

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**История**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
«Менеджмент организации»**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целью изучения дисциплины «История» является формирование у студентов системы знаний о важнейших и основных событиях отечественной истории посредством анализа конкретно исторического материала, характеристики источников и исследований историков.

1.2. Задачи дисциплины:

- актуализировать знания об основных событиях, фактах и явлениях истории Российского государства;
- раскрыть современные подходы в изучении спорных вопросов курса истории России;
- приобрести навыки научно обоснованного анализа событий исторического прошлого и современной действительности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплина относится к Б1.Б,01 (базовая часть) первого модуля.

2.2. Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе изучения курсов «История России», «Всеобщая история», «Мировая художественная культура», «Обществознание» на предшествующем уровне образования.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин и практик: Культурология, Социология.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций или их составляющих:

- ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

Знать:

- основные закономерности исторического развития Российского государства с древнейших времен до начала XXI века
- место и роль этого периода отечественной истории в общем контексте истории России и всеобщей истории

Уметь:

- анализировать исторические проблемы, устанавливать причинно-следственные связи
- выявлять общие черты и различия сравниваемых исторических процессов и событий

Владеть:

- историческими понятиями и терминами
- навыками презентации результатов своей учебной деятельности в виде устных, письменных ответов, а также выполненных с помощью современных электронных и интерактивных средств.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Древняя Русь и социально-политические изменения в IX – XVII вв.

Раздел 2. Российская империя в XVIII – XIX вв.

Раздел 3. Россия в XX – начале XXI вв.

Автор:

ст.преп. Пустоавлова А.А.

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Русский язык и культура речи**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: Формирование и развитие у будущего специалиста - участника профессионального общения комплексной компетенции на русском языке, представляющей собой совокупность знаний, умений, способностей личности, необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной, профессиональной (учебной, научной, производственной и др.) сферах и ситуациях общественной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

- иметь представления о культуре речи; знать требования, предъявляемые к устной и письменной речи;
- соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, выразительности, образности, доступности, индивидуальности;
- иметь навыки поиска и оценки информации; составления деловой документации; публичного выступления.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по русскому языку в объеме средней школы

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: дисциплины "Культурология", "Иностранный язык", "Маркетинг", «Менеджмент»

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современные представления о культуре речи, разные аспекты культуры речи, уровни речевой культуры личности;
- требования, предъявляемые к устной и письменной речи;
- особенности стилей современного русского языка;
- коммуникативные качества речи;
- особенности структуры текста;
- основные категории текста, грамматические средства связи предложений в тексте;
- активно действующие виды общения;
- правила составления и оформления деловой документации;
- особенности подготовки и презентации публичной речи;
- средства установления контакта оратора с аудиторией, а также способы привлечения и удержания внимания слушателей

Уметь:

- соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, выразительности, образности, доступности, индивидуальности;
- анализировать тексты разных стилей и жанров с точки зрения их смысловых и грамматических характеристик;
- использовать приемы полемического мастерства;
- конструировать собственное речевое высказывание с учетом целей и ситуации общения;
- составлять деловую документацию;
- подготавливать и исполнять публичную речь, устанавливая контакт оратора с аудиторией, привлекать и удерживать внимание слушателей

Владеть:

- использования норм современного русского языка;
- выбора необходимого языкового средства для составления устного или письменного высказывания;
- конструирования текстов, различающихся жанрово-стилистическими и композиционными характеристиками;
- составления деловой документации;
- мастерства публичного выступления.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Культура речи как наука

Раздел 2. Языковые нормы

Раздел 3. Стили речи

Раздел 4. Этические нормы языковой культуры

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Правоведение**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр  
форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целями освоения дисциплины "Правоведение" является приобретение студентами теоретических знаний в области права, выработки умения использования правовых знаний в условиях моделирования профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

- подготовка выпускника к организационно-управленческой деятельности на предприятиях, в организациях и фирмах любой организационно-правовой формы;
- к получению и анализу новой информации, необходимой для работы в новых постоянно меняющихся условиях внутренней и внешней среды;
- к целеориентированной деятельности; к обоснованию и отстаиванию своих собственных заключений, осознанию ответственности за результат принимаемых решений;
- самообучению и непрерывному самообразованию.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.03

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для изучения данной дисциплины требуются знания, полученные в ходе освоения школьной программы дисциплин история и обществознание.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: История, Политология, Социология, Социология управления и др.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные понятия права, основы теории государства и права; основы действующего законодательства РФ; особенности правовой системы РФ;

Уметь:

разбираться в законах и подзаконных актах; принимать решения в соответствии с законом; анализировать законодательство и практику его применения;

Владеть:

осуществления общегражданских и профессиональных прав и обязанностей; применения в профессиональной деятельности правовых норм; навыками составления и представления нормативно-правовой документации.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Общая часть. Основы теории государства и права. Основы конституционного права Российской Федерации

Раздел 2. Особенная часть. Отрасли российского права

Автор: к.филос.н., доцент

Е.С.Балашова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Безопасность жизнедеятельности**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр  
форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: Формирование у студентов профессиональной компетентности в сфере обеспечения безопасности человека в современном мире, готовности использовать основные методы защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, готовности к обеспечению охраны жизни.

1.2. Задачи дисциплины:

Сформировать у студентов знания об основных принципах безопасного поведения в окружающей среде, при опасных и чрезвычайных ситуациях.

Развивать у студентов мотивации к безопасному поведению в окружающей среде.

Сформировать у студентов знания о правах и обязанностях граждан по обеспечению безопасной жизнедеятельности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.04

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для освоения дисциплины студенты используют знания, полученные в результате освоения дисциплины «Концепции современного естествознания».

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (организационно-управленческая)

Производственная практика (преддипломная)

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-8: способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные виды природных, техносферных и социальных опасностей, их свойства и характеристики, особенности влияния на организм человека;

основные термины курса;  
способы защиты населения в опасных и чрезвычайных ситуациях;  
права и обязанности граждан по обеспечению безопасности.

Уметь:

распознавать основные опасности среды обитания человека и выбирать методы защиты от них;

оценивать возможный риск появления чрезвычайных ситуаций, своевременно применять меры по их ликвидации;

использовать основные средства коллективной и индивидуальной защиты.

Владеть:

понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности жизнедеятельности;

оказания первой помощи при неотложных состояниях.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы безопасности жизнедеятельности

Раздел 2. Обеспечение безопасности производственной среды

Раздел 3. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях

Раздел 4. Первая помощь при неотложных состояниях

Автор: к.б.н., доцент

И.А.Гордеева



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Философия**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр  
форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целью дисциплины «Философия» является изучение основных мировоззренческих ориентаций в духовной культуре человечества.

1.2. Задачи дисциплины:

- знакомство с фундаментальными философскими подходами к решению проблем существования человечества в мире с учетом его исторического развития.
- обнаружение значимости философских проблем в контексте культуры, методологической роли философии для других сфер духовной жизни, ее возможностей для формирования самосознания личности.
- обучение основам использования философского текста при анализе проблем исследования человека, общества, природы.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.05

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные на предыдущем уровне образования

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: История, Культурология

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и значение мировоззрения, философии как теоретической формы мировоззрения;
- структуру бытия и основные формы бытия;
- основные положения теории отражения и теории познания;
- основные методы познания природы и общественных отношений;
- основные этапы развития философской мысли;
- философские концепции сущности человека в истории философии;
- законы диалектики, принципы диалектического познания;
- философские подходы к построению теоретических моделей истории развития общества.

Уметь:

- использовать теоретические идеи и методы философии для анализа жизненных событий

- сущностно принципиально оценивать существующий мир, общество, человечество, себя.

Владеть:

- основными философскими понятиями;
- способами эвристического исследования определённого круга проблем философии.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. История философии

Раздел 2. Мир философских проблем

Автор: к.ф.н., доцент

С.М. Мальцева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр  
форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования

1.2. Задачи дисциплины:

- расширение лексического запаса по культурно-бытовой и специальной тематике до 4000 лексических единиц;
- систематизация фонетических, лексических и грамматических навыков;
- развитие умений и навыков устной речи и чтения на основе культурно-бытовой, общепрофессиональной и специальной лексики;
- формирование умений и навыков ознакомительного и изучающего чтения;
- расширение лексического запаса по профессиональной тематике;
- развитие умений работать с литературой и извлекать профессионально значимую информацию из текстов по специальности;
- развитие умений и навыков аннотирования и реферирования.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.06

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные в процессе изучения иностранного языка в рамках школьной программы

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: дисциплины Деловой иностранный язык

Иностранный язык по специальности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- возможности иностранного языка как необходимого средства профессиональной деятельности;

- базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности;

- грамматические структуры устной и письменной речи

Уметь:

- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и социальные темы;

- читать и понимать со словарем специальную литературу по широкому и узкому профилю специальности;

- участвовать в обсуждении тем, связанных со специальностью

Владеть:

- всеми видами речевой деятельности в социально-культурном и профессиональном общении на иностранном языке;

- всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового);

- основами публичной речи

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Приветствие. Знакомство. Представление. Семья

Раздел 2. Рабочий день. Учеба

Раздел 3. Страны изучаемого языка

Раздел 4. Моя будущая профессия

Автор: к.п.н., доцент

О.А.Минеева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Менеджмент**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр  
форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель: освоение студентами основных принципов и методов организации и управления предприятием, изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями в современных условиях хозяйствования, процессами принятия решений в области менеджмента, ознакомление с современными методами и приемами работы в условиях отраслевой конкуренции, поскольку формирование рыночных экономических отношений требует подготовки квалифицированных специалистов, вооруженных новыми знаниями и умениями, владеющими современным аппаратом для решения принципиально новых задач.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение основных элементов системы менеджмента;
- изучение подходов к понятию менеджмент;
- определение роли и места менеджера в организации, требований к современному руководителю;
- получение комплексного представления о методологии современного менеджмента.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.07

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Изучение дисциплины «Менеджмент» требует наличия у студентов знаний по дисциплинам: "Основы профессиональной деятельности", "Социология управления", "История экономических учений", "Институциональная экономика".

2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: «Организационная культура», «Исследование систем управления», «Маркетинг», «Организация труда менеджера».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

Студент должен:

знать:

- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- внутренние и внешние переменные организации, их влияние на принятие управленческих решений для преодоления проблем организации;

- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи для выполнения профессиональных функций;

- анализировать влияние внешней и внутренней среды на деятельность организации;

- разрабатывать предложения по совершенствованию организационной структуры;

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

- прогнозировать возникновение конфликтной ситуации и разрешать межличностные конфликты, используя различные типы решений.

владеть навыками:

- специальной экономической терминологией и лексикой специальности;

- навыками применения технологий разработки и методов принятия рациональных управленческих решений;

- владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций и навыками деловых коммуникаций

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Организация как объект менеджмента

Раздел 2. Менеджмент персонала организации

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информатика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: теоретическая и практическая подготовка студентов в области информатики, создание у студентов целостного представления о процессах хранения, обработки и передачи информации, а также формирование у будущих выпускников компетенций в области использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение методов и средств автоматизированной обработки, хранения и передачи информации;
- овладение студентами методологией изучения современных информационных и коммуникационных технологий;
- применение автоматизированных средств обработки информации в профессиональной деятельности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.08

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по информатике в объеме программы средней школы.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

- Информационные системы и технологии
- Информационные технологии в менеджменте
- Разработка и принятие управленческих решений

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

базовые положения фундаментальных разделов информатики;

общую характеристику сбора, обработки, хранения и передачи информации;

способы поиска информации в компьютерных сетях;

современное техническое и программное обеспечение реализации информационных процессов;

основные требования информационной безопасности, включая, средства защиты информации.

Уметь:

использовать базовые положения разделов информатики для решения профессиональных задач средствами информационно-коммуникационных технологий;

обрабатывать текстовую, числовую, структурированную и графическую информацию на ПК;

осуществлять поиск информации в компьютерных сетях;

применять основные требования обеспечения информационной безопасности в условиях использования информационно-коммуникационных технологий

Владеть:

методологией использования положений разделов информатики для решения профессиональных задач средствами информационно-коммуникационных технологий;

инструментами реализации возможностей технического и программного обеспечения в профессиональной деятельности;

методологией и инструментарием поиска информации в компьютерных сетях;

методами обеспечения основных требований информационной безопасности.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Теоретический курс информатики

Раздел 2. Решение функциональных и вычислительных задач средствами компьютерных технологий

Автор: к.п.н., доцент

Л.Н.Бахтиярова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информационные системы и технологии**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: теоретическая и практическая подготовка студентов в области информатики, создание у студентов целостного представления о процессах хранения, обработки и передачи информации, а также формирование у будущих выпускников компетенций в области использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение методов и средств автоматизированной обработки, хранения и передачи информации;

- овладение студентами методологией изучения современных информационных и коммуникационных технологий;

- применение автоматизированных средств обработки информации в профессиональной деятельности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.09

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплине Информатика

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Информационные технологии в менеджменте

Производственная практика (организационно-управленческая)

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- современные информационные технологии, в том числе, обеспечивающие реализацию информационных процессов в профессиональной деятельности;
- основы информационных систем, сферы их применения;
- методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям;
- основные требования информационной безопасности.

Уметь:

- применять современные информационные технологии в будущей профессиональной деятельности;
- использовать информационные системы для решения профессиональных задач;
- осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу;
- обеспечивать основные требования информационной безопасности.

Владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации;
- навыками применения информационных систем и технологий для решения профессиональных задач;
- навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям самостоятельно по образцу;
- методами обеспечения основных требований информационной безопасности

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Информационные технологии

Раздел 2. Информационные системы

Автор: к.п.н., доцент

Л.Н.Бахтиярова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Высшая математика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у студентов научного математического мышления, умения применять математический аппарат для исследования и решения профессиональных задач.

1.2. Задачи дисциплины:

- обучение студентов основным понятиям и теоремам разделов математики,
- формирование у студентов необходимого уровня математической подготовки для понимания основ дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики;
- приобретение практических навыков решения типовых задач, способствующих усвоению основных понятий и их взаимной связи, а также задач, способствующих развитию начальных навыков научного исследования;
- формирование умений решения профессиональных задач с использованием математического аппарата.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.10

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для изучения данной дисциплины требуются знания, полученные в средней общеобразовательной школе.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Статистика

Эконометрика

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том

числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия математики и методы доказательств утверждений (от противного, математической индукции и др.);
- связи между различными понятиями;
- инструментальные средства для обработки данных;

Уметь:

- выделять главные смысловые аспекты в доказательстве;
- распознавать ошибки в рассуждениях;
- аргументировать выбор метода решения задач;
- переводить на математический язык простейшие проблемы, поставленные в терминах дисциплин специального блока;

- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки исследуемых данных в соответствии с поставленной задачей; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные результаты;

Владеть:

- методами анализа и синтеза изучаемых явлений и процессов;
- математической логикой, необходимой для формирования суждений по соответствующим профессиональным проблемам;
- способами представления математической информации (аналитическим, графическим, символическим и др.);
- методами применения современного математического инструментария для решения профессиональных задач; современными методами сбора, обработки и анализа изучаемых данных; методами представления результатов анализа.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Элементы линейной алгебры

Раздел 2. Математический анализ

Раздел 3. Теория вероятностей

Автор: д.ф.-м.н., доцент

Г.В.Кондратьев

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ  
Экономическая теория**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у студентов экономического мышления, понимание основных принципов функционирования рыночной экономики.

1.2. Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины состоят в получении профессионального представления о реально существующих социально-экономических проблемах общества, имеющих общие сущностные характеристики и специфику проявления в каждой стране, содействие формированию у студентов способности к объективной оценке процессов; систематизации знаний о принципах и методах социально-экономических преобразований в обществе; освоении методики реализации экономических потребностей и интересов всех в целом, и отдельного хозяйствующего субъекта в частности, в существующей социально-экономической системе общества, формирование навыков текущей практической деятельности; получении навыков на базе полученных знаний самостоятельного анализа статистического, фактического и документального материала и умения формулировать на этой основе адекватные выводы.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.11

2.2. Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по экономике в объеме программы средней школы и подготовку по дисциплинам

Бухгалтерский учет и анализ

Высшая математика

Эконометрика

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Статистика

Экономико-математическое моделирование

Управление проектами

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины;

-направления развития экономической теории;

-основные проблемы экономической теории, видеть их многообразие и взаимосвязь с процессами, происходящими в обществе

Уметь:

-использовать методы экономической науки в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности;

-выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на микро- и макроуровне;

-предлагать способы решения проблем и оценивать ожидаемые результаты;

-в письменной и в устной форме логично оформлять результаты своих исследований, отстаивать свою точку зрения.

Владеть:

-категориального аппарата микро- и макроэкономики на уровне понимания и свободного воспроизведения;

-расчета наиболее важных коэффициентов и показателей;

-систематической работы с учебной и справочной литературой по экономической проблематике.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Общая экономическая теория

Раздел 2. Микроэкономика

Раздел 3. Макроэкономика

Автор: к.э.н., доцент

С.Н.Кузнецова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Финансы и кредит**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: сформировать комплекс теоретических знаний и практических навыков, необходимых для разработки и принятия управленческих решений и методов эффективного управления организацией в условиях рыночной экономики, дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.

1.2. Задачи дисциплины:

- обучение студентов основным понятиям и законам сферы финансов и кредита;
- формирование у студентов необходимого уровня подготовки для понимания основ финансов государственной сферы;
- приобретение практических навыков решения типовых задач, способствующих усвоению основных понятий и их взаимной связи, а также задач, способствующих развитию начальных навыков научного исследования;
- приобретение практических знаний для применения их на практике в сфере финансового обращения.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.12

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Бухгалтерский учет и анализ

Экономика организации

Экономическая теория"

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: дисциплины

Исследование систем управления

Инновационный менеджмент

Креативный менеджмент

Организационное поведение

Разработка и принятие управленческих решений

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- порядок формирования финансовых ресурсов и финансирования основных и оборотных средств субъектов хозяйствования;
- финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, различных организационно-правовых форм, методики их расчета;

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;
- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

Владеть:

- методологией экономического исследования;
- современной методикой построения экономических моделей;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и экономических моделей;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Финансы как экономическая категория

Раздел 2. Государственные финансы

Раздел 3. Финансы предприятий



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Инновационный менеджмент**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: дать обучающимся систематизированные знания в области теории и практики управления инновациями, освоению навыков и компетенций в области построения системы инновационного менеджмента организации в условиях рыночной экономики; дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать системное представление об основных теориях и концепциях инновационного менеджмента, их применимость к условиям функционирования и развития российских организаций; представление об организационно-технологической подготовке производства новшеств; сформировать практические навыки по их применению в условиях правовых и экономических отношений Российской Федерации;

- научить применять методы анализа эффективности инновационной деятельности организации и показателей оценки экономической эффективности инновационных проектов;

- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления инновациями, описывать зарубежный и отечественный опыт по внедрению новых продуктов, технологий и услуг, давать его критическую оценку.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б. 13

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины Маркетинг

Менеджмент

Теория организации

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Государственное и муниципальное управление, Креативный менеджмент, Производственная практика (преддипломная), Стратегический менеджмент, Управление знаниями, Управление проектами

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или про-граммой организационных изменений;

- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

#### **3.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные тенденции и разновидности развития организаций, роль инноваций в реализации целей стратегического развития организации; возникновение, становление и основные черты инновационного менеджмента, специфику инновационного предпринимательства в Российской Федерации; основы организации инновационного менеджмента, организационные формы инновационной деятельности в условиях Российской Федерации; нормативно-правовые основы инновационной политики государства в Российской Федерации, требования к разработке нормативно-правового обеспечения инновационной деятельности организации; основы инновационного проектирования в организациях разных форм собственности.

Уметь:

- творчески применять в решении практических задач опыт, накопленный историей становления и развития зарубежного и отечественного инновационного менеджмента; использовать современные управленческие и информационные технологий для формирования оптимальных решений в области инноватики; формировать системы научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ организации (НИОКР), обеспечивать ее функционирование, развитие и оценку.

Владеть:

- владения методами анализа внешней и внутренней инновационной среды организации; применения методами оценки инновационного потенциала и инновационной активности организации; использования методов выбора инновационной стратегии организации и формирования портфелей новшеств и инноваций; владения методами проектирования структуры организации, ее подразделений, занимающихся инновационной деятельностью; владения методами экспертизы инновационных проектов и программ, оценки их экономической и социальной эффективности.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Значение и роль инновационной деятельности на макроэкономическом уровне

Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента

Раздел 3. Управление инновационными процессами организации

Раздел 4. Экспертиза инновационных проектов и минимизация рисков инновационной деятельности

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление качеством**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у обучающихся системы теоретических и практических знаний, умений и навыков в области управления качеством, навыков стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, а также развитие у обучающихся творческого подхода к поиску решения управленческих задач.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ в области управления качеством и основных этапов развития системного подхода к управлению качеством;
- формирование навыков практического применения современных методов исследования, анализа и оценки при управлении качеством;
- формирование навыков по использованию нормативных документов, международных стандартов в области качества в практической деятельности;
- обучение организации работ по проектированию современных систем управления качеством.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б 14

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины «Управление качеством» базируется на компетенциях, сформированных на положениях дисциплин «Маркетинг», «Менеджмент».

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (организационно-управленческая); Управление проектами, Стратегический менеджмент.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

- ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность качества, современные подходы к управлению качеством, сферы приложения методов управления качеством;
- методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, на основе менеджмента качества;
- инструментальные средства и методы квалиметрии в управлении качеством;
- порядок документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности.

Уметь:

- анализировать основные положения нормативно-правовой документации по качеству, стандартизации и сертификации и применять их на практике в целях повышения конкурентоспособности;
- применять методы стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- применять инструментальные средства и методы квалиметрии в управлении качеством;
- оформлять нормативную документацию по принимаемым решениям в управлении операционной (производственной) деятельности.

Владеть:

- навыками стратегического анализа, разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности, на основе менеджмента качества;
- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности;
- навыками использования инструментальных средств и методов квалиметрии в управлении качеством.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы управления качеством

Раздел 2. Обеспечение управления качеством

Автор: к.п.н., доцент

Л.И. Васильева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Стратегический менеджмент**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: Развитие стратегического мышления; формирование системных знаний об особенностях функционирования и стратегического управления объектом в условиях рыночной экономики; изучение методологии, технологии, инструментария стратегического менеджмента; овладение практическими навыками разработки стратегии для конкретных объектов управления

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение методов стратегического планирования и управления;
- освоение методов анализа внешней и внутренней среды;
- знакомство с передовой отечественной и зарубежной практикой стратегического менеджмента.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б 15

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь подготовку по дисциплинам: Менеджмент

Управление качеством

Управление изменениями

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Управление проектами

Креативный менеджмент

Преддипломная практика

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основной характер стратегического управления в условиях быстро изменяющейся внешней среды;

- основные направления формулирования целей и критерии их оценки;

- возможные варианты базовых стратегий;

- методы стратегического анализа, контроля и систему контроля над реализацией базовых стратегий;

- систему анализа внешней среды и внутреннего потенциала предприятия.

Уметь:

- практически использовать навыки стратегического управления организацией;

- реализовывать на практике принципы, законы и закономерности стратегического менеджмента;

- реализовывать методы разработки и реализации стратегии организации.

Владеть:

- анализа внешней и внутренней среды организации;

- оценки стратегического потенциала организации;

- выбора стратегии организации;

- проектирования структуры организации и ее подразделений;

- экспертизы стратегических проектов и программ, оценки их экономической и социальной эффективности.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Общая характеристика стратегического управления

Раздел 2. Проведение анализа среды

Раздел 3. Разработка стратегии фирмы

Раздел 4. Управление реализацией стратегии

Автор: д.э.н., проф.

Р.Я.Вакуленко

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экономика организации**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Целью изучения дисциплины является формирование у студентов навыков экономического мышления, основывающихся на системном знании основных экономических категорий и существующих между ними причинно-следственных связей в области экономики организации/предприятия.

1.2. Задачи дисциплины:

- развитие у студентов способности к объективной оценке экономического состояния предприятий;
- формирование умения самостоятельно выработать экономически обоснованные решения и прогнозировать последствия реализации подобных решений на практике; оценивать результаты хозяйственной деятельности предприятия.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.16

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Освоение дисциплин: "Экономическая теория", "Статистика", "Эконометрика"

2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Инновационный менеджмент

Маркетинговые исследования

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

Производственная практика (преддипломная)

Разработка и принятие управленческих решений

Управление проектами

Экономико-математическое моделирование

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

3.2. Результаты освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

базовую терминологию дисциплины, основы функционирования хозяйствующих субъектов;

состав, структуру и способы расчета основных показателей эффективности деятельности хозяйствующих субъектов;

подходы к интерпретации результатов/эффектов деятельности хозяйствующих субъектов, подходы к совершенствованию деятельности хозяйствующих субъектов

классические методы принятия организационно-управленческих решений в управлении операционной деятельностью организаций

Уметь:

считать показатели эффективности и результативности хозяйственной деятельности; анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений;

решать задачи по развитию/оптимизации деятельности хозяйствующих субъектов

выполнять анализ сильных и слабых сторон решений, взвешивать и анализировать возможности и риски развития производства в рамках принимаемых управленческих решений

Владеть:

навыками решения типичных задач дисциплины;

решать задачи по развитию/оптимизации деятельности хозяйствующих субъектов;

навыками использования экономических знаний в профессиональной практике

навыками анализа сильных и слабых сторон решений, анализа имеющихся возможностей и рисков развития операционной деятельности в рамках принимаемых управленческих решений, в том числе в нестандартных ситуациях

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности

Раздел 2. Производственные ресурсы предприятия

Раздел 3. Хозяйственная деятельность предприятия, условия совершенствования

Раздел 4. Финансовые ресурсы. Инвестиционная деятельность предприятия

Автор:

к.э.н., доц. С.Н.Кузнецова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Физическая культура и спорт**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целями освоения дисциплины является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

-понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;

-знание научно- биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;

-формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;

-овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;

-приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части - Б1.Б.17

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура» в общеобразовательной школе

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Общая физическая подготовка (Круговая тренировка)

Оздоровительная аэробика

Основная гимнастика

Спортивные и подвижные игры

Безопасность жизнедеятельности.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-оздоровительные системы физического воспитания, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек, способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности

Уметь:

-разрабатывать индивидуально подобные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики, организовывать коллективные формы разнообразных занятий физической культурой

Владеть:

-навыками и умениями повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья, по формированию здорового образа жизни, организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха, подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы физической культуры и спорта

Автор: к.п.н., доцент

М.М.Кутепов

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Психология и педагогика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

1.1. Целями освоения дисциплины является знакомство студентов с психологией и педагогикой, их проблемами, значением в обществе, основными практическими задачами, решаемыми с их помощью и на их основе.

1.2. Задачи дисциплины:

- создание у студентов ориентировочной основы для исследования личности;
- раскрытие специфики использования психологического знания в конкретной деятельности;
- формирование у студентов навыков анализа психологических причин, лежащих в основе снижения эффективности деятельности

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части – Б1.Б.18

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: знания и умения, полученные при освоении программы в общеобразовательной школе

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Лидерство и управление командой, Организационное поведение

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предмет, методы и основные категории психологии и педагогики;

- основные психологические функции и их физиологические механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики;
- основные понятия деятельностной концепции психики и сознания;
- основные психические механизмы функционирования и развития личности в различных видах деятельности;
- психологические методы познания и самопознания, развития, коррекции и саморегуляции;

Уметь:

- давать психологическую характеристику личности; интерпретацию собственного психического состояния;
- использовать результаты психологического анализа личности в интересах повышения эффективности работы;

Владеть:

- приемами оценивания уровня своих профессиональных способностей;
- методиками саморегуляции протекания основных психических функций в различных условиях деятельности;
- навыками работы с психологической литературой, с материалами конкретных психологических исследований по тематике, близкой к их профессиональной деятельности;
- навыками практического использования полученных психолого-педагогических знаний в различных условиях деятельности;
- навыками разработки модели профессиональной деятельности с учетом влияния реальных условий и факторов.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Понятие о психологии и педагогике как о научных дисциплинах

Раздел 2. Педагогика как теория обучения и воспитания

Автор: к.п.н., доцент

О.Н.Филатова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Концепции современного естествознания**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целью дисциплины является естественнонаучная подготовка студентов, способствующая осознанию единства материального мира и пониманию социальной значимости естественнонаучных знаний в решении проблем развития современного информационного общества.

1.2. Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины: ознакомить студентов с современными концепциями естественнонаучной картины мира; обеспечить информационную ориентацию студента в окружающей среде с учетом современной научной картины мира; сформировать готовность студентов к выражению интеллектуального и эмоционального отношения к миру с определением места и роли человека в нем.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части – Б1.Б.19

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для усвоения дисциплины необходимы естественнонаучные знания, полученные в средней общеобразовательной школе

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Организационная культура

Исследование систем управления

Лидерство и управление командой

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

специфику и взаимосвязь естественнонаучной и гуманитарной культур;  
законы естествознания для решения проблем развития современного информационного общества;

суть современных концепций естествознания;

взаимосвязь законов природы с законами мышления и информационного развития общества.

Уметь:

находить литературу по заданной теме и работать с ней, отбирая необходимую информацию;

критически осмысливать новые сведения и интерпретировать их в контексте естественнонаучных знаний;

использовать понятийный аппарат естествознания и фактические данные в профессиональной деятельности;

понимать и анализировать проблемы развития общества с позиции сохранения равновесия между природными и социальными системами;

осуществлять поиск и структурирование информации по тематикам практической деятельности;

осознавать ответственность за принятие решений в профессиональной сфере деятельности с учетом обеспечения устойчивого развития природы и человечества в будущем.

Владеть:

навыками самостоятельной работы по изучению и представлению материала;

навыками подбора и структурирования естественнонаучной информации в рамках учебного процесса;

навыками осуществления профессиональной деятельности в рамках коэволюции;

навыками совмещения линий развития природы и общества.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Наука как часть культуры

Раздел 2. Основные физические концепции материального мира

Раздел 3. Структурная организация неживой природы

Раздел 4. Мир как целое. Человек и биосфера

Автор: к.п.н., доцент

О.В.Каткова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Деловой иностранный язык**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: является дальнейшее развитие и совершенствование у студентов-магистров умений и навыков профессионального и делового общения в устной и письменной форме.

1.2. Задачи дисциплины:

Расширить словарный запас, в том числе в сфере делового общения.

Познакомить с грамматическими явлениями и синтаксическими конструкциями, типичными для языка делового и повседневного общения.

Формировать навыки аудирования аутентичной иноязычной речи в сфере делового общения.

Формировать навыки и умения грамотно, аргументировано и логически верно строить устную и письменную речь на английском языке в ситуациях делового межкультурного взаимодействия.

Формировать умения правильного речевого этикета в ситуациях делового общения в объеме изучаемой тематики.

Формировать умения и навыки чтения и интерпретации современных текстов делового содержания.

Формировать навыки и умения письменной речи при ведении деловой корреспонденции.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части – Б1.Б.20

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные в процессе изучения иностранного языка в программах бакалавриата, специалитета

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Иностранный язык по специальности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

базовую лексику делового иностранного языка;

основные грамматические конструкции, обеспечивающие коммуникацию делового характера;

культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.

Уметь:

понимать устную (монологическую и диалогическую) речь деловой сферы;

готовить устные сообщения на заданную тему

вести диалог (беседу) на иностранном языке в пределах изученной деловой тематики;

использовать основные виды деловой словарно-справочной литературы;

работать с текстами профессиональной и деловой направленности на иностранном языке;

вести деловую переписку, составлять и оформлять официальные и деловые письма, документы на иностранном языке

Владеть:

всеми видами речевой деятельности в профессиональном и деловом общении на иностранном языке;

всеми видами чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового)

навыками публичной речи;

навыками письма, необходимыми для деловой переписки, оформления деловой документации;

приемами аннотирования и реферирования.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Introductions

Раздел 2. Companies / Компании

Раздел 3. Visiting a Company / Посещение компании

Раздел 4. Job Hunting / Устройство на работу

Автор: к.п.н., доцент

С.В. Дюдякова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление проектами**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у обучающихся системы научных и практических знаний, умений и способностей по управленческой деятельности в планировании, организации, выполнении и контроля в управлении проектами.

1.2. Задачи дисциплины:

- формирование системного представления о современных подходах к определению проекта;
- изучение структуры, содержания и технологии процесса управленческого взаимодействия в рамках выполнения проектов;
- определение причин и возможностей выявления проектов и их реализации в рыночной среде;
- изучение методов разработки, анализа, оптимизации в области управления проектами;
- подготовка обучающихся к самостоятельному освоению новейших достижений в области управленческой науки, развитие творческого подхода к решению актуальных проблем управления.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части – Б1.Б.21

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных на дисциплинах: Менеджмент, Маркетинг, Управление человеческими ресурсами, Экономика организации, Управление изменениями

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Для написания ВКР (Бакалаврской работы)

Государственное и муниципальное управление

Документационное обеспечение управления

Лидерство и управление командой

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

#### **3.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятийный аппарат курса;
- современную методологию и технологию управления проектом и осознавать место и роль управления проектом в общей системе организационно-экономических знаний;
- историю развития, накопленный опыт и состояние управления программами и проектами в России и за рубежом;
- содержание и структуру проекта, его жизненный цикл;
- теорию организации управления проектом;
- основное содержание и структуру процесса управления проектом;
- основные тенденции развития теории и практики управления проектами.

Уметь:

- управлять проектом на всех стадиях развития его жизненного цикла и использовать современные информационные технологии анализа проблемной ситуации и определения целей проекта;
- проводить структурную декомпозицию проекта различными методами;
- создавать структурные модели проекта, используя различные инструменты;
- применять инструменты управления качеством проекта (диаграммы причины-следствия, диаграммы Парето).

Владеть:

- применения организационного инструментария управления проектом;
- формирования календарного плана проекта;
- разработки сетевых моделей проекта;
- разработки матрицы разделения административных задач управления;
- разработки информационно-технологической модели проекта;
- определения эффективности достижения целей проекта.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Система управления проектами

Раздел 2. Системные процессы в управлении проектами

Раздел 3. Функциональные подсистемы управления проектами

**Аннотация**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Статистика**

**по направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки**  
**Менеджмент организации**

**квалификация выпускника**  
**бакалавр**

**форма обучения**  
**заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: целью освоения учебной дисциплины является ознакомление студентов бакалавриата с понятийным аппаратом статистики и методов обработки статистической информации, научить обучающихся анализировать и обрабатывать информацию отражающую динамику различных социальных и экономических процессов, ознакомить будущих специалистов с основными методами построения прогноза на основе статистической информации, использующихся на практике.

1.2. Задачи дисциплины:

обучение студентов общим основам статистической науки и общим навыками проведения статистического исследования

обучение студентов принципам и методам организации сбора первичных статистических данных, их обработки и анализа полученных результатов

обучение студентов использованию обобщающих статистических показателей: абсолютных статистических величин, средних, показателей вариации, динамики, взаимосвязи

обучение студентов практическому применению полученных теоретических знаний по дисциплине с использованием персональных компьютеров и соответствующих общедоступных программных средств

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части – Б1.Б.22

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Высшая математика.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Менеджмент

Маркетинг

Методы научных исследований

Эконометрика.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию.

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- актуальные проблемы теории статистики;
- актуальные проблемы, возникающие в сфере статистического учета;
- способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно - коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- способы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
- оптимальные методы финансового учета, современные методы обработки деловой корпоративной информации в зависимости от потребностей и типа информационной базы;
- систему проверки показателей статистического исследования при документальном оформлении решений при управлении деятельностью организации при внедрении изменений.

Уметь:

- на основе обработки и анализа данных формулировать выводы и рекомендации на перспективу;
- применять на практике способы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально - экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально - экономических показателей;
- заполнять основные формы документов, необходимых для оформления решений в управлении операционной деятельностью организации при внедрении изменений.

Владеть:

- разрешения проблем статистического исследования в рамках предлагаемых задач;
- первичной обработки данных: группировки и расчета статистических показателей
- применения в практической деятельности способов осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
- анализа документального оформления решений в управлении операционной деятельностью организации при внедрении изменений на предмет их достаточности для процессов технологических, продуктовых инноваций и организационных изменений

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1 Понятие и категории статистики

Раздел 2. Статистическое наблюдение и статистическая отчетность

Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных

Раздел 4. Показатели статистического анализа. Вариация статистических показателей

Раздел 5. Индексы и индексный анализ в организации

Автор: к.э.н., доцент

О.А.Егорова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Логистика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цели преподавания дисциплины «Логистика» состоят в формировании у студентов системных знаний в области теории и практики управления движением материальных и сопутствующих потоков, получении четкого представления о различных моделях логистики в современном мире, возможности их использования в российских условиях, а также умении решать практические вопросы, связанные с управлением различными сторонами деятельности логистики в постоянно меняющейся конкурентной среде.

1.2. Задачи дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом и терминологией логистики;
- познание объектов логистического управления: материальных, финансовых, информационных и сервисных потоков; логистических систем и их элементов; механизма государственной поддержки;
- освоение и понимание многогранных функций логистики в общей концепции менеджмента и их взаимодействие с прочими сферами бизнеса и реинжиниринга;
- познание методологии логистики в призме различных парадигм;
- знакомство и освоение современных логистических концепций и прикладных систем.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части – Б1.Б.23

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных на дисциплинах: «Экономика организации», «Экономическая теория».

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Аудит и контроллинг персонала

Информационные технологии в менеджменте

Исследование систем управления

Основы международного менеджмента

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

#### **3.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность логистического подхода к планированию и организации сквозных процессов;

- модели и методы решения логистических задач;

- международные стандарты комплексной автоматизации организации;

- основные понятия логистики.

Уметь:

- использовать полученные знания в области создания и эксплуатации различных видов логистических систем;

- решать отдельные задачи логистического обслуживания различных сфер управления;

- решать задачи связанные с автоматизацией бизнес-процессов, повышением качества обслуживания.

Владеть:

- логистического анализа;

- управления логистическими процессами;

- операторской работы.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Модели и методы теории логистики

Раздел 1. Модели и методы теории логистики

Раздел 3. Логистический менеджмент и интегрированная логистика

Автор: ст.преп.

С.В.Ольхов

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление изменениями**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: являются формирование у обучающихся системных представлений об управлении организационными изменениями; освоение базовых навыков и разработка перечня стартовых мероприятий управленческой поддержки организационных изменений

1.2. Задачи дисциплины:

- сформулировать сущностные определения ключевых понятий курса;
- сформировать у студента современные навыки управленческой деятельности;
- сформировать навыки совершенствования структуры организации;
- выработать системный подход к профессиональной работе в организации;
- анализировать конкретные управленческие ситуации в организации и искать пути организационных изменений;
- разрабатывать проекты и сценарии бизнес-процессов в различных управленческих ситуациях;
- оценивать эффективность принятых управленческих решений с учетом критериев и граничных условий.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины базовой части – Б1.Б.24

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных на дисциплинах: Менеджмент Инновации

Методы научных исследований

Теория организации

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Инновации

Инновационный менеджмент

Исследование систем управления

Управление знаниями

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- объективные закономерности изменений в организациях, проявляющихся в ходе их развития;

- основные объекты и предметы изменений в организациях;

- значение организационного контекста, влияющего на выбор технологий управления изменениями и характер развития изменений;

- логику осуществления управляемых изменений в организации;

- разнообразие возможных технологий управления изменениями;

- подходы к выбору стратегий осуществления изменений и сами стратегии;

- основные препятствия в осуществлении перемен;

- эффективные средства и техники преодоления сопротивления изменениям.

Уметь:

- распознавать предпосылки возникновения конструктивных и деструктивных изменений в организации;

- различать условия необходимости управления изменениями в различных областях организационной деятельности, различными объектами и предметами;

- выделять, формировать и ограничивать предметную область управляемых изменений;

- проводить анализ и оценивать организационный контекст изменений при выборе технологий и стратегий управления ими;

- разрабатывать стратегии изменений в организациях;

- осуществлять обоснованный выбор технологий управления изменениями;

- организовывать деятельность по осуществлению эффективных технологий управления изменениями;

- формировать проекты управления изменениями в организациях;

- выстраивать тактические пространства поддержки управляемых изменений.

Владеть:

- развития организаций и социальных целостностей;

- становления организационного опыта в области управления изменениями;

- выявления и устранения основных препятствий изменений, объективно возникающих в организациях.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Теория развития организации и управления изменениями

Раздел 2. Стратегия, модели и технологии управления изменениями

Раздел 3. Основные инструменты проведения изменений в организации.

Преодоление сопротивления персонала изменениям



## **Аннотация**

### **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Эконометрика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целью дисциплины является освоение обучающимися теоретических основ эконометрической методологии и практических навыков применения эконометрических методов для исследования социально-экономических закономерностей и взаимосвязей между социально-экономическими показателями, которые необходимы для понимания роли данной дисциплины в профессиональной деятельности менеджера; освоение и способность применять классические и некоторые современные математико-статистические методы для решения актуальных профессиональных задач и в научно-познавательной деятельности; формирование культуры эконометрического мышления; способности к восприятию информации, постановке цели и выбору наиболее подходящих путей её достижения.

#### 1.2. Задачи дисциплины:

изучить теоретические основы эконометрики как науки; усвоить методы количественной оценки социально-экономических показателей и процессов; сформировать у студентов знания по методологии эконометрического моделирования; научить анализировать конкретные социальные и экономические ситуации с практическим применением эконометрического моделирования; сформировать знания в области идентификации моделей; научить содержательно интерпретировать формальные результаты.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: дисциплины вариативной части – Б1.В.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам (модулям): Высшая математика, Информатика, Информационные системы и технологии, История экономических учений, Экономическая теория.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Логистика  
Управление качеством

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

#### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

теоретические основы эконометрического анализа и представления данных, основных методов их обработки и верификации

Уметь:

использовать понятийный, описательный и методологический эконометрический аппарат для получения, представления, обработки и анализа актуальной экономической информации

Владеть:

использовать отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и аналитический отчет на основе знания типов эконометрических моделей и типов данных, навыки представления экономической задачи в конкретной параметрической форме, методов ее оценивания, верификации, прогнозирования

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Введение в эконометрику

Раздел 2. Корреляционный анализ

Раздел 3. Статистическое оценивание

Раздел 4. Некоторые регрессионные модели

Раздел 5. Временные ряды

Раздел 6. Системы одновременных уравнений

Автор: ст.пр.

Е.А. Тимофеева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Методы научных исследований**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: создать условия для формирования у студентов методологической и научной культуры, умений и навыков в области организации и проведения научных исследований

1.2. Задачи дисциплины:

формировать систему знаний о современной методологии научного исследования;

формировать систему знаний и представлений о принципах и методах современного гуманитарного исследования, в том числе, педагогического научного исследования;

Формирование практических навыков и умений применения принципов и методов научного исследования, а также разработки программы методики проведения научного исследования;

стимулировать самостоятельную исследовательскую деятельность студентов;

формировать навыки разработки, организации и проведения научных исследований для решения различных в объеме достаточном для будущей профессиональной деятельности в сфере маркетинга.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Информационные системы и технологии, Русский язык и культура речи

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Стратегический менеджмент,

Производственная практика (преддипломная)

Стратегический менеджмент

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- строение, функции уровни методологического знания,
- теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;
- методологические характеристики педагогического исследования в гуманитарной

сфере.

Уметь:

- анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований;
- использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности.

Владеть:

- навыками организации научного педагогического исследования;
- современными методами научного исследования в предметной сфере;
- навыками совершенствования и развития своего научного потенциала.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Понятие о научно- исследовательской деятельности

Раздел 2. Методы научного педагогического исследования

Раздел 3. Методологические характеристики научного педагогического исследования

Раздел 4. Требования к оформлению учебно- исследовательской работы бакалавра

Автор: к.п.н., доцент

Е.А.Слепенкова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык по специальности**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: дальнейшее развитие и совершенствование умений и навыков профессионального и делового иноязычного общения будущих менеджеров в устной и письменной форме.

1.2. Задачи дисциплины:

- систематизация фонетических, лексических и грамматических навыков, необходимых для профессиональной иноязычной коммуникации будущих менеджеров;
- совершенствование умений и навыков чтения, устной и письменной иноязычной речи на основе профессиональной и деловой лексики сферы менеджмента;
- формирование достаточной коммуникативной компетенции, необходимой для иноязычной деятельности в соответствии с конкретными ситуациями, условиями и задачами профессионального общения в сфере менеджмента.
- приобретение опыта анализа профессиональных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений;
- приобретение опыта учета индивидуально-психологических и личностных особенностей людей в профессиональном общении.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.03

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, полученные в процессе изучения иностранного языка в программах бакалавриата, специалитета

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Информационные технологии в менеджменте

Исследование систем управления

Креативный менеджмент

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основополагающие понятия и принципы профессионального общения и закономерности менеджмента в международных деловой среде;
- профессиональную иноязычную лексику сферы менеджмента;
- основные грамматические конструкции, обеспечивающие профессиональную коммуникацию;
- культуру и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета;

Уметь:

- применять современные языковые тактики для осуществления профессионального общения на иностранном языке;
- воспринимать, анализировать и обобщать профессиональную информацию сферы менеджмента на иностранном языке, необходимую для решения управленческих задач;
- готовить устные сообщения на заданную тему профессионального характера;
- вести диалог (беседу) на иностранном языке в рамках изученной профессиональной тематики;
- использовать основные виды профессиональной и деловой словарно-справочной литературы;

Владеть:

- всеми видами речевой деятельности в профессиональном общении на иностранном языке;
- навыками проведения деловых переговоров и встреч;
- основами публичной речи;
- умениями самостоятельной работы по совершенствованию знаний профессионального иностранного языка.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Функции менеджмента / Management Functions

Раздел 2. Руководство коллективом / Leadership and Group Dynamics

Раздел 3. Корпоративная культура / Organizational Culture

Автор: к.п.н. доц.

Минеева О.А.

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организационное поведение**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование комплексного представления о целях, причинах и мотивах поведения личности, группы, и их влияние на разработку и реализацию стратегии организации.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформирование у будущих бакалавров научного представления роли организационного поведения в современной организации;
- исследование основных видов организационных изменений;
- применение методов диагностики поведения работников, групп, организаций;
- применение методов разрешения конфликтов в процессе организационных коммуникаций

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.04

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания дисциплин: Управление человеческими ресурсами  
Менеджмент

Теория организации

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Мотивация и стимулирование трудовой деятельности  
Управление проектами.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации и групповой динамики, командообразования, коммуникаций.

Уметь:

- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

Владеть:

- владеть современными технологиями разрешения конфликтных ситуаций в процессе построения межличностных, групповых и организационных коммуникаций;

- владеть методами анализа межличностных, групповых и организационных коммуникаций.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Организационное поведение в системе менеджмента в организации

Раздел 2 Коммуникация и организационные процессы в организационном поведении

Автор: к.п.н., доцент

А.А. Шкунова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Маркетинговые исследования**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование систематизированных знаний в области организации и проведения маркетинговых исследований.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать навыки организации и проведения маркетинговых исследований; использовать различные методы маркетинговых исследований и знать область их применения;

- сформировать подходы сегментации потребителей; проводить анализ информационного обеспечения рынка

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.05

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Маркетинг, Менеджмент

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Преддипломная практика

Исследование систем управления

Управление изменениями

Управление проектами

**3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- базовые понятия маркетинговых исследований, методы сбора, обработки и анализа данных

Уметь:

- проводить маркетинговые исследования рынка, интерпретировать и представлять результаты НИР

Владеть:

- навыками формирования отчета по проведенным маркетинговым исследованиям с учетом сегментов рынка

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Маркетинговые исследования

Раздел 2. Методы исследования рынка

Раздел 3. Научная работа

Автор: к.т.н., доцент

С.В.Булганина

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Мотивация и стимулирование трудовой деятельности**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Сформировать комплекс профессиональных компетенций в области мотивации и стимулирования трудовой деятельности, основанных на знании современных методов воздействия на работников, теорий мотивации и оплаты труда, практики вознаграждения персонала.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение базовых принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала, в том числе оплаты труда, а также выработка умений применения их на практике;
- изучение порядка применения дисциплинарных взысканий;
- изучение основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации;
- формирование способности применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.06

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для освоения дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» бакалавры используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущей ступени обучения при изучении курсов: "Организационное поведение", "Теория организации", "Менеджмент", "Исследование систем управления", "Организация труда менеджера"

2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: «Корпоративная социальная ответственность», «Организационная культура», «Управление социальным развитием коллектива», «Лидерство и управление командой», «Инновационный менеджмент».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

3.2. Результаты освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- базовые положения основных классических и современных теорий мотивации, сущность, основные положения и специфику мотивации и стимулирования труда, структуру и механизм мотивации и стимулирования трудовой деятельности в организации;

уметь:

- разрабатывать и обосновывать предложения по организации вознаграждения персонала, развитию системы мотивации и стимулирования труда, формированию компенсационной политики организации, оценивать влияние системы мотивации и стимулирования труда на эффективность работы организации;

владеть навыками:

- важнейшими методами построения и оптимизации систем мотивации и стимулирования труда.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Специфика мотивации и стимулирования трудовой деятельности

Раздел 2. Управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности

Автор: к.э.н., доцент

А.Л.Лазутина

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Государственное и муниципальное управление**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель курса «Государственное и муниципальное управление» состоит в изучение студентами методологии государственного и муниципального управления и приобретение практических навыков разработки рекомендаций по рациональной организации и повышению эффективности деятельности администрации органов публичной власти.

1.2. Задачи дисциплины:

- обобщение и синтезирование знаний, приобретенных в процессе общеобразовательной и общепрофессиональной подготовки и актуализация этих знаний;
- получение необходимых знаний для разработки рекомендаций по повышению эффективности деятельности администрации органов публичной власти;
- систематизация идей, представлений, осмысление новых подходов к решению основных проблем: государство и гражданское общество, гражданин и администрация, политика и управление.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.07

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для освоения дисциплины «Государственное и муниципальное управление» бакалавры используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущей ступени обучения при изучении курсов: "Менеджмент"

2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: «Стратегический менеджмент», «Исследование систем управления», «Преддипломная практика».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

Студент должен:

знать:

- приоритетные направления социально-экономического развития государства, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований; правовые и финансово-экономические основы государственного и муниципального управления; основные формы и методы государственного и муниципального управления, технологии разработки и принятия управленческих решений;

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления; применять системный подход при изучении основных проблем государственного и муниципального управления; анализировать политическую, экономическую, правовую, социальную среду, в которой действуют органы муниципальной системы управления и реализуется государственная и муниципальная политика; соотносить общие принципы управления и принципы организации государственного управления; выделять внешние и внутренние факторы организационной среды государственного и муниципального управления;

владеть навыками:

- владения современными методиками и технологиями разработки, реализации и оценки политических и административных решений, программ и планов развития территорий муниципального образования, организаций, комплексов.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Предмет и научные основы системы государственного управления. организационная структура государственного управления.

Раздел 2. Формирование и реализация государственной политики

Раздел 3. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации

Автор: к.э.н., доцент

А.Л.Лазутина

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Информационные технологии в менеджменте**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: изучение современных информационных технологий, их применения в управленческой деятельности предприятий; создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов компетенций в области использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение основных понятий и базовых представлений об информационных технологиях;
- изучение теоретических и методологических направлений использования информационных технологий в менеджменте;
- формирование умений в области использования информационных технологий в профессиональной деятельности;
- овладение инструментальными средствами решения управленческих задач.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.08

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь подготовку по дисциплинам: Информатика

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: 2-я Производственная практика (организационно-управленческая)

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением

информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы и средства делового общения и электронных коммуникаций;
- методы сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным технологиям в менеджменте;
- основные требования информационной безопасности.

Уметь:

- применять методы и средства делового общения и электронных коммуникаций;
- осуществлять сбор, анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям по образцу;
- обеспечивать основные требования информационной безопасности.

Владеть:

- основными методами и средствами делового общения и электронных коммуникаций;
- навыками сбора, анализа научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по информационным системам и технологиям самостоятельно по образцу; - методами обеспечения основных требований информационной безопасности.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Автоматизация информационных процессов управленческой деятельности

Раздел 2. Инструментальные средства решения задач менеджмента

Автор: к.п.н., доцент

Л.Н.Бахтиярова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Бухгалтерский учет и анализ**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование теоретических знаний и практических навыков по ведению учета на предприятии в условиях рыночной экономики; составлению отчетности предприятия; дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.

1.2. Задачи дисциплины:

- Формирование знаний основных бухгалтерских понятий, структуры налоговой службы;
- формирование знаний и методов экономического анализа;
- формирование знаний об организации бухгалтерской службы в различных сферах деятельности и применение их на практике.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части – Б1.В.09

2.2. Для изучения данной дисциплины требуются знания, полученные при изучении дисциплин: Экономическая теория, Экономическая теория

2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Финансы и кредит

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы теории бухгалтерского учета;
- основы комплексного экономического анализа;
- классификацию видов анализа;
- принципы формирования бухгалтерской отчетности;
- основы законодательства и положения по бухгалтерскому учету.

Уметь:

- практически использовать навыки учета;
- применять различные формы бухгалтерского учета;
- осуществлять взаимосвязь анализа с бухгалтерским учетом;
- освоить практику ведения учета на предприятиях различных форм собственности;
- реализовывать методы анализа в разработке планов предприятия и принятии управленческих решений;
- разрабатывать мероприятия по рационализации управленческого учета.

Владеть:

- учета хозяйственных процессов;
- формирования достоверной информации и финансовой отчетности;
- применения полученных знаний на практике финансовой работы;
- реализовывать методы анализа в разработке планов предприятия и принятии управленческих решений;
- разрабатывать мероприятия по рационализации управленческого учета.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы теории бухгалтерского учета

Раздел 2. Экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Автор: к.п.н., доц

Л.В.Лаврентьева

# **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Маркетинг**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр  
форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель:

- формирование комплексного представления об эволюции и современных тенденциях развития маркетинга;
- раскрытие сущности маркетинговых концепций.

1.2. Задачи дисциплины:

- оценка конкурентоспособности продукции организации,
- рассмотрение критериев сегментации рынка;
- формирование «комплекса маркетинга» предприятия.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части - Б1.Б.10

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: обучающийся должен знать основные понятия дисциплин: "Социология"

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

- Маркетинговые исследования
- Маркетинговые коммуникации

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

базовые понятия маркетинга, основные понятия и принципы маркетинговой деятельности, подходы формирования комплекса маркетинга

Уметь:

проводить маркетинговые исследования рынка товаров и услуг, проводить сегментацию и позиционировать товары и услуги на рынке

Владеть:

управления маркетингом организации, проведения маркетинговых исследований рынка товаров и услуг, подходами решения исследовательских задач в области образования

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Управление маркетингом

Раздел 2. Изучение рынка товаров и услуг

Автор: к.т.н., доцент

С.В.Булганина

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление человеческими ресурсами**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: Дать обучающимся систематизированные знания и выработать у них профессиональные навыки и умения в области управления человеческими ресурсами.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать способности будущих специалистов к осознанию необходимости эффективного использования основных функций управления персоналом;
- научить обучающихся применять многообразные методы управления персоналом с учетом особенностей различных уровней (уровни региона, организации, процессов, конкретного человека);
- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления персоналом.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: : обязательные дисциплины вариативной части - Б1.В.11

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины Стратегии личносно - профессионального развития, Социология управления, История экономических учений, История экономических учений, Экономика организации, Психология и педагогика

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Лидерство и управление командой

Технологии работы с персоналом

Управление социальным развитием коллектива

Государственное и муниципальное управление

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

– ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

– ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- научные основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом; основы кадрового планирования в организации;
- технологии управления развитием персонала и организации обучения персонала;
- организации текущей деловой оценки, в т.ч. аттестации персонала;
- основы управления деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала.

Уметь:

- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в части управления персоналом;
- прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность; принимать участие в разработке программ осуществления организационных изменений в части вопросов управления персоналом и оценивать их эффективность;

Владеть:

- по разработке и реализации стратегий управления персоналом;
- по применению методов планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими целями организации;
- по применению современных технологий управления персоналом организации найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, развития и высвобождения персонала и т.д.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы управления человеческими ресурсами.

Раздел 2. Методологические основы управления человеческими ресурсами.

Раздел 3. Система управления человеческими ресурсами организации

Раздел 4. Технологии и эффективность управления человеческими ресурсами.

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Теория организации**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Целью изучения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования организаций разных типов в современных рыночных условиях.

1.2. Задачи дисциплины:

- научить будущих специалистов пониманию сути организации как объекта управления, представляющего открытую систему, состоящую из многочисленных связанных друг с другом и внешней средой частей;
- определению целей, законов и принципов рационального проектирования и обеспечения успеха организации, функций и особенностей жизнедеятельности организаций и организаторской деятельности

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: : обязательные дисциплины вариативной части - Б1.В.12

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для освоения дисциплины «Теория организации» бакалавры используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущей ступени обучения при изучении курсов: "Теория менеджмента", "Управление изменениями", "Учебная практика (организационно-управленческая)", "Маркетинг".

2.3. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Социология управления  
Учебная практика (организационно-управленческая)  
Управление социальным развитием коллектива  
Организационное поведение

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и

осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

Студент должен:

знать:

- историю развития управленческой мысли, основные подходы к управлению;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- внутренние и внешние переменные организации, их влияние на принятие управленческих решений для преодоления проблем организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций;
- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, лидерства и управления конфликтами.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи для выполнения профессиональных функций;
  - анализировать влияние внешней и внутренней среды на деятельность организации;
  - разрабатывать предложения по совершенствованию организационной структуры;
  - общаться и участвовать в коллективных действиях, применяя групповой метод принятия решений;
  - организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
  - использовать мотивацию для повышения эффективности деятельности организацию
- владеть навыками:
- специальной экономической терминологией и лексикой специальности;
  - навыками применения технологий разработки и методов принятия рациональных управленческих решений;
  - современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
  - владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций;
  - навыками деловых коммуникаций

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основные элементы теории организации

Раздел 2. Управление в организационных системах



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Исследование систем управления**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целями освоения дисциплины «Исследование систем управления» является формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и практических умений и навыков, необходимых для планирования, организации, проведения и анализа результатов исследований систем управления современными организациями.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы исследования систем управления современными организациями;
- сформировать навыки практического применения различных методов исследования в целях развития организации;
- сформировать умение по планированию, организации, обработке результатов исследования системы управления компанией.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: : обязательные дисциплины вариативной части - Б1.Б 13

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: теоретическая и практическая подготовка, полученная при освоении дисциплин: Инновационный менеджмент, Инновации, Теория организации, Менеджмент

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Основы управленческого консультирования, Преддипломная практика, Управление проектами

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- функциональную роль исследований в развитии систем управления;
- методологические и методические основы исследования систем управления;
- основные научные подходы (диалектический, процессный, ситуационный, функциональный, рефлексивный, системный, комплексный, маркетинговый, инновационный, нормативный, поведенческий), особенности их использования в исследовании систем управления;
- составляющие логического аппарата исследования и их использование в практике исследований;
- назначение, содержание, принципы разработки гипотезы и концепции исследования систем управления;
- алгоритмы проведения системного, параметрического, рефлексивного, функционально-стоимостного, факторного исследований;
- особенности организации и планирования процессов исследования систем управления;
- характерные требования к менеджерам исследовательского типа.

Уметь:

- проектировать механизм функционирования системы управления организацией;
- выбирать эффективные методы исследования систем управления;
- организовать проведение различных исследований в организации;
- обрабатывать результаты организационных исследований и разрабатывать эффективные управленческие решения для развития организации.

Владеть:

- выбора методов проведения исследований систем управления и их диагностики;
- использования логико-интуитивных, социологических, формализованных и комплексно-комбинированных методов исследования;
- использования методов анализа и построения функционально-целевых моделей системы управления организацией;
- использования методик исследования и проектирования целей систем, их организационных структур, реализации функций управления, управленческих решений.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы исследования систем управления

Раздел 2. Методы исследования систем управления

Раздел 3. Организация и эффективность исследования систем управления

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы профессиональной деятельности**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### 1.1. Цели:

- ознакомление студентов с основами управления организацией;
- формирование условий для подготовки к успешной работе в сфере управления организацией;
- стимулирование интереса к специальности,
- получение представления о направленности подготовки «менеджмент организации» в рамках направления «менеджмент»

#### 1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся умения в сфере профессионально-управленческой деятельности;
- способствовать формированию у обучающихся умений по эффективному управлению временем и оптимизацией рабочего места; карьерного пути и формирования системы профессиональных связей;
- обеспечить формирование у обучающихся способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности..

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: обязательные дисциплины вариативной части - Б1.В.14

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по гуманитарным дисциплинам в объеме программы школьной программы. Кроме этого обучающийся должен демонстрировать знание таких дисциплины как обществознание и экономика.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: дисциплины Организация труда менеджера

Персональный менеджмент

Управление человеческими ресурсами

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- этические нормы, регулирующие отношения людей в обществе

Уметь:

- использовать профильную информацию для организации своего обучения

Владеть:

- методами и приемами поиска информации в глобальной сети;

- базовыми навыками обработки профильной информации.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы профессиональной деятельности

Раздел 2. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности менеджера

Автор: к.п.н., доцент

С.Н.Казначеева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Социология**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у студентов представления о социологии как специфической области знания, формирование научного мышления, свойственного современным социальным наукам, навыков, необходимых для анализа сложнейших явлений общественно-политической жизни, умения концентрировать внимание на социальных факторах современных проблем, выделять их и находить пути решения

1.2. Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины состоят в обучении студентов основным законам и методам социологии, ознакомлении с историей зарубежной и отечественной социальной мысли, в формировании навыков анализа основных проблем современной общественной жизни и умения находить пути их решения.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.01.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения курсов:

История

Политология

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Международный менеджмент

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- общее содержание социальных концепций, оказавших наибольшее влияние на развитие социальных и политических отношений

Уметь:

- анализировать сложные социальные процессы современности

Владеть:

- навыками ведения дискуссии

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Социология как наука

Раздел 2. История социологической мысли

Раздел 3. Основные проблемы социологии

Автор: к.с.н., доцент

О.А.Немова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Социология управления**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у студентов целостного представления о специфике социологического подхода в общей теории управления, а также навыков принятия управленческих решений на основе социологических знаний.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучить основные этапы становления социологических концепций управления;
- рассмотреть структуру управленческого процесса;
- изучить основные принципы социального прогнозирования и проектирования;
- раскрыть специфику управленческой деятельности в системе государственной службы.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.01.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения курсов:

История

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Основы управленческого консультирования

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные этапы становления социологических концепций управления; структуру управленческого процесса; ценности и мотивы личности в системе управления; основные принципы социального прогнозирования и проектирования;

специфику управленческой деятельности в системе государственной службы; особенности государственного управления различных уровней власти, его влияния на другие социальные институты; сущность, понятие и функции социального контроля как механизма поддержания социального порядка

Уметь:

разбираться в сложных управленческих процессах современности

Владеть:

связывать получаемые знания со своей будущей профессией, личной жизнью

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основные социологические концепции управления

Автор: к.с.н., доцент

О.А.Немова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**История экономических учений**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: изучение содержания различных экономических воззрений и теорий в результате их возникновения и развития и на этой основе формирование экономического мышления у студентов.

1.2. Задачи дисциплины:

- ознакомление с историей развития мировой экономической мысли;
- развитие умений анализировать современное состояние экономических теорий.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.02.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания, полученные в ходе изучения школьной программы.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Институциональная экономика

Основы профессиональной деятельности

Экономическая теория

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные особенности ведущих школ и направлений экономической науки;
- сущность важнейших понятий сформулированных учеными в процессе исследования различных экономических систем в ходе их исторического развития.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне

Владеть

- использования понятий истории экономических учений в целях анализа социально - экономических процессов предприятий и организаций, экономики страны и мировой экономики;
- выработки правильных решений в будущей профессиональной деятельности.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Возникновение и становление экономической науки

Раздел 2. Формирование экономической науки работников наемного труда

Раздел 3. Экономические учения в период развитого капитализма

Автор: к.э.н., доцент

Е.Н.Кузнецова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Институциональная экономика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: является формирование компетентности обучающихся.

1.2. Задачи дисциплины:

- формирование у студентов системного мышления и умения структурировать экономические явления в контексте отечественного законодательства, норм, правил и традиций;
- расширение на базе полученных знаний кругозора и компетентности в области нормативно-правового регулирования экономической деятельности.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.02.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания, полученные в ходе изучения школьной программы.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: История экономических учений

Экономика организации

Экономическая теория

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации.

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- исходные понятия и принципы институционализма;
- роль институтов как основного экономического ресурса;
- о главных вопросах и событиях истории хозяйства;
- об основных чертах и исторических предпосылках капиталистического хозяйства;

Уметь:

- использовать нормативные акты международного и российского гражданского законодательства, регламентирующие составление контрактов;
- обеспечивать эффективность экономических сделок;

Владеть:

- структурирования экономических явлений в контексте отечественного законодательства, норм, правил и традиций;
- оценки обоснованности нормативно-правовых актов в экономике.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основные направления институционального анализа в экономической теории

Раздел 2. Общая теория институтов

Раздел 3. Теория организаций

Раздел 4. Изменение институтов во времени

Автор: к.э.н., доцент

Е.Н.Кузнецова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Политология**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: обеспечение политического аспекта подготовки высококвалифицированного специалиста на основе современной мировой и отечественной политической мысли, политическая социализация студентов

1.2. Задачи дисциплины:

объекта, предмета и методов политической науки, политической жизни и властных отношений, роли и места политики в жизни современных обществ, социальных функций политики;

гражданского общества, его происхождения и особенностей, проблем его становления в России;

политической власти, политической системы, политических режимов, политических партий, электоральных систем;

политических отношений и процессов, политических конфликтов, политической модернизации;

мировой политики и международных отношений, особенностей мирового политического процесса.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.03.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения курсов:

История

Философия

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Государственное и муниципальное управление

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

понятийно-категориальный аппарат, структуру политической науки, понимать ее место в системе социальных наук, иметь представление об истории политических учений;

основные направления, проблемы, теории и методы политологии, содержание современных политологических дискуссий по основным проблемам политического и общественного развития;

основные разновидности современных систем и режимов; иметь научные представления о сущности власти и ее функциях;

специфику административно-территориального устройства Российской Федерации;

закономерности и особенности развития сложных социальных систем, явлений и деятельности;

основы государственного и муниципального строительства в России, государственной и муниципальной службы.

Уметь:

формулировать и аргументировать позиции политических институтов и организаций по различным проблемам политического развития общества, используя положения и категории политологии для оценивания и анализа различных социально-политических тенденций, фактов, явлений;

анализировать деятельность органов законодательной, исполнительной, муниципальной власти в организации работы с молодежью на федеральном, региональном муниципальном уровнях;

анализировать деятельность эффективных общероссийских, межрегиональных, региональных молодежных организаций и их взаимодействия с органами власти.

Владеть:

восприятия и анализа текстов, имеющих социально-политическое содержание, приемами ведения дискуссий и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;

в организации взаимодействия с органами власти и управления, с государственными и неправительственными организациями и учреждениями;

в сфере эффективного вовлечения молодых людей в экономическую, общественно-политическую, культурную жизнь общества.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Методология и история политической науки

Раздел 2. Теория политики

Раздел 3. Политические институты

Раздел 4. Неинституциональные основы политики

Раздел 5. Политические процессы

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Культурология**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: является формирование у студентов системных знаний в области культурологии, развитие у них умения оценивать достижения культуры на основе исторического контекста их создания, самостоятельно приобретать и пополнять в дальнейшем опыт освоения культуры, включаться в межкультурный диалог, осваивать общую культуру, овладевать знаниями по охране культурного наследия, а также формирование у студентов представления о специфике и закономерностях развития мировых культур.

1.2. Задачи дисциплины:

Задачи дисциплины состоят в том, чтобы проследить становление и развитие понятий «культуры» и «цивилизации»; рассмотреть взгляды на место культуры в социуме, представления о социодинамике, типологии и классификации культур, внутри- и межкультурных коммуникациях; осуществить знакомство с основными направлениями методологии культурологического анализа; рассмотреть историко-культурный материал исходя из принципов цивилизационного подхода; выделить доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.03.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения курсов общеобразовательной средней школы, а также университетских курсов История, Русский язык и культура речи, Политология

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Основы международного менеджмента

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

специфику и закономерности развития мировых культур, доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие

Уметь:

выделять теоретические, прикладные, ценностные аспекты культурологического знания, применять их для обоснования практических решений, касающихся как повседневной жизни, так и профессиональной деятельности; работать с гуманитарными текстами

Владеть:

логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Теория культуры

Раздел 2. История культуры

Автор: кс.н., доцент

О.А.Немова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Разработка и принятие управленческих решений**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у будущего менеджера готовности к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды.

1.2. Задачи дисциплины:

изучить ее теоретические основы; усвоить методы оптимизации в социально-экономических и управленческих процессах; сформировать у студентов знания по современной методологии математического моделирования; научить анализировать конкретные социальные и экономические ситуации с практическим применением изученных математических моделей и методов решения. научить интерпретировать полученные результаты.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.04.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения курсов:

Информатика, Информационные системы и технологии.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Информационные технологии в менеджменте  
Исследование систем управления

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или про-граммой организационных изменений

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

виды, формы и правила принятия организационно-управленческих решений, понимает их социальную значимость;

кибернетические основы теории управления;

инструментальные средства решения управленческих задач

базовые положения теории методов принятия решений;

информационные инструментальные средства поддержки принятия решений;

методологию принятия управленческих решений, в том числе, с использованием информационных технологий

Уметь:

находить организационно-управленческие решения и быть готовым нести ответственность за них с позиций социальной значимости;

использовать инструментальные средства решения управленческих задач

использовать методы принятия управленческих решений, в том числе, с применением информационных технологий;

применять информационные инструментальные средства принятия управленческих решений

Владеть:

навыками поиска организационно-управленческих решений и применения инструментальных средств поиска организационно-управленческих решений;

навыками использования методов принятия управленческих решений, в том числе, с применением информационных технологий

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Теоретические основы разработки управленческих решений

Раздел 2. Информационная поддержка процесса принятия решений

Автор: к.п.н., доцент

Л.Н. Бахтиярова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Экономико-математическое моделирование**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: освоение студентами теоретических основ математического моделирования некоторых прикладных задач, связанных с управлением предприятием и движением материальных ценностей, освоение методологии и практических навыков применения рассмотренных моделей и методов для исследования социально-экономических закономерностей и взаимосвязей между социально-экономическими показателями, которые необходимы для понимания роли данной дисциплины в профессиональной деятельности логиста, экономиста, менеджера; освоение и способность применять классические и некоторые современные математико-статистические методы для решения актуальных профессиональных задач и в научно- познавательной деятельности; формирование культуры математического мышления, способности к восприятию информации, постановке цели и выбору наиболее подходящих путей её достижения.

1.2. Задачи дисциплины:

изучить теоретические основы ее разделов; усвоить методы оптимизации в социально-экономических и управленческих процессах; сформировать у студентов знания по современной методологии математического моделирования; научить анализировать конкретные социальные и экономические ситуации с практическим применением изученных математических моделей и методов решения; сформировать умение идентифицировать модели; научить содержательно интерпретировать формальные результаты.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.04.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам: Информатика, Высшая математика, Экономическая теория.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Лидерство и управление командой

Логистика

Управление знаниями

Управление качеством

Управление проектами  
Управление социальным развитием коллектива

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

терминологию, описание и методы решения основных задач линейного программирования, матричных игр, массового обслуживания, сетевого планирования

Уметь:

составлять математические модели и находить решение задач линейного программирования, матричных игр, массового обслуживания, сетевого планирования; содержательно интерпретировать полученные результаты

Владеть:

самостоятельного решения задач экономики и управления с использованием изученных моделей и методов решения; владеть терминологией для описания и решения таких задач и содержательной интерпретации результатов

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Линейное программирование

Раздел 2. Теория игр

Раздел 3. Теория массового обслуживания

Раздел 4. Сетевое планирование

Автор:

ст.пр. Тимофеева Е.А.

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Персональный менеджмент**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у студентов целостной системы самоорганизации труда менеджера.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать отношение к изучению методов управления собственным временем, к планированию и рационализации собственного труда;
- иметь системное представление об организации труда менеджера, о тенденциях развития общей теории управления

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.05.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания дисциплин: "Информационные технологии в менеджменте", "Организационная культура", "Коммуникации в менеджменте", "Менеджмент".

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

- Лидерство и управление командой
- Мотивация и стимулирование трудовой деятельности
- Производственная практика (организационно-управленческая)
- Управление проектами

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы научной организации труда;
- модель качеств современного руководителя;
- технологию принятия управленческого решения;
- основы делегирования полномочий и ответственности;

Уметь:

- анализировать временные затраты на отдельные виды работ и изыскивать пути сокращения затрат;

- учитывать рабочее и личное время;
- определять ситуации, которые требуют принятия управленческого решения;
- принимать участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами;

Владеть:

- навыками эффективного использования времени;
- методами составления краткосрочных и долгосрочных планов;
- принципами организации своего рабочего места;
- способами повышения и сохранения своей работоспособности;
- методами создания собственного имиджа;

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Сущность, содержание и история персонального менеджмента.

Раздел 2. Управление собственным временем.

Раздел 3. Рабочее место и информационное обеспечение работы менеджера.

Раздел 4. Коммуникации в работе менеджера.

Раздел 5. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности менеджера.

Автор:

к.п.н., доц. А.А.Шкунова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организация труда менеджера**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: - формирование у студентов целостной системы самоорганизации труда менеджера.

1.2. Задачи дисциплины: сформировать отношение к изучению методов управления собственным временем, к планированию и рационализации собственного труда; иметь системное представление об организации труда менеджера, о тенденциях развития общей теории управления

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.05.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для освоения дисциплины необходимы знания дисциплин: "Социология управления", "Основы профессиональной деятельности".

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Лидерство и управление командой

Мотивация и стимулирование трудовой деятельности

Производственная практика (организационно-управленческая)

Управление проектами

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы научной организации труда;
- модель качеств современного руководителя;
- технологию принятия управленческого решения;
- основы делегирования полномочий и ответственности

Уметь:

- анализировать временные затраты на отдельные виды работ и изыскивать пути сокращения затрат;
- учитывать рабочее и личное время;
- - определять ситуации, которые требуют принятия управленческого решения;
- принимать участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами;

Владеть:

- навыками эффективного использования времени;
- методами составления краткосрочных и долгосрочных планов; принципами организации своего рабочего места;

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Сущность, содержание основ организации труда

Раздел 2. Управление собственным временем.

Раздел 3. Рабочее место и информационное обеспечение работы менеджера.

Раздел 4. Коммуникации в работе менеджера.

Раздел 5. Работоспособность и личный самоконтроль в деятельности менеджера.

Автор: к.п.н., доцент

А.А. Шкунова



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление социальным развитием коллектива**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: предоставить обучающимся систематизированные знания и выработать у них профессиональные навыки и умения в области управления социальным развитием коллектива.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать способности студентов к осознанию научного представления о характере социальных процессах, об исторических тенденциях в изменении социально-трудовых отношений; социальной сферы российской экономики и существующих подходах на уровне организаций;

- научить студентов особенностям формирования социально-трудовых отношений и их функционировании в условиях современной, развитой рыночной экономики; определением роли социальных факторов в успешной деятельности и общем развитии хозяйственной организации;

- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления социальным развитием коллектива.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.06.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины «Управление социальным развитием коллектива» базируется на положениях дисциплины «Социология управления», «История экономических учений», «Культурология», «Экономическая теория» и др.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Лидерство и управление командой», «Организация труда менеджера», «Технологии работы с персоналом» и др.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– основные концепции управления социальным развитием трудового коллектива

Уметь:

– применять положения теории управления социальным развитием трудового коллектива к разработке программ социального развития с учетом особенностей социальной сферы конкретной организации.

Владеть:

– методами разработки и реализации программ социального развития коллектива.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Подсистема социального развития в системе управления персоналом организации.

Раздел 2. Научные основы и научный подход в управлении социальным развитием персонала организации.

Раздел 3. Персонал организации как социальная общность и социальный институт

Раздел 4. Управление социальным развитием коллектива в системе стратегического планирования организации.

Автор: к.п.н., доцент

Е.В.Яшкова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Лидерство и управление командой**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: изучение фундаментальных основ документационного обеспечения управления как одного из направлений управленческой деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.06.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Для изучения дисциплины требуются знания и навыки студентов по базовым дисциплинам специальности, а также по дисциплинам «Русский язык и культура речи» и «Информатика».

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Знания по дисциплине могут использоваться в любых курсах, т.к. они связаны с документационным обеспечением бизнес – процессов в любой предметной области.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- требования к оформлению управленческих документов в соответствии с ГОСТом;
- документоведческую терминологию, действующие государственные нормативно-методические документы;
- порядок составления, оформления документов;
- задачи службы документационного обеспечения;
- принципы организации оперативного и архивного хранения документов.

Уметь:

- составлять и оформлять документы по своей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ГОСТа;
- работать с входящими, исходящими и внутренними документами;
- осуществлять компьютерную подготовку и обработку документов.

Владеть:

- практическими навыками компьютерной подготовки и оформления документов
- навыками устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Общие правила составления основных документов управления

Раздел 2. Организация работы с документами

Автор: к.п.н., доцент

Е.В.Яшкова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Документационное обеспечение управления**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: Получение студентами основ теоретических знаний и практических навыков по формированию ценностей, компетенций, необходимых для лидерства и работы в команде.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов понимания системы развития лидерских качеств, стиля лидерства, развития навыков их воплощения и достижения в команде;

- научить навыкам целеполагания и мотивирования сотрудников на решение задач различных типов для реализации стратегии организации и воплощения ее миссии; навыкам создания и управления командами различных типов; управления групповой работой;

- побудить обучающихся к самостоятельному поиску необходимой информации для совершенствования уровня знаний и умений в области лидерства и управления командой.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.07.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины «Лидерство и управление командой» базируется на положениях дисциплины «Основы профессиональной деятельности», «Социология управления», «Культурология» и др.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Корпоративная социальная ответственность»; «Основы управленческого консультирования», «Организация труда менеджера» и др.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- классические и современные концепции лидерства и командной работы, классификации различных подходов к лидерству, понимать взаимосвязь лидерства и власти, знать положительный опыт и последние тенденции в этой области, основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Уметь:

- применять на практике ситуационный подход к лидерству, использовать различные методы управления в зависимости от конкретных особенностей внешней среды, специфики работы предприятия, руководимого подразделения, конкретных сотрудников

Владеть:

- владения современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; современным инструментарием управления персоналом, понимать особенности различных стилей лидерства; владеть навыками делового общения, искусством презентаций, ведения переговоров.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Лидерство в системе менеджмента организации

Раздел 2. Эволюция развития лидерства

Раздел 3. Трудовая группа как объект менеджмента.

Раздел 4. Современные исследования феномена лидерства.

Автор: к.п.н., доцент

С.Н.Казначеева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы управленческого консультирования**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления управленческого консультирования, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг и подбора консалтинговых организаций и заключения консультационных договоров.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов основные представления о социально-психологической методологии управленческого консультирования.
- развести представления о субъекте и объекте управленческого консультирования.
- сформировать у студентов представления о сферах управленческого консультирования.
- рассмотреть отношения между управленческими структурами и консультантом.
- изучить типологию управленческого консультирования.
- развить представления о процедурах выбора бизнес-консультанта.
- научить студентов определять подходы к бизнес-консультированию.
- научить студентов устанавливать особенности этапов бизнес-консультационного проекта.
- выработать навыки проведения оценки эффективности бизнес-консультирования

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.07.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины «Основы управленческого консультирования» базируется на компетенциях, сформированных на положениях дисциплин: «Теория организации», «Основы профессиональной деятельности», «Социология управления», «Управление человеческими ресурсами».

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Исследование систем управления», «Управление проектами»,

«Управление социальным развитием коллектива», «Производственная практика (организационно-управленческая)».

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

– ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

– ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

#### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– теоретико-методологические основы анализа социально-психологических технологий управленческого консультирования;

– содержание управленческого консультирования;

– основные формы консультационных услуг;

– разновидности управленческого консультирования и их содержание;

– социально-психологические технологии управленческого консультирования;

– роли различных консультантов;

– особенности отбора консультанта;

– сферы применения социально-психологических технологий управленческого консультирования;

– исторические аспекты и основные тенденции управленческого консультирования;

– особенности отбора консультанта и клиентских отношений;

– основные стадии, этапов и фаз процесса управленческого консультирования;

– формализацию расчета эффективности управленческого консультирования.

Уметь:

– оперировать основными понятиями курса

– оценивать черты консультантов

– различать различные виды управленческого консультирования

– выявлять исторические этапы управленческого консультирования в России

– характеризовать ситуации взаимодействия клиента с консультантом

– анализировать проблемную ситуацию

– активно общаться в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности

– адаптироваться к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей

– оформлять в устной и письменной форме результаты выполненной работы планированию и проведению прикладного исследования в определенной области применения психологии

– модифицировать и адаптировать существующие технологии научно-исследовательской и практической деятельности в определенной области психологии

– устанавливать творческие и профессиональные контакты с психологическими и непсихологическими организациями и службами.

Владеть:



- методами анализа финансовой отчетности и финансово-прогнозирования при принятии инвестиционных, кредитных и финансовых решений;
- методами стратегического анализа;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.
- Навыками разработки технических заданий на оказание консалтинговых услуг,
- навыками планирования и контроля консалтинговой деятельности,
- методами анализа эффективности и качества консалтинговых услуг,
- способами установки партнерских отношений с клиентом.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Организация управленческого консультирования

Автор: к.э.н., доцент

Е.Е.Егоров

**Аннотация**  
**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Креативный менеджмент**

**по направлению подготовки**  
**38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки**  
**Менеджмент организации**

**квалификация выпускника**  
**бакалавр**

**форма обучения**  
**заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: Выработка студентами теоретико-методических и практических знаний, навыков и умений по разработке и реализации эффективных нестандартных управленческих решений в современных условиях.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать представления об особенностях разработки креативных идей в условиях нестабильной, быстро изменяющейся внешней среды;
- научить применять техники креативного менеджмента и использовать творческий неординарный подход к управлению;
- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области креативного управления организацией.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.08.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины «Креативный менеджмент» базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне высшего образования - бакалавриате, а также положениях дисциплины "Маркетинг", "Менеджмент", "Инновации".

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Инновационный менеджмент, Лидерство и управление командой, Организационное поведение, Производственная практика (организационно-управленческая).

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию;
- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- технологию выработки и применения нестандартных подходов в решении задач и управлении инновационными процессами организации;
- систему управления процессом принятия творческих решений.

Уметь:

- использования творческих возможностей и инструментов для развития и эффективности инновационного бизнеса;
- применять эвристические методы решения нестандартных задач;
- генерировать креативные идеи и реализовывать их в рамках конкретных мероприятий.

Владеть:

- понимать инновационные возможности в области организации креативного процесса в менеджменте для перехода на новый качественный уровень взаимодействия с потребителями;
- использования творческих возможностей и инструментов для развития и эффективности инновационного бизнеса;

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Креативное управление

Раздел 2. Креативная личность

Раздел 3. Приемы и способы генерирования идей

Автор: к.п.н., доцент

Н.Л. Синева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Управление знаниями**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование у обучающихся основных представлений о том, что такое управление знаниями и какое место оно занимает в системе менеджмента организации; навыков извлечения, создания, хранения и распространения знаний, разработки, внедрения и практического использования системы управления знаниями в современной организации

1.2. Задачи дисциплины:

- формируется представление об основных понятиях, моделях и функциях управления знаниями в организации;
- рассматриваются основные стратегии и этапы внедрения системы управления знаниями в организации;
- анализируются основные методы диагностики и сохранения организационных знаний;
- изучаются способы применения информационных технологий управления знаниями в организации;
- рассматривается процесс формирования в организации культуры знаний как элемента общей стратегии компании;
- раскрываются основные подходы к оценке интеллектуального капитала организации;
- изучается теория и практика обучающихся организаций;
- обобщается практический международный и отечественный опыт построения системы управления знаниями в организациях;
- обеспечивается практическая подготовка студентов к самостоятельной работе в области управления знаниями в организации.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.08.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных на дисциплинах: Менеджмент, Маркетинг, Управление человеческими ресурсами, Экономика организации

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Документационное обеспечение управления

Креативный менеджмент  
Мотивация и стимулирование трудовой деятельности  
Организационное поведение  
Стратегический менеджмент  
Управление проектами  
Управление социальным развитием коллектива

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-1: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

#### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний;
- основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации;
- методы разработки процедур и методов контроля процессов управления знаниями.

Уметь:

- проводить аудит знаний и осуществлять диагностику организационной культуры;
- использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения задач, связанных с эффективным управлением знаниями;
- обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области управления знаниями;
- принимать организационно-управленческие решения по управлению знаниями и оценивать их последствия.

Владеть:

- способность эффективно организовать обмен знаниями на основе понимания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;
- способность к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций для целей управления знаниями;
- способность использовать различные методы для оценки интеллектуальных активов организации;
- способность разрабатывать корпоративную стратегию управления знаниями;
- способность разрабатывать программы организационного развития и изменений в ходе реализации проекта по управлению знаниями и обеспечивать их реализацию.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Методология управления знаниями

Раздел 2. Система управления знаниями в организации

Автор: к.э.н., доцент

Е.Е.Егоров

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Корпоративная социальная ответственность**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: дать обучающимся систематизированные знания в области теории и практики технологий корпоративной социальной ответственности в бизнесе, местном управлении, некоммерческих и негосударственных организациях, учреждениях образования, средствах массовой информации; дать студентам необходимую сумму знаний, составляющих основу направления подготовки.

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать представления о предмете, основных понятиях, содержании, формах и методах развития и оценки корпоративной социальной ответственности; представления об особенностях современного международного бизнеса, его социальных функций в современном обществе; понимание природы, содержания и основных направлений корпоративной социальной ответственности, ее роли в социальном позиционировании современного бизнеса, развитии социального партнерства, и гражданского общества;

- научить применять методы корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации; использовать средства и методы социальной оценки различных моделей корпоративной социальной ответственности, а также их эффективности;

- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области развития в организации корпоративной социальной ответственности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.09.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне высшего образования - бакалавриате, а также положениях дисциплины "Государственное и муниципальное управление", "Социология", "Теория менеджмента", "Маркетинг", "Стратегический менеджмент", "Инновационный менеджмент", "Маркетинговые коммуникации".

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (преддипломная).

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

- ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

- ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

#### **3.2. Результаты освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления; - основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;

- основные направления интегрирования КСО в теорию и практику стратегического управления;

- роль и значение деловой активности в современном обществе;

- особенности, преимущества и проблемы различных моделей и технологий развития корпоративной социальной ответственности.

Уметь:

- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;

- применять методы идентификации, анализа и ранжирования ожиданий заинтересованных сторон организации с позиций концепции КСО;

- диагностировать этические проблемы в организации;

- применять основные модели принятия этических управленческих решений, средства и методы оценки различных моделей и технологий корпоративной социальной ответственности.

Владеть:

- владения концептуальным и терминологическим аппаратом современной прикладной этики;

- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;

- методами формирования и поддержания этического климата в организации.

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Социальная ответственность бизнеса в обеспечении устойчивого развития организации

Раздел 2. Нормативно-правовая база и инфраструктура социальной ответственности бизнеса

Раздел 3. Разработка и реализация стратегии организации в области социальной ответственности

Раздел 4. Отчетность в области социальной ответственности организации



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы международного менеджмента**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: ознакомление студентов с теорией и практикой международного менеджмента, деятельностью корпораций, вовлеченных в международный бизнес; научить использовать на практике лучший мировой опыт в управлении коммерческой организацией.

1.2. Задачи дисциплины:

- формирование научного мировоззрения, методологической культуры и представления об особенностях международного бизнеса;
- формирование представления об особенностях международного управления;
- владение профессиональными и научными интересами.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.09.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: изучение дисциплины «Основы международного менеджмента» базируется на положениях дисциплины «Социология управления», «История экономических учений», «Культурология» и др.

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Менеджмент»; «Экономика организации» и др.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность международного менеджмента, его отличительные черты;
- особенности анализа внешней среды международного бизнеса;
- классификацию методов и форм международных бизнес-операций;
- особенности управления человеческими ресурсами в международных компаниях.

Уметь:

- оперировать определениями, концепциями и моделями национальной культуры, кросскультурных коммуникаций;
- разрабатывать документы, регламентирующие международные бизнес-операций;
- анализировать внешнюю среду международной компании.

Владеть:

- навыками определения наиболее эффективных методов ведения международного бизнеса; оценки состояния и перспектив развития мировой науки и практики менеджмента;
- навыками выработки управленческих решений при выборе и использовании зарубежного опыта управления организацией;
- освоение новых знаний в области теории и практики международного бизнеса.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Сущность и особенности международного менеджмента.

Раздел 2. Стратегическое планирование в ТНК и МНК.

Раздел 3. Менеджмент международных бизнес-операций.

Автор: к.п.н., доцент

Е.В.Яшкова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Организационная культура**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: сформировать отношение у студентов к необходимости исследования организационных культур компаний и овладение практическими навыками при выборе методики диагностирования организационной культуры.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучить методы формирования и поддержания организационных культур, создания сильной организационной культуры компании; исследовать основные принципы формирования структуры управления в современных организациях, взаимосвязь их структурных подразделений и принципы межкультурной коммуникации;
- рассмотреть особенности развития и адаптации организационных культур в компаниях, ведущих международный бизнес; исследовать особенности культур российских и западных компаний;

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.10.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: для освоения дисциплины необходимы знания дисциплин: «менеджмент», «основы профессиональной деятельности».

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: иностранный язык по специальности, коммуникации в менеджменте, корпоративная социальная ответственность, креативный менеджмент, лидерство и управление командой, методы научных исследований, мотивация и стимулирование трудовой деятельности организационное поведение.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для

организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

-типы организационной культуры и методы ее формирования;

-Уметь:

- диагностировать организационную культуру, влиять на ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию;

оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;

Владеть:

-методами формирования и поддержания этичного климата в организации;

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Культура организации с высоким уровнем исполнения

Раздел 2. Структурные составляющие и классификация организационных культур.

Раздел 3. Организационная культура – составной элемент стратегического управления компанией.

Раздел 4. Особенности формирования и развития организационных культур в компаниях

Автор: к.п.н., доцент

А.А. Шкунова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Инновации**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профили подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целями освоения дисциплины «Инновации» является формирование у бакалавров компетенций, необходимых для изучения, анализа и разработки разнообразных управленческих и продуктовых инноваций для совершенствования деятельности различных организаций.

1.2. Задачи дисциплины:

приобретение и систематизация теоретических, методических знаний и формирование практических навыков по изучению, анализу, использованию разнообразных инноваций в профессиональной деятельности

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.10.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: теоретическая и практическая подготовка, полученная при освоении дисциплин: "Маркетинг", "Менеджмент"

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Инновационный менеджмент

Управление знаниями

Управление изменениями

Управление проектами

Креативный менеджмент

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

- ОПК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

- ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность, основные характеристики и роль инноваций в современной экономике;
- основы государственного регулирования инновационной деятельности;
- значение инноваций в деятельности современных организаций;
- основы управления инновациями в деятельности компаний..

Уметь:

- выявлять и описывать инновации в деятельности организации, определять их вид;
- применять методы управления инновациями в деятельности компании;
- осуществлять оценку эффективности инноваций в компаниях.

Владеть:

- применения нормативно-правовых документов, регламентирующих инновационную деятельность;
- способами распространения инновационных продуктов.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы инноватики

Раздел 2. Государственное регулирование инновационной деятельности

Раздел 3. Инновационная деятельность в отечественной экономике

Раздел 4. Инновации в современных организациях

Автор: к.п.н., доцент

М.П.Прохорова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Маркетинговые коммуникации**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профили подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Целью изучения дисциплины является освоение знаний и получение навыков профессионального управления маркетинговыми коммуникациями в организациях

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать представления о сущности управления информационно-коммуникационными процессами в маркетинге;
- определить место коммуникаций в маркетинговой деятельности;
- сформировать набор индивидуальных коммуникативных навыков; выработать умение использовать технологии коммуникативного воздействия

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.11.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: теоретическая и практическая подготовка, полученная при освоении дисциплин: "Маркетинг", "Менеджмент"

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Разработка и принятие управленческих решений  
Корпоративная социальная ответственность

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

общетеоретические основы коммуникационной деятельности;  
формы и методы маркетинговых коммуникаций на внутреннем и внешнем рынках;  
концепцию рекламной и PR- деятельности в условиях современного рынка

Уметь:

правильно выбрать вид продвижения и инструмент маркетинговых коммуникаций;  
определить критерии выбора каналов распространения рекламы, стимулирования сбыта, связей с общественностью, социальных медиа;

составить оперативные планы кампаний маркетинговых коммуникаций;

Владеть:

коммуникаций в сети Интернет

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Интегрированные маркетинговые коммуникации

Раздел 2. Коммуникационные методы воздействия на потребителя

Автор: к.п.н., доцент

Т.Е.Лебедева



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Рекламная деятельность**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр  
форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: формирование систематизированных знаний в области организации рекламной кампании предприятия; выработка навыков применения методов стимулирования сбыта продукта при решении профессиональных задач.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучение целей и задач рекламы;
- анализ функций рекламы и рекламного процесса;
- выявление особенностей продвижения продукта на внутреннем и внешнем рынке и роли рекламы в этом процессе;
- анализ процесса воздействия и восприятия рекламы.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.11.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Дисциплина базируется на положениях следующих дисциплин: "Информационные технологии в менеджменте", "Менеджмент", "Русский язык и культура речи", "Организационная культура".

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Преддипломная практика.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели рекламы, ее основные черты и предъявляемые к ней требования;
  - участников рекламного процесса и выполняемые ими функции;
  - классификации видов рекламы;
  - рекламные жанры;
  - инновационные технологии в области маркетинговых коммуникаций;
  - средства распространения рекламы, их достоинства и недостатки;
  - психологические основы процесса воздействия рекламы на потребителя;
  - теоретические основы создания рекламно-информационных материалов;
  - возможности использования информационных технологий в рекламной деятельности;
  - методы планирования, проведения и оценки эффективности рекламной кампании;
  - правовые аспекты регулирования рекламной деятельности
- Уметь:
- проводить анализ состояния коммуникативной политики предприятия;
  - решать проблемы в области продвижения некоммерческого предприятия, возникающие в практической деятельности;
  - использовать полученные теоретические знания при подготовке к осуществлению маркетинговых коммуникаций с потребителями, бизнес-партнерами и различными контактными аудиториями.
- Владеть:
- навыками получения, анализа и использования информации, необходимой для осуществления маркетинговых коммуникаций с потребителями, бизнес-партнерами и различными контактными аудиториями;
  - навыками выявления и учета психологических особенностей потребителей при продвижении услуг образовательных предприятий
  - навыками использования информационных технологий при продвижении услуг предприятий;
  - навыками использования нормативных и правовых документов при продвижении услуг

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

- Раздел 1. Сущность и специфика рекламной деятельности
- Раздел 2. Социальная реклама
- Раздел 3. Современные рекламные стратегии и технологии
- Раздел 4. Выразительные средства рекламы

Автор: к.п.н., доцент

Т.Е. Лебедева

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Технологии работы с персоналом**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### 1.1. Цель:

Дать обучающимся систематизированные знания и выработать у них профессиональные навыки и умения в области современных технологий работы с персоналом

#### 1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать способности будущих специалистов к осознанию необходимости эффективного использования основных функций управления персоналом;
- научить обучающихся применять многообразные методы управления персоналом с учетом особенностей различных уровней (уровни региона, организации, процессов, конкретного человека);
- побудить обучающихся к самостоятельному поиску и использованию необходимой информации для постоянного совершенствования уровня знаний и умений в области управления персоналом.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.12.01

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: Изучение дисциплины базируется на компетенциях, сформированных на дисциплинах: Менеджмент, Маркетинг, Управление человеческими ресурсами, Экономика организации

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Исследование систем управления

Лидерство и управление командой

Управление знаниями

Управление социальным развитием коллектива

Экономика управления персоналом

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- научные основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом; основы кадрового планирования в организации;
- технологии формирования персонала организации;
- технологии управления развитием персонала и организации обучения персонала;
- организации текущей деловой оценки, в т.ч. аттестации персонала;
- основы управления деловой карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала.

Уметь:

- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации в части управления персоналом;
- прогнозировать и планировать потребность организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации и определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития персонала и оценивать их эффективность; принимать участие в разработке программ осуществления организационных изменений в части вопросов управления персоналом и оценивать их эффективность;

Владеть:

- по разработке и реализации стратегий управления персоналом;
- по применению методов планирования численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими целями организации;
- по применению современных технологий управления персоналом организации найма, отбора, приема и расстановки персонала; социализации, профориентации и трудовой адаптации персонала; организации труда персонала, развития и высвобождения персонала и т.д.).

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Технологии формирования персонала

Раздел 2. Технологии использования персонала организации

Раздел 3. Технологии развития персонала

Автор: к.э.н., доцент

Е.Е.Егоров

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Коммуникации в менеджменте**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1. Цель: целью дисциплины является освоение знаний и получение навыков профессионального управления корпоративными коммуникациями в организации

1.2. Задачи дисциплины:

- сформировать представления о сущности управления информационно-коммуникационными процессами в организации;
- определить место коммуникаций в организационной структуре;
- рассмотреть специфику коммуникаций в различных сферах деятельности;
- сформировать набор индивидуальных коммуникативных навыков, выработать умение использовать технологии коммуникативного воздействия.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору – Б1.В.ДВ.12.02

2.2. Требования к предварительной подготовке обучающихся: освоение предшествующих дисциплин на уровне бакалавриата: «История», «Философия», «Культурология».

2.3. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Производственная практика (организационно-управленческая).

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы управленческой деятельности по руководством процессом коммуникации»

- роль и значение информации в процессе коммуникации;

- специфику коммуникаций в менеджменте как процесса»

- роль корпоративной коммуникации в организации.

Уметь:

- оценивать проблемные ситуации в области коммуникаций в менеджменте;

- использовать средства корпоративных коммуникаций»

- организовывать коммуникационный процесс с персоналом.

Владеть:

- навыками мотивирования работников организации;

- навыками управления коммуникациями в условиях конфликтной ситуации в организации;

- навыками создания положительного имиджа организации.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Сущность коммуникационного процесса.

Раздел 2. Управление коммуникацией как функция организации.

Раздел 3. Управление формированием корпоративной культуры.

Автор: к.п.н., доцент

Е.А.Челнокова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общая физическая подготовка (круговая тренировка)**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель: создание условий для оказания благоприятного воздействия на укрепление здоровья и дальнейшего вовлечения в активные занятия физической культурой и спортом средствами круговой тренировки

1.2. Задачи дисциплины:

- - содействовать гармоничному физическому развитию, воспитывать ценностные ориентации на здоровый образ жизни;;
- - целенаправленно развивать физические качества, совершенствовать двигательные навыки, изученные на занятиях физической культурой;
- - приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей посредством методически грамотного построения и использования ОФП во время занятий физической культурой;
- - создать представления об основных упражнениях для различных групп мышц, соблюдать правила техники безопасности во время занятий;
- - воспитывать привычку к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, избранными видами спорта в свободное время, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13.01

2.2. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».

2.3. Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей:  
Безопасность жизнедеятельности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3.2. Результаты освоения дисциплины

Знать:

- двигательные и функциональные возможности методически грамотного построения и использования общей физической подготовки во время занятий физической культурой.

Уметь:

- применять методы развития физических качеств, в том числе метод круговой тренировки, для укрепления здоровья и подготовки к будущей профессиональной деятельности.

Владеть навыками:

- комплексом упражнений, направленных на укрепление здоровья, обучение двигательным действиям и развитие физических качеств; способами определения дозировки физической нагрузки и направленности физических упражнений.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Профессионально- прикладная физическая культура:общая физическая подготовка(ОФП)

Авторы:

к.п.н.,ст. преп. Е.В.Лукина



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основная гимнастика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель: Приобретение студентами жизненно необходимых прикладных навыков, а также изучение закономерностей физического развития и совершенствования двигательных умений и навыков человека с помощью многочисленных средств, методов и форм организации занятий формирование профессионально-педагогических навыков преподавания основной гимнастики.

1.2. Задачи дисциплины:

- - содействовать гармоничному физическому развитию, воспитывать ценностные ориентации на здоровый образ жизни;;
- - целенаправленно развивать физические качества, совершенствовать двигательные навыки, изученные на занятиях физической культурой;
- - приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей посредством методически грамотного построения и использования ОФП во время занятий физической культурой;
- - создать представления об основных упражнениях для различных групп мышц, соблюдать правила техники безопасности во время занятий;
- - воспитывать привычку к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, избранными видами спорта в свободное время, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

**2.1. Цикл (раздел) ОПОП:** дисциплины выбору Б1.В.ДВ.13.02

2.2. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».

2.3. Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Безопасность жизнедеятельности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

### 3.2. Результаты освоения дисциплины

Знать:

влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;  
способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;  
правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

Уметь:

выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнения атлетической гимнастики;

выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации;

преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;

выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;

осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

Владеть навыками:

повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;

подготовки к профессиональной деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;

организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях;

в процессе активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основная гимнастика

Авторы:

ст. преп. ,Н.Е. Житникова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Оздоровительная аэробика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель: - формирование физической культуры личности и профессионально - педагогическая подготовка студентов средствами оздоровительной аэробики.

1.2. Задачи дисциплины:

- изучить базовые шаги аэробики, методы составления связок;
- дать основы спортивной тренировки по оздоровительной аэробике, а также планирование и проведение тренировок;
- развивать у занимающихся физические качества: ловкость, быстроту, двигательную выносливость, координацию движений, чувство ритма; дать представление занимающимся о правильном питании и основах гигиены в процессе занятий аэробикой

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13.03

2.2. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».

2.3. Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Безопасность жизнедеятельности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3.2. Результаты освоения дисциплины

Знать:

-терминологию базовых шагов аэробики, жесты в аэробике, методы составления связок, основы личной гигиены и гигиены питания в процессе занятий по аэробике, структуру тренировочных занятий по аэробике.

Уметь:

-выполнять базовые шаги по терминологии, начать аэробную связку в соответствии с началом музыкального квадрата, показать модификации базовых шагов (усложненный

вариант), составить аэробную связку (32 счета) с использованием модификации базовых шагов, поворотов, провести с группой разучивание аэробной связки на 32 счета

Владеть навыками:

-различных видов самоконтроля в процессе занятий аэробикой, применения средства аэробики для воспитания физических качеств, укрепления здоровья занимающихся, формирования здорового образа жизни на основе потребностей в физической активности, планирования и проведения мероприятия по профилактике травматизма и оказания первой медицинской помощи.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Оздоровительная аэробика

Авторы:

ст. преп. ,Н.Е. Житникова

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Легкая атлетика**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель: Целями освоения дисциплины «Лёгкая атлетика» является формирование у студентов профессиональных навыков и умений, необходимых для овладения легкоатлетическим упражнением.

1.2. Задачи дисциплины:

- - содействовать гармоничному физическому развитию, воспитывать ценностные ориентации на здоровый образ жизни;;
- - целенаправленно развивать физические качества, совершенствовать двигательные навыки, изученные на занятиях физической культурой;
- - приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей посредством методически грамотного построения и использования ОФП во время занятий физической культурой;
- - создать представления об основных упражнениях для различных групп мышц, соблюдать правила техники безопасности во время занятий;
- - воспитывать привычку к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, избранными видами спорта в свободное время, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13.04

2.2. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».

2.3. Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Безопасность жизнедеятельности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3.2. Результаты освоения дисциплины

Знать:

-основы техники легкоатлетических упражнений, основы биомеханики движений в лёгкой атлетике, правила соревнований;

Уметь:

- технически правильно выполнить легкоатлетические упражнения, демонстрировать легкоатлетические упражнения;

Владеть навыками:

-приобрести опыт: использования легкоатлетических упражнений.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Легкая атлетика

Авторы:

к.п.н.,ст. преп. Е.В.Лукина

**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Спортивные и подвижные игры**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

### **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель: - формирование знаний, умений и навыков личности и способности направленного использования разнообразных средств спортивных и подвижных игр, для сохранения и укрепления здоровья, улучшения физической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности

1.2. Задачи дисциплины:

- содействовать гармоничному физическому развитию, воспитывать ценностные ориентации на здоровый образ жизни;
- целенаправленно развивать физические качества, совершенствовать двигательные навыки, изученные на занятиях физической культурой;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей посредством методически грамотного построения и использования ОФП во время занятий физической культурой;
- создать представления об основных упражнениях для различных групп мышц, соблюдать правила техники безопасности во время занятий;
- воспитывать привычку к самостоятельным занятиям физическими упражнениями, избранными видами спорта в свободное время, обеспечить общую и профессионально-прикладную физическую подготовленность к будущей профессии и быту.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13.05

2.2. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания и умения, полученные при освоении предмета «физическая культура».

2.3. Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Безопасность жизнедеятельности

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины ОК-7: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

3.2. Результаты освоения дисциплины

Знать:

- социальную значимость своей будущей профессии и обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

Уметь:

- разрабатывать индивидуально подобранные комплексы упражнений в спортивных играх, проводить и организовывать различные виды подвижных игр;
- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;
- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

Владеть навыками:

- практическим выполнением упражнений, входящих в программу спортивных и подвижных игр, рациональной организацией и проведением занятий и соревнований по спортивным играм в соответствии с содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Спортивные и подвижные игры

Авторы:

ст. преп. Разоренов В.А.  
ст. преп. Фролова Н.В.



**Аннотация  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Стратегии личностно-профессионального развития**

**по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент**

**профиль подготовки  
Менеджмент организации**

**квалификация выпускника  
бакалавр**

**форма обучения  
заочная**

**1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1. Цель: Целью изучения дисциплины является организация психолого-педагогического сопровождения по проектированию индивидуальных образовательных траекторий студентов, проведение мониторинга и экспертизы этого процесса и результатов проектной деятельности обучающихся.

1.2. Задачи дисциплины:

- определение и реализация приоритетности собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки;
- создание проекта персонального учебного плана, обеспечивающего индивидуальную образовательную траекторию в обучении профессии;
- формирование умения организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Цикл (раздел) ОПОП: факультативная дисциплина вариативной части ФТД.В.01

2.2. Дисциплины, на которых базируется данная дисциплина: знания и умения, полученные при обучении в школе

2.3. Дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: Дисциплина предшествует освоению всех дисциплин.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ  
(МОДУЛЯ)**

3.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины  
ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

3.2. Результаты освоения дисциплины

Знать:

-методы генерирования новых идей при решении практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;

возможные нестандартные ситуации, возникающие в процессе образовательной и профессиональной деятельности;

смысл и меру социальной и этической ответственности, возникающей в случае принятия неверных решений в нестандартных образовательных и профессиональных ситуациях;

характеристики и механизмы процессов саморазвития и самореализации личности.

Уметь:

решать задачи, требующие навыков абстрактного мышления;

действовать в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе образовательной и профессиональной деятельности;

принимать решения в нестандартных ситуациях, соблюдая принципы социальной и этической ответственности;

реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях.

Владеть навыками:

применения методов анализа и синтеза;

использования методов и приемов работы в нестандартных ситуациях, возникающих в процессе образовательной и профессиональной деятельности;

применения методов принятия решений в нестандартных ситуациях, исключая негативные последствия социального и этического характера;

реализовывать личностные способности, творческий потенциал в различных видах деятельности и социальных общностях;

применения приемов саморазвития и самореализации в образовательной, профессиональной и других сферах деятельности.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Стратегии личностно- профессионального развития студентов в образовательной среде вуза

Раздел 2. Введение в электронную среду вуза

Раздел 3. Введение в социо- коммуникативную среду вуза

Раздел 4. Введение в проектную среду вуза

Авторы:

к.п.н., доц. Прохорова М.П.