7. ***Проектная линия «Профориентация»*** (в рамках реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»):

- создание и развитие системы информирования о возможностях обучения в НГПУ им. К. Минина;
- содействие в организации мероприятий, направленных на повышение престижа педагогических специальностей;
- развитие студенческого педагогического движения;
- создание информационной системы, обеспечивающей выпускников и обучающихся данными о рынке труда и рынке образовательных услуг, академической мобильности.

8. ***Проектная линия «Социальная защита студентов»***:

- реализация мер по контролю над качеством оказания минимума социальных услуг по обучению, воспитанию, духовному и физическому развитию, охране здоровья, профессиональной подготовке и трудоустройству;
- оказание материальной помощи обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации;
- реализация программы льготного проезда в автобусах пригородного сообщения иногородних обучающихся в праздничные и предпраздничные дни;
- реализация программы льготного проезда обучающихся в городских социальных автобусах.

9. ***Проектная линия «Наука»***:

- развитие системы творческих и научных объединений обучающихся;
- организация научно-практических конференций и конкурсов научных студенческих работ;
- организация и поддержка мероприятий по вовлечению обучающихся в грантовую деятельность;
- создание и развитие Малого студенческого предприятия;
- реализация разноплановых образовательных проектов (интеллектуальных, творческих, лидерских, информационных).

10. ***Проектная линия «Информационный поток»***:

- создание и развитие системы информирования по всему спектру жизни обучающихся в обществе (здоровье, образование, жилье, карьера, общественная и личная жизнь, семья, международные отношения и жизнь молодежи в других странах и др.);
- реализация студенческих информационных проектов и программ (создание студенческого пресс-центра, развитие студенческих газет и др.);
- создание системы связей с другими вузами и социальными партнерами по воспитанию обучающихся;
- академическая мобильность обучающихся.

В Университете созданы условия для оздоровления и отдыха обучающихся в оздоровительном лагере «Веселый берег».

Среда Университета охватывает комплекс факторов (культурных, материально-технических, информационных, духовных, эстетических, социально-педагогических), которые мгновенно или долговременно оказывают влияние на жизнь, здоровье, досуг, учебную, научно-исследовательскую деятельность обучающихся, развитие их индивидуально-личностных и профессиональных качеств, определяет их ценности, идеалы и нормы. В целом образовательно-информационная среда Университета - это целостная система условий, факторов влияний, включающая два взаимосвязанных элемента: пространственно-духовный и предметно-материальный. Взаимодействие в среде Университета основано на партнерстве и сотрудничестве обучающихся и преподавателей, объединенных общими целями, идеями. Открытость среды Университета позволяет обучающимся включаться во взаимодействие, инновации, обмены, академическую мобильность.

6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю) разрабатываются преподавателями кафедры (руководителями предметных модулей), за которой(ми) закреплена дисциплина (модуль), и доводятся до сведения обучающихся.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются соответствующей кафедрой, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются выпускающей кафедрой.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет разрабатывает порядок и создает условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

– оценка уровня освоения дисциплин (модулей);
– оценка компетенций обучающихся.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 30.08.2017 г., протокол №13

Фонды оценочных средств являются неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины и представлены в Приложении к рабочей программе дисциплины.

6.2. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников Университета является одним из элементов системы управления качеством образовательной деятельности и направлена на оценку образовательных результатов освоения ОПОП, установление уровня подготовки выпускников Университета к выполнению профессиональных задач и осуществлению профессиональной деятельности, соответствия их подготовки требованиям образовательных стандартов.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по усмотрению Университета.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего образования проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования - программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденное решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 30.08.2017 г., протокол №13 Программа ГИА представлена в ***Приложении 5***.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Положение о рейтинговой системе оценки качества подготовки студентов.