

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина»

Факультет дизайна, изящных искусств и медиа-технологий  
Кафедра продюсерства и музыкального образования

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
Протокол № 13  
от «29» августа 2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**выпускников СПО**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

**Квалификация: педагог дополнительного образования (сценическая деятельность)**

г. Н. Новгород  
2023

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного «13» августа 2014 г., № 998, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33825 от 25.08.2014 г.);

**Программа согласована:**

Панова Н.В., директор МБУ ДО «Дворец детского (юношеского творчества)

им. В.П. Чкалова»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

## Содержание

1. Общая характеристика программы государственной итоговой аттестации.....	4
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	5
3. Условия реализации государственной итоговой аттестации.....	9
4. Контроль и оценка результатов государственной итоговой аттестации.....	9
5. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	10
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации.....	12
Приложение 1. Тематика дипломных проектов (работ).....	15

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

## **1.1. Нормативные документы для разработки ГИА.**

Нормативно-правовую базу разработки ГИА составляют:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. № 968 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура»;
4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"
6. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
7. Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846);
8. Положение о государственной итоговой аттестации ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина»

## **1.2 Область применения программы ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД):

- преподавание в области сценической деятельности.
- организация досуговых мероприятий, конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок.
- методическое обеспечение образовательного процесса.

Выпускник, освоивший образовательную программу ППСЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, должен обладать следующими общими компетенциями:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

Выпускник, освоивший ППСЗ по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования должен продемонстрировать уровень овладения профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа:

Преподавание в социально-педагогической области дополнительного образования детей.

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.
- ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.
- ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
- ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
- ПК 1.5. Анализировать занятия.
- ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс. Организация досуговых мероприятий.
- ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
- ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
- ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
- ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
- ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметноразвивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

ОТФ	Трудовые функции	Трудовые действия (из проф. стандарта)	Код и наименование профессиональной компетенции
<p><b>А. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</b></p>	<p>А/01.6 Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе; Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии); Организация, в том числе стимулирование и мотивация, деятельности и общения обучающихся на учебных занятиях; Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам); Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях; Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его</p>	<p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия. ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия. ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования. ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. ПК 1.5. Анализировать занятия. ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс. Организация досуговых мероприятий.</p>

		предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.	
--	--	--	--



	<p>А/02.6 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Планирование подготовки досуговых мероприятий; Организация подготовки досуговых мероприятий; Проведение досуговых мероприятий.</p>	
	<p>А/03.6 Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p>	<p>Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся; Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся; Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий; Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей.</p>	

	<p>A/04.6 Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии); Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств); Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки; Оценка изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы.</p>	
--	--	--	--

	<p>А/05.6 Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Разработка дополнительных общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации;  Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования);  Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий;  Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ;  Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).</p>	
--	---	---	--

<p><b>В. Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</b></p>	<p>В/01.6 Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p>	<p>Организация разработки и (или) разработка программ и инструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; Организация и (или) проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых; Формирование предложений по определению перечня, содержания дополнительных образовательных программ, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых.</p>	<p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия. ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия. ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования. ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. ПК 1.5. Анализировать занятия.</p>
	<p>В/02.6 Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования;</p>	<p>Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов; Контроль и оценка качества программно-методической документации; Организация экспертизы</p>	<p>ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс. Организация досуговых мероприятий.</p>

		(рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации; Организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.	
--	--	---	--

	<p>В/03.6 Мониторинг и оценка качества реализации педагогическими работниками дополнительных общеобразовательных программ.</p>	<p>Посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогическими работниками;          Разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса;          Организация дополнительного профессионального образования педагогических работников под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p>	
--	--	---	--

<p><b>С. Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</b></p>	<p><b>С/01.6</b> Организация и проведение массовых досуговых мероприятий;</p>	<p>Планирование массовых досуговых мероприятий; Разработка сценариев досуговых мероприятий, в том числе конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок; Осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий; Планирование подготовки мероприятий; Организация подготовки мероприятий; Проведение массовых досуговых мероприятий; Анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий.</p>	<p>ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия. ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия. ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования. ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. ПК 1.5. Анализировать занятия.</p>
	<p><b>С/02.6</b> Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых;</p>	<p>Планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющих обучающихся и привлечения новых обучающихся; Организация набора и комплектования групп обучающихся;  Взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными</p>	<p>ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс. Организация досуговых мероприятий.</p>

		лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.	
--	--	--	--



	<p>С/03.6 Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности.</p>	<p>Анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность;  Разработка предложений по развитию дополнительного образования (направлению дополнительного образования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представление их руководству организации;</p> <p>Координация и контроль работы педагогических работников и объединений обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность;</p> <p>Планирование и организация совместно с методистом методической работы и дополнительного профессионального образования по программам повышения</p>	
--	--	--	--

### **1.3 Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

*Целью ГИА* является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

*Задачи ГИА:*

- оценка знаний и компетенций обучающихся по окончании обучения, их способности интегрировать и использовать полученные в процессе обучения знания и умения в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам;
- оценка компетенций обучающихся выпускного курса, их готовности к организационно-методическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- оценка компетенций обучающихся, их готовности к организационно-педагогическому обеспечению реализации дополнительных общеобразовательных программ.

### **1.4. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию:**

Общий объем - 6 недель, в том числе:

подготовка к государственной итоговой аттестации (выполнение выпускной квалификационной работы) - 4 недели.

защита дипломного проекта (работы) - 2 недели.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации:**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта.

Объем времени и сроки, отводимые на государственную итоговую аттестацию: 6 недель – с «18» мая по «28» июня 2024 г.

Сроки защиты дипломного проекта (работы): 2 недели - с «14» июня по «28» июня 2024 г.

### **2.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации**

В целях определения соответствия результатов освоения выпускниками имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, квалификации Педагог дополнительного образования (сценическая деятельность)

*(ГЭК создается образовательной организацией по каждой укрупненной группе профессий, специальностей среднего профессионального образования либо по усмотрению образовательной организации по отдельным профессиям и специальностям среднего профессионального образования)*

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК)

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;  
представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

В состав ГЭК могут быть включены эксперты организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом образовательной организации и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности.

### **2.3. Содержание государственной итоговой аттестации (каждой формы ГИА)**

#### *2.3.1 Содержание демонстрационного экзамена*

*Демонстрационный экзамен* – вид аттестационного испытания при ГИА или промежуточной аттестации по ОП СПО или по их части, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

*Демонстрационный экзамен* направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена (при необходимости), требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности (при необходимости), а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте Оператора не позднее 1 октября года, предшествующего проведению ГИА.

Программа проведения демонстрационного экзамена предусматривает для выпускников выполнение заданий по следующим профессиональным модулям:

- ...
- ...
- ...

Демонстрационный экзамен проводится на основе требований к результатам освоения

образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

При проведении демонстрационного экзамена рекомендуется применять положения стандартов Оператора, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

### *2.2.2. Содержание дипломного проекта (работы). (если предусмотрен ФГОС СПО)*

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Тематика дипломных проектов (работ) представлена в Приложении 1.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку. Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Защита дипломных проектов (работ) (продолжительность защиты до 45 минут) включает:

- доклад обучающегося (не более 15-20 минут) с демонстрацией презентации,
- рассмотрение отзыва руководителя
- рассмотрение рецензии,
- вопросы членов комиссии,
- ответы обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Защита дипломных проектов (работ) является завершающим этапом государственной итоговой аттестации. К защите дипломных проектов (работ) допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие дипломный проект (работу) с отзывом руководителя в установленный срок.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1 Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

##### *При выполнении и защите дипломного проекта (работы)*

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория документационного обеспечения управления).

Проектор – 1 шт., Ноутбук -1 шт., ТВ-экран – 1шт., Доска магнитно-маркерная одноэлементная – 1 шт., Моноблок – 1 шт., Планшет – 1шт., Учебная мебель.

##### *При проведении демонстрационного экзамена*

Демонстрационный экзамен проводится в помещении, оборудованное и оснащенное в соответствии с комплектом оценочной документации.

#### 3.2 Информационно-методическое обеспечение ГИА

- методические указания по выполнению дипломного проекта (работы):

- методические рекомендации:

- литература по специальности:

1. Григорьева, О.А. Школьная театральная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.А. Григорьева. – СПб.: Лань, Планета музыки, 2015. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61369>
2. Федорович, Е. Н. Основы музыкальной психологии : учебное пособие : [12+] / Е. Н. Федорович, Е. В. Тихонова ; ред. И. Н. Немыкина. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2019. – 281 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238347> (дата обращения: 27.08.2023). – ISBN 978-5-4458-8381-4. – DOI 10.23681/238347. – Текст : электронный.
3. Исаева, И. Ю. Формирование готовности студентов педагогического вуза к управлению досуговой деятельностью подростков / И. Ю. Исаева. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83439> (дата обращения: 27.08.2023). – ISBN 978-5-9765-1198-9. – Текст : электронный.
4. Коджаспирова, Галина Михайловна, Педагогика [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / Г.М. Коджаспирова. - М. : Юрайт, 2019. - (Профессиональное образование). <https://resources.mgpu.ru/showlibraryurl.php?docid=405607&linkid=1> 405607
5. Педагогика [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для СПО / под общ. ред. Л.С. Подымовой, В.А. Слостенина. - М. : Юрайт, 2018. - (Профессиональное образование). <https://resources.mgpu.ru/showlibraryurl.php?docid=460518&linkid=1> 460518
6. Золотарева, Ангелина Викторовна. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для СПО / Золотарева, Ангелина Викторовна ; А.В. Золотарева, Г.М. Криницкая, А.Л. Пикина. - М. : Юрайт, 2018. URL <https://biblio-online.ru/book/metodika-prepodavaniya-po-programmam-dopolnitelnogo-obrazovaniya-detey-422764> 415243 <https://resources.mgpu.ru/showlibraryurl.php?docid=415243&linkid=1>
7. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для СПО / под ред.

- Л.В. Байбородовой. - М. : Юрайт, 2018. URL <https://biblio-online.ru/book/metodika-prepodavaniya-poprogrammam-dopolnitelnogo-obrazovaniya-v-izbrannoy-oblasti-deyatelnosti-417722> 462309 <https://resources.mgpu.ru/showlibraryurl.php?docid=462309&linkid=1>
8. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие : [16+] / И. Ю. Исаева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 196 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554> (дата обращения: 27.08.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0195-9. – Текст : электронный.
  9. Драпиковская, Я. С. Развитие творческих способностей младших школьников посредством использования первообразов на уроках изобразительного искусства через педагогические технологии / Я. С. Драпиковская ; Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж им. И. А. Куратова. – Сыктывкар : б.и., 2021. – 178 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618073> (дата обращения: 29.06.2023). – Текст : электронный. ...
  10. Сиротюк, А. Л. Методика нейропсихологической диагностики детей дошкольного и младшего школьного возраста : практическое пособие / А. Л. Сиротюк. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 82 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=238365> (дата обращения: 29.06.2023). – ISBN 978-5-4458-8860-4. – Текст : электронный.
  11. Хусаинова, Г. Р. Использование творческих заданий в обучении : учебное пособие : [16+] / Г. Р. Хусаинова ; Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2022. – 84 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701754> (дата обращения: 29.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7882-3124-2. – Текст : электронный.

### *Дополнительная литература*

1. Абраухова, В. В. Педагогика творчества : учебное пособие : [16+] / В. В. Абраухова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 128 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574373> (дата обращения: 29.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0755-4. – DOI 10.23681/574373. – Текст : электронный. ...
2. Педагогика [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для СПО / под ред. П.И. Пидкасистого. - М. : Юрайт, 2018. - (Профессиональное образование). <https://resources.mgpu.ru/showlibraryurl.php?docid=458023&linkid=1> 458023

### **3.3 Кадровое обеспечение ГИА**

ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

педагогических работников;

представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет;

В состав ГЭК могут быть включены эксперты организации, наделенной полномочиями по обеспечению прохождения ГИА в форме демонстрационного экзамена (при проведении

ГИА в форме демонстрационного экзамена), обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования, по которой проводится демонстрационный экзамен.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

*Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности к профессиональной деятельности.<sup>1</sup>*

*Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности к профессиональной деятельности.*

*Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности к профессиональной деятельности.*

*Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, не достигшему пороговый уровень готовности к профессиональной деятельности.*

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется государственной экзаменационной комиссией с обязательным участием главного эксперта.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе Таблицы 1.

Таблица 1

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

#### **5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

<sup>1</sup> Возможно расширенное описание критериев оценки результативности.

присутствие в аудитории тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-



педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

## **6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные

ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## Тематика дипломных проектов (работ)

№	Тема дипломного проекта (работы)	Наименование* профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Методическое обеспечение творческой самореализации подростков в дополнительном образовании	Методическое обеспечение образовательного процесса
2	Подготовка педагога дополнительного образования к деятельности по развитию сценических практик в школе	Методическое обеспечение образовательного процесса
3	Возможности дополнительного образования в патриотическом воспитании детей	Методическое обеспечение образовательного процесса
4	Развитие социальной активности подростков в классном сообществе	Преподавание в одной из областей дополнительного образования
5	Организация участия подростка в Российском движении школьников как средство формирования его гражданской позиции	Методическое обеспечение образовательного процесса
6	Педагогическая поддержка творческой самореализации подростков в дополнительном образовании	Преподавание в одной из областей дополнительного образования
7	Воспитание ответственности у подростков в коллективе детской хореографической студии	Преподавание в одной из областей дополнительного образования
8	Оценка качества реализации образовательных программ в условиях реализации программ творческой направленности	Методическое обеспечение образовательного процесса
9	Методическое сопровождение организации социальных проб старшеклассников в дополнительном образовании	Методическое обеспечение образовательного процесса
10	Развитие навыков публичного выступления старшеклассников в системе дополнительного образования детей	Преподавание в одной из областей дополнительного образования
11	Детский праздник как культурный феномен	Организация досуговых мероприятий
12	Студийное движение в отечественном театре: традиции и преемственность в современном театральном образовании	Организация досуговых мероприятий
13	Особенности работы над музыкальным оформлением учебного спектакля	Организация досуговых мероприятий
14	Сценические практики в театральном образовании дореволюционной России	Организация досуговых мероприятий

\*Обязательное требование – соответствие тематики дипломных проектов (работ) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.