

## МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»


Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра экономики предприятия



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебно-методической  
деятельности

 И.Ф. Фильченкова  
«25» декабря 2020 г.

### ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальность)	38.04.01 Экономика
Профиль подготовки (специализация)	Экономика и управление организацией
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная
Тип практики	Учебная практика (ознакомительная)

Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
1	9/324	Зачет с оценкой
Итого	9/324	Зачет с оценкой

г. Нижний Новгород  
2020 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «11» августа 2020 г., № 939

2. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика и управление организацией», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «25» декабря 2020 г., протокол № 4.

Программа учебной (ознакомительной) практики принята на заседании кафедры «Экономика предприятия», от «28» октября 2020 г. протокол № 3.

Разработчик: к.э.н., доцент

Е.П.Козлова

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Директор библиотеки

 /Гуляева С.В./

«28» октября 2020 г.

## 1. Цели и задачи учебной практики (ознакомительной)

Целью учебной практики (ознакомительной) является углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических профессиональных знаний, приобретенных магистрантами в процессе обучения, а также формирование у них системы компетенций, позволяющих самостоятельно проводить научную работу, исследования и экспериментирование для подготовки докладов на научных конференциях, написания научных работ и магистерской диссертации

Задачи учебной практики (ознакомительной):

- 1) ознакомление магистрантов со структурой, осваиваемой учебной программы по направлению 38.04.01 «Экономика»;
- 2) формирование у магистрантов первичных профессиональных навыков самостоятельного изучения и умений выявления актуальных экономических проблем по организации, и проведению научных исследований по направлению «Экономика»;
- 3) приобретение опыта работы с литературными источниками, их систематизацией;
- 4) формирование умений выбора темы исследования, определения цели, задач и составления плана магистерской диссертации;
- 5) представление итогов выполненной работы в виде сформулированной темы, составленного плана, систематизированного списка литературы и подбора современных информационных Интернет-ресурсов по теме.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (ознакомительной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате приведения учебной практики (ознакомительной) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении	ОПК.1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия экономической теории; ОПК.1.2. Выбирает наиболее подходящую методологию для решения задач экономической	<i>Знать:</i> на продвинутом уровне основные понятия экономической теории <i>Уметь:</i> применять знания

	практических и (или) исследовательских задач;	направленности обосновывает свой выбор; ОПК.1.3. Применяет знания фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач;	фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач; <i>Владеть:</i> Навыками выбора наиболее подходящей методологии для решения задач экономической направленности и обосновывает свой выбор.
--	---	---	---

### **3. Место учебной практики (ознакомительной) в структуре ОПОП магистратуры**

Учебная практика (ознакомительной) входит в раздел Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Экономика и управление организацией»).

Учебная практика (ознакомительная) обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Экономика и управление организацией») является базовой частью основной образовательной программы. Для прохождения Учебной практики необходимы знания, полученных на предыдущем уровне образования, а также знания дисциплин: Микроэкономика 2, Макроэкономика 2, Проектный менеджмент на производстве, Управление бизнесом в глобальной среде.

Учебная практика является предшествующей для следующих дисциплин и практик: Производственная практика (технологическая), Эконометрика 2, Методология научного исследования в экономике, Анализ экономической деятельности предприятий, Управление бизнес-процессами, Бизнес-аналитика, Процесс создания продукта, Техничко-экономическое обоснование проектной деятельности предприятий.

### **4. Формы и способы проведения учебной практики (ознакомительной)**

Перечень видов, форм проведения и способов организации практик определяется ОПОП в зависимости от уровня и направленности (профиля) высшего образования в соответствии с ФГОС ВО.

Способ организации практики – стационарная. Проводятся в структурных подразделениях университета или в организациях, расположенных в городе Нижний Новгород.

Учебная практика (ознакомительной) осуществляется:

- дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения отдельно каждого вида (совокупности видов) практики, предусмотренного ОП ВО/учебной программой Ом;

В рамках учебной практики (ознакомительной) осуществляются следующие виды деятельности:

-выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом учебной (проектно-экономической) практики;

-участие в научно-исследовательских семинарах по программе магистратуры;

-подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;

-участие в конкурсах научно-исследовательских работ;

-подготовка и публикация научных статей;

-участие в научно-исследовательской работе кафедры;

Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося

#### **5. Место и время проведения учебной (ознакомительной) практики**

Местом прохождения учебной (ознакомительной) практики служат компьютерные лаборатории и кафедра экономики предприятия НГПУ им. К. Минина осуществляющие подготовку магистров, а также научно-исследовательские организации, научно-исследовательские подразделения производственных предприятий и фирм, научно-образовательные и инновационные центры, библиотечные фонды, архивы. Учебная практика проводится в 1 семестре и составляет 6 недель.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель

согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций./

## **6. Объем учебной практики (ознакомительной) и её продолжительность**

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики 324 часа (6 недель).

## **7. Структура и содержание учебной практики (ознакомительной)**

### **7.1 Структура учебной практики (ознакомительной)**

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительной) составляет 9 зачетных единиц, 324 часа

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза (в том числе работа в ЭОС)*	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	<b>Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности, знакомство с документацией кафедры и ее структурой</b>	6	2	2	10	Запись в журнале по технике безопасности
2.	<b>Экспериментальный этап и анализ полученной информации. Сбор и систематизация полученного теоретического материала и статистической информации по исследуемой проблеме Анализ и обобщение фактических данных</b>	118	2	22	142	Индивидуальное собеседование, заполнение дневника практики
		48	2	32	82	

3.	Подготовка отчета по практике.					Написание отчета, его презентация.
	Написание отчета по собранным материалам.	40	2	42	84	
	Защита отчета	4	2		6	
	<b>Итого</b>	216	10	98	324	

## 7.2 Содержание учебной практики (ознакомительной)

### Подготовительный этап.

Ознакомление со структурой кафедры и организаций, взаимосвязью их подразделений, принципов внешнего взаимодействия, изучение технологического процесса, нормативно-правовой документации, изучение методики, изучение системы менеджмента качества организации, изучение используемых организацией технологий. Инструктаж по технике безопасности, знакомство с документацией кафедры и ее структурой.

### Экспериментальный этап и анализ полученной информации.

Сбор и систематизация полученного теоретического материала и статистической информации по исследуемой проблеме. Анализ и обобщение фактических данных изучение теоретических и практических аспектов в области экономики и финансового менеджмента в рамках программы магистерской подготовки в целях выявления особенностей и актуальных научных проблем. Проведение конференции по учебной (проектно-экономической) практике и составление индивидуального плана и графика выполнения работ. Проведение начального исследования специфики магистерской программы (определение предмета, объекта исследования, изучение зарубежного и отечественного опыта).

### Подготовка отчета по практике.

Написание отчета по собранным материалам, предоставление и обоснование магистерской диссертационной темы, развернутой структуры исследования, защита проделанной работы.

## 8. Методы и технологии, используемые на учебной практике (ознакомительной)

В процессе прохождения учебной (ознакомительной) практики используются следующие технологии:

- технология сотрудничества;
- проблемная технология;
- диалоговая технология;
- активные методы обучения (установочная конференция, семинар-дискуссия, «круглый стол»);
- здоровьесберегающие технологии;
- технологии проектной деятельности;

В процессе прохождения учебной практики (ознакомительной) используются методы проблемного обучения, связанные с решением проблем

конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний.

## **9. Формы отчётности по итогам учебной практики (ознакомительной)**

Отчетность по итогам прохождения учебной практики (ознакомительной) включает в себя:

- отчет о прохождении учебной (ознакомительной) практики;
- индивидуальный план учебной (ознакомительной) практики.

Отчет прохождения практики должен отражать результаты работы магистрант. Данный отчет является итоговым документом, который включает данные выполненного индивидуального плана магистранта.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Структура отчета:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется по установленной единой форме. На титульном листе указывается название вуза, вид практики; ФИО студента, руководителя практики.

2. Содержание. (С указанием страниц разделов отчета о практике)

3. Введение. В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4. Основная часть. В разделе должна быть характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение. В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

## **10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной (ознакомительной) практики**

### **10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений базы практики;
- ведения конспекта инструктажа и бесед с сотрудниками организации;



- выполнение индивидуальных заданий.
- публикация тезисов и статей в научных сборниках

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **10.2. Рейтинг-план**

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

## **10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной (ознакомительной) практики**

а) основная литература:

1 Елисеев, А.С. Экономика : учебник / А.С. Елисеев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 528 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02225-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454064>

2. Экономическая теория : учебник / И.К. Ларионов, А.Н. Герасин, О.Н. Герасина и др. ; под ред. И.К. Ларионова. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 408 с. : схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02743-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450733>

3. Самсин, А.И. Основы философии экономики : учебное пособие / А.И. Самсин. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 271 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00492-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114490> (26.09.2016).

б) дополнительная литература:

1. Кови, Ш. Как достичь цели=The 4 Disciplines of Execution. Achieving Your Wildly Important Goals: Четыре дисциплины исполнения / Ш. Кови, К. Макчесни, Д. Хьюлинг ; под ред. П. Суворова ; пер. Е. Бакушева. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 308 с. : схем., табл., ил. - ISBN 978-5-9614-4426-1

; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=254606> (26.09.2016).

2. Бабич, А.М. Государственные и муниципальные финансы : учебник / А.М. Бабич, Л.Н. Павлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 703 с. - ISBN 5-238-00413-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116709>

3. Чеботарев, Н.Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / Н.Ф. Чеботарев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 350 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02047-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453424>

4. Финансовый и инвестиционный менеджмент : учебник / И.З. Тогузова, Т.А. Хубаев, Л.А. Туаева, З.Р. Тавасиева ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Прометей, 2018. - 375 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907003-06-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494863>

в) программное обеспечение и Интернет – ресурсы:

<a href="http://garant.ru/">http://garant.ru/</a> .	Справочная система «Гарант»
<a href="http://minfin.ru/">http://minfin.ru/</a> .	Официальный сайт Министерства финансов РФ
<a href="http://minec.government-nnov.ru">http://minec.government-nnov.ru</a>	Официальный сайт Министерства экономики и конкурентной политики Нижегородской области
<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Справочная правовая система «Консультант Плюс.
<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>	электронная библиотечная система: база данных содержит сведения об отечественных книгах и периодических изданиях по науке, технологии, медицине и образованию
<a href="http://www.ecsocman.edu.ru/">http://www.ecsocman.edu.ru/</a>	Федеральный образовательный портал – «Экономика, социология, менеджмент»

## 12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении учебной (ознакомительной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) Перечень программного обеспечения:

- пакет программ Microsoft Office;
- 1С: Предприятие;
- Антиплагиат;
- АБВУУ FineReader и др.

б) Перечень информационных справочных систем:

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;
- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

### **13. Материально-техническое обеспечение учебной (ознакомительной) практики**

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория № 344 (7 корпус);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- раздаточный материал и др.

Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, оборудованной ПЭВМ, видеолекционным оборудованием для презентации, электронной доской и выходом в сеть Интернет.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ЛИ  
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ**  
*(не менее 2-х представителей)*

Эксперты:

1. Агафонов Валерий Павлович, генеральный директор ЗАО  
«Пивоваренный Завод Лысковский»

---

ПОДПИСЬ

2. Тимофеев Михаил Иванович, управляющий Металлургическим  
производством ОАО «ГАЗ»

---

ПОДПИСЬ

**Рейтинг-план по учебной практике (ознакомительной)**

Направление, профиль подготовки **38.04.01 Экономика, Экономика и управление организацией**

курс 1, семестр 2\_20\_\_ /20\_\_ гг.

Количество ЗЕ по плану 9.

Форма промежуточной аттестации «с оценкой»/ «без оценки».

Количество часов по учебному плану 324.

Преподаватель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: Экономики предприятия

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике*	Балл за конкретное задание	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минимальный	Максимальный	
1.	Подготовительный этап.	0-5	1-4	5	20	Рейтинговая система
2.	Экспериментальный этап и анализ полученной информации.	5	4-6	20	30	Рейтинговая система
3.	Подготовка отчета по практике.	5	6-10	30	50	Рейтинговая система
	Итого			55	100	

Утверждено на заседании кафедры экономики предприятия

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Преподаватель \_\_\_\_\_

## МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»


Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра экономики предприятия



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебно-методической  
деятельности

 И.Ф. Фильченкова  
«25» декабря 2020 г.

### ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальность)	38.04.01 Экономика
Профиль подготовки (специализация)	Экономика и управление организацией
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная
Тип практики	Производственная практика (технологическая)

Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
2	12/432	Зачет с оценкой
Итого	12/432	

г. Нижний Новгород  
2020 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 11.08.2020 г., № 939;
2. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Экономика и управление организацией», утв. 25.12.2020 г, протокол №4.

Программа производственной практики (технологической) принята на заседании кафедры «Экономика предприятия», от «28» октября 2020 г.


Разработчик: к.э.н., доцент



С.Н. Кузнецова


СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Директор библиотеки

 /Гуляева С.В./

«28» октября 2020 г.

## **1. Цели и задачи производственной практики (технологической)**

Целью технологической практики является расширение профессиональных знаний, полученных в процессе обучения, формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной научной работы, а также должна предусматривать:

- получение навыков практической деятельности и проведения научного исследования на реальном предприятии (организации);
- закрепление в ходе практической работы знаний, полученных при изучении специальных дисциплин и дисциплин специализации;
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки;
- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности;
- сбор материала для выполнения технологической работы, магистерской диссертации и статей для публикации.

Задачами технологической практики являются:

- а) организационно-управленческая:
  - изучить методы управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями;
  - изучить стратегии развития организаций и их отдельных подразделений.
- б) учетно-аналитическая:
  - анализ существующих форм организации учетно-аналитической работы, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
  - анализ и моделирование бизнес-процессов.
- в) технологическая:
  - ознакомление с деятельностью исследуемого предприятия;
  - анализ основных финансово-экономических показателей деятельности и бизнес-процессов предприятия в соответствии с выбранной темой научного исследования;
  - поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования.

Технологическая практика помогает обучающимся закрепить полученные теоретические знания и ускоряет их адаптацию к практической деятельности, дают комплексные знания об управлении предприятием, экономических и социальных процессах, протекающих внутри конкретного предприятия.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (технологической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**



В результате прохождения технологической практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	ОПК 3.1. Знает и применяет достижения современной экономической науки в выбранной области научных интересов; ОПК.3.2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике.	<i>Знать:</i> - достижения современной экономической науки в выбранной области научных интересов; <i>Уметь:</i> - применять различные современные методы и достижения современной экономической науки <i>Владеть:</i> - навыками сравнительного анализа, обобщения и критической оценки выполненного научного исследования

### 3. Место производственной практики (технологической) в структуре ОПОП магистратуры

Технологическая практика является составной частью учебного процесса магистранта по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Экономика и управление организацией») и входит в Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки

Технологическая практика базируется на содержании общенаучных и профессиональных дисциплин основной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика». Для успешного прохождения технологической практики обучающийся должен в полной мере овладеть профессиональными компетенциями, знаниями и навыками, предусмотренными программами дисциплин учебного плана, а так же

навыками, полученными в рамках прохождения учебной практики (ознакомительной). Дисциплинами предшествующими данному виду практики являются: Макроэкономика 2, Микроэкономика 2, Экономико-математические методы прикладных исследований.

Производственная практика (технологическая) является предшествующей для следующих дисциплин и практик: Развитие производств и технологий, Планирование деятельности на предприятии, Управление развитием бизнеса, Методология научного исследования в экономике.

Практический опыт, полученный при прохождении технологической практики, способствует более глубокому освоению дисциплин профессионального цикла и подготовке практико-ориентированной выпускной квалификационной работы.

#### **4. Формы и способы проведения производственной практики (технологической)**

Перечень видов, форм проведения и способов организации практик определяется ОПОП в зависимости от уровня и направленности (профиля) высшего образования в соответствии с ФГОС ВО.

Производственная практика (технологическая) осуществляется дискретно по видам практик в соответствии с учебным процессом.

Способ проведения практик – стационарный. Практика может проходить в структурном подразделении университета на кафедре экономики предприятия.

Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося.

#### **5. Место и время проведения производственной практики (технологической)**

Базы технологической практики могут быть предложены кафедрой или выбраны обучающимися самостоятельно по согласованию с кафедрой.

Технологическая практика, как правило, проводится на предприятиях, в учреждениях и коммерческих организациях, а также возможна в структурных подразделениях университета.

Выбор места технологической практики и содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистранта с деятельностью предприятий, организаций, научных и образовательных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной направленности (профиля) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика. Практика проводится в соответствии с программой технологической практики магистрантов и индивидуальным заданием на практику, составленным магистрантом совместно с руководителем практики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их

доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций./

## **6. Объём производственной практики (технологической) и её продолжительность**

Общий объём практики составляет 12 зачетных единиц.

Продолжительность практики 432 часа (8 недель).

## **7. Структура и содержание производственной практики (технологической)**

### **7.1 Структура производственной практики (технологической)**

Общая трудоемкость технологической практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа (8 недель).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем практик и от вуза (в том числе работа в ЭОС)*	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	<b>Подготовительный этап</b>	14	2	6	22	Беседа
2.	<b>Основной этап</b>	34	2	44	80	Проверка выполненных заданий

3.	<b>Экспериментальный этап</b>	80	10	5	95	Консультирование со специалистами
4.	<b>Обработка и анализ полученной информации</b>	100	10	25	135	Обсуждение с научным руководителем
5.	<b>Подготовка отчета по практике</b>	60	10	30	100	Защита отчета
	<b>Итого</b>	288	34	110	432	Зачет с оценкой

## **7.2 Содержание производственной практики (технологической)**

### ***Подготовительный этап***

1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики
2. Инструктаж по технике безопасности.
3. Разработка индивидуального задания.

### ***Основной этап***

1. Знакомство с организацией/предприятием/органом ГМУ, изучение организационно-управленческой документации. Особенности государственного регулирования деятельности организации.
2. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации/ предприятием /органа ГМУ.
3. Изучение содержания работы менеджера/руководителя по специальным функциям управления. Принятие управленческих решений.

### ***Экспериментальный этап***

1. Ознакомление с используемыми на практике методами разработки и обоснования управленческих решений, организацией контроля руководителей за их исполнением.
2. Изучение технико-экономических показателей работы предприятия за последние годы

### ***Обработка и анализ полученной информации***

1. Обработка и систематизация фактического и литературного материала.
2. Сбор, обработка и анализ статистической информации, построение эконометрических моделей, работа с информационными системами для решения задач организационной, управленческой или др. деятельности

### ***Подготовка отчета по практике***

1. Составление отчета по практике.
2. Защита отчета по практике.

## **8. Методы и технологии, используемые на производственной практике (технологической)**

В процессе прохождения технологической практики используются следующие технологии:

- инновационные;
- информационно-коммуникационные технологии (ИКТ, презентации);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике);
- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- иные – в зависимости от условий их реализации на практике.

В процессе прохождения технологической практики используются методы проблемного обучения, связанные с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; методы проектного обучения, связанные с участием обучающихся в реальных процессах, имеющих место в организациях (предприятиях).

## **9. Формы отчётности по итогам производственной практики (технологической)**

Аттестация по результатам прохождения производственной (технологической) практики проводится в форме защиты отчета. Отчет сдается на кафедру вместе с дневником о практике, в котором содержится отметка о времени присутствия на базе практики, а также отзыв руководителя практики от предприятия, заверенный подписью и печатью.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Структура отчета:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется по установленной единой форме. На титульном листе указывается название вуза, вид практики; ФИО студента, руководителя практики.
2. Содержание. (С указанием страниц разделов отчета о практике)
3. Введение. В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.
4. Основная часть. В разделе должна быть характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).
5. Заключение. В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников.
7. Приложения.

## **10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики (технологической)**

### **10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в виде выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике. Проводится промежуточный контроль руководителем практики с выпускающей кафедры, в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

### **10.2. Рейтинг-план**

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

### **10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной практики (технологической)**

### **а) основная литература:**

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 370 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01688-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094>

2. Гребнев, Г.Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Г.Д. Гребнев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский

государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 303 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1810-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485441>

3. Милкова, О.И. Экономика и организация предприятия: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся / О.И. Милкова; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Поволжский государственный технологический университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 295 с.: схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1320-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439243>.

4. Уколов, А.И. Управление корпоративными рисками: инструменты хеджирования / А.И. Уколов, Т.Н. Гупалова. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2017. – 554 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273678>

5. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; ред. А.П. Агарков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Митрофанов, С.В. Методика проведения энергетического обследования: лабораторный практикум : учебное пособие / С.В. Митрофанов, О.И. Кильметьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Кафедра электроснабжения промышленных предприятий. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 147 с. : табл., ил., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1210-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364842>

2. Оценка стоимости имущества: учебник / Н.В. Мирзоян, О.М. Ванданимаева, Н.Н. Ивлиева и др. ; под ред. И.В. Косоруковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 760 с. : ил. - (Университетская серия). - Библиогр.: с. 732 - 749 - ISBN 978-5-4257-0251-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490815>

3. Филимонова, Л.А. Экономическая оценка эффективности проектного решения : учебно-методическое пособие : [16+] / Л.А. Филимонова ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. – 79 с. : То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611330>

#### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области: <http://www.nizstat.sinn.ru/news/default.aspx> содержит информацию по социально-экономическому развитию Нижегородской области,

2. Федеральная служба государственной статистики Сайт: <http://www.gks.ru/dbscripts/Cbsd/DBInet.cgi>,

3. Правительство РФ: <http://www.government.ru>,

4. Министерство финансов РФ: <http://www.minfin.ru/>,

5. Министерство экономического развития и торговли РФ: <http://www.economy.gov.ru/>,

6. Министерство экономического развития и торговли РФ: <http://www.economy.gov.ru/>,

7. Министерство сельского хозяйства РФ: <http://www.mcx.ru/>,

8. Министерство транспорта РФ: <http://www.mintrans.ru/>.

9. Бюджетную статистику и нормативные акты по формированию и исполнению бюджета РФ можно найти на сайте Федерального казначейства <http://www.roskazna.ru/>,

10. Органы государственной службы занятости населения по субъектам РФ: <http://www.rostrud.ru/portal/main/main.aspx>

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики (технологической), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*а) Перечень программного обеспечения:*

- пакет программ Microsoft Office;
- 1С: Предприятие;
- Антиплагиат;
- АБВУ FineReader и др.

*б) Перечень информационных справочных систем:*

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – справочная правовая система «КонсультантПлюс»;

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

## **13. Материально-техническое обеспечение производственной практики (технологической)**

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория № 344 (7 корпус);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- раздаточный материал и др.

Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, оборудованной ПЭВМ, видеолекционным оборудованием для презентации, электронной доской и выходом в сеть Интернет.



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ЛИ  
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ**  
*(не менее 2-х представителей)*

Эксперты:

1. Агафонов Валерий Павлович, генеральный директор ЗАО  
«Пивоваренный Завод Лысковский»

---

подпись

2. Тимофеев Михаил Иванович, управляющий Metallургическим  
производством ОАО «ГАЗ»

---

подпись

**Рейтинг-план по производственной практике (проектно-экономической)**

Направление, профиль подготовки **38.04.01 Экономика, Экономика и управление организацией**

курс 2, семестр 3 20 /20\_\_ гг.

Количество ЗЕ по плану 12.

Форма промежуточной аттестации «с оценкой»/ «без оценки».

Количество часов по учебному плану 432.

Преподаватель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: Экономики предприятия

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике*	Балл за конкретное задание	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минимальный	Максимальный	
1.	Подготовительный этап.	0-5	1	0	5	Рейтинговая система
2.	Основной этап.	5	2-3	10	15	Рейтинговая система
3.	Экспериментальный этап.	5	2-4	10	20	Рейтинговая система
4.	Обработка и анализ полученной информации.	5	3-6	15	30	Рейтинговая система
5.	Подготовка отчета по практике.	5	4-6	20	30	Рейтинговая система
	Итого			55	100	

Утверждено на заседании кафедры экономики предприятия

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Преподаватель \_\_\_\_\_

## МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра экономики предприятия



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебно-методической  
деятельности

И.Ф.Фильченкова

«25» декабря 2020 г.

### ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальность)	38.04.01 Экономика
Профиль подготовки (специализация)	«Экономика и управление организацией»
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная
Тип практики	Производственная практика (проектно-экономическая)

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
2	9/324	Зачет с оценкой
Итого	9/324	Зачет с оценкой

г. Нижний Новгород  
2020 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «11» августа 2020 г., № 939

2. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика и управление организацией», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «25» декабря 2020 г., протокол № 4.

Программа производственной (проектно-экономической) практики принята на заседании кафедры «Экономика предприятия», от «28» октября 2020 г. протокол № 3.

Разработчик: канд.экон.наук, доцент



Е.П. Козлова

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Директор библиотеки

 /Гуляева С.В./

«28» октября 2020 г.

## **1. Цели и задачи производственной практики (проектно-экономической)**

Целью производственной практики (проектно-экономической) является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, на основе изучения проектно-экономической деятельности предприятия, организации, подготовка обучающихся к дальнейшему обучению.

Основные задачи производственной практики (проектно-экономической):

- рассмотреть структуру, продукцию, технику и производственную технологию предприятия, организации;

- изучить проектно-экономическую работу предприятия, организации; производственную структуру и структуру управления; должностные инструкции основных специалистов; организацию системы планирования и регулирования производства; организацию учёта, отчётности, первичную документацию; организацию труда, системы нормирования, оплаты и стимулирования труда;

- рассмотреть организационно-экономические работы предприятия, организации; методы построения, обработки и анализа основных статистических показателей; определение места предприятия в конкурентной среде; составление бухгалтерского баланса; системы документации и документооборота;

- подобрать и изучить литературные источники по избранной проблеме;

- провести необходимые наблюдения, эксперименты, исследования для разработки конкретных мероприятий по улучшению технологии, организации и экономики производства, управления предприятием в соответствие с индивидуальным планом и указаниями руководителя практики;

- установить предварительный перечень организационно-технических мероприятий, выполнить ориентировочную проверку возможности их технического осуществления или технико-экономическое обоснование предлагаемых решений;

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (проектно-экономической), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

В результате прохождения производственной (проектно-экономической) практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код	Результаты	Код индикатора достижения	Перечень
-----	------------	---------------------------	----------

компетенции	освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	компетенции и его расшифровка	планируемых результатов обучения
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	ОПК.1.1. Знает на продвинутом уровне и применяет на практике основные понятия экономической теории; ОПК.1.2. Выбирает наиболее подходящую методологию для решения задач экономической направленности и обосновывает свой выбор; ОПК.1.3. Применяет знания фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач;	<i>Знать:</i> - на продвинутом уровне основные понятия экономической теории; <i>Уметь:</i> - выбирать наиболее подходящую методологию для решения задач экономической направленности и обосновывает свой выбор; <i>Владеть:</i> - навыками применения знаний фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач.

### 3. Место производственной (проектно-экономической) практики в структуре ОПОП магистратуры

Производственная (проектно-экономическая) практика входит в раздел Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Экономика и управление организацией»).

Производственная практика (проектно-экономическая) обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика и управление организацией») является базовой частью основной образовательной программы. Она базируется на знаниях, умениях и навыках по дисциплинам, изученным в период обучения в магистратуре таким как: Макроэкономика 2, Микроэкономика 2, Технично-экономическое обоснование проектной деятельности предприятий, а также на навыках, полученных в рамках прохождения учебной (ознакомительной) практики и «Производственной практики (технологической).

Производственная практика (проектно-экономическая) является предшествующей для следующих дисциплин и практик: Производственная практика (преддипломная), Производственная практика (научно-исследовательская работа).

Данный вид практики является завершающим этапом изучения модулей К.М.01 «Основы научных знаний в исследовательской деятельности» и К.М.02 «Проектно-экономическое сопровождение профессиональной деятельности». Она позволяет обучающимся магистратуры сформировать и закрепить на практике общепрофессиональные компетенции в сфере проектно-экономической деятельности, а также в сфере решения теоретико-методологических и прикладных научных проблем управления финансовыми отношениями на различных уровнях экономической системы и в организациях различных сфер деятельности, в том числе профессиональные компетенции направленности (профиля) ОПОП ВО.

Знания и практические навыки, сформированные в ходе прохождения проектно-экономической практики необходимы для написания магистерской диссертацией и формирования основы для продолжения научных исследований в рамках уровня высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации.

#### **4. Формы и способы проведения производственной практики (проектно-экономической)**

Перечень видов, форм проведения и способов организации практик определяется ОПОП в зависимости от уровня и направленности (профиля) высшего образования в соответствии с ФГОС ВО.

Производственная (проектно-экономическая) практика осуществляется путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Производственная практика (проектно-экономическая) осуществляется дискретно по видам практик в соответствии с учебным процессом.

Способ проведения практик – стационарный. Практика может проходить в структурном подразделении университета на кафедре экономики предприятия или в организациях, расположенных в городе Нижний Новгород.

Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося.

#### **5. Место и время проведения производственной (проектно-экономической) практики**

Производственная практика (проектно-экономическая) проводится на 2 курсе в четвертом семестре, в течение 6 недель согласно графику учебного процесса.

Базы проектно-экономической практики могут быть предложены кафедрой или выбраны магистрами самостоятельно по согласованию с кафедрой. Проектно-экономическая практика, как правило, проводится на

предприятиях, в учреждениях и коммерческих организациях, а также возможна в структурных подразделениях университета.

Выбор места проектно-экономической практики и содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистранта с деятельностью предприятий, организаций, научных и образовательных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной направленности (профиля) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика. Практика проводится в соответствии с программой проектно-экономической практики магистрантов и индивидуальным заданием на практику, составленным магистрантом совместно с руководителем практики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **6. Объем производственной (проектно-экономической) практики и её продолжительность**

Общий объем практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики 324 часов (6 недель).

## **7. Структура и содержание производственной (проектно-экономической) практики**

### **7.1 Структура производственной (проектно-экономической) практики**

Общая трудоемкость производственной (проектно-экономической) практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа (6 недель).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)*				Формы текущего контроля
		В организации (база практик)	Контактная работа с руководителем	Самостоятельная	Общая трудоемкость в часах	



			ителем практик и от вуза (в том числе работа в ЭОС)*	работа		
1.	Подготовительный этап (включающий организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, разработку индивидуального задания)	6	2	6	14	Беседа
2.	Основной этап (включающий знакомство с организацией и ее деятельностью)	42	2	20	64	Проверка выполненных заданий
3.	Экспериментальный этап (включающий изучение и анализ проектно-экономического вида деятельности)	72	2	16	90	Консультирование со специалистами
4.	Обработка и анализ полученной информации	84	2	30	116	Обсуждение с научным руководителем
5.	Подготовка отчета по практике	12	2	26	40	Защита отчета
	<b>Итого</b>	216	10	98	324	Зачет с оценкой

## 7.2 Содержание производственной (проектно-экономической) практики

### 1. Подготовительный этап

- Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики
- Инструктаж по технике безопасности.
- Разработка индивидуального задания.

### 2. Основной этап

- Знакомство с организацией/учреждением, изучение организационно-управленческой документации.
- Особенности государственного регулирования деятельности организации.

- Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации/учреждения
- Изучение содержания работы менеджера/руководителя по специальным функциям управления. Должностные инструкции основных специалистов. Принятие управленческих решений.
- Ознакомление с используемыми на практике методами разработки и обоснования управленческих решений, организацией контроля руководителей за их исполнением.
- Изучение кадрового, информационного и технического обеспечения исследуемой системы управления.

### ***3. Экспериментальный этап***

- Изучение проектно - экономической работы предприятия, организации;
- Исследование производственной структуры ;
- Ознакомление с организацией систем планирования и регулирования производства;
- Анализ организации учёта, отчётности, первичной документации;
- Изучение организации труда, системы нормирования, оплаты и стимулирования труда.
- Изучение эффективности

### ***4. Обработка и анализ полученной информации***

- Обработка и систематизация фактического и литературного материала.

### ***5. Подготовка отчета по практике***

- Составление отчета по практике.
- Защита отчета по практике.

## **8. Методы и технологии, используемые на производственной практике (проектно-экономической)**

В процессе прохождения производственной (проектно-экономической) практики используются следующие технологии:

- инновационные;
- информационно-коммуникационные технологии (ИКТ, презентации);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике);
- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- иные – в зависимости от условий их реализации на практике.

В процессе прохождения производственной (проектно-экономической) практики используется методы проблемного обучения, связанные с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские

методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; методы проектного обучения, связанные с участием обучающихся в реальных процессах, имеющих место в организациях (предприятиях).

## **9. Формы отчётности по итогам производственной практики (проектно-экономической)**

Аттестация по результатам прохождения производственной (проектно-экономической) практики проводится в форме защиты отчета. Отчет сдается на кафедру вместе с дневником о практике, в котором содержится отметка о времени присутствия на базе практики, а также отзыв руководителя практики от предприятия, заверенный подписью и печатью.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Структура отчета:

1. Титульный лист. Титульный лист оформляется по установленной единой форме. На титульном листе указывается название вуза, вид практики; ФИО студента, руководителя практики.

2. Содержание. (С указанием страниц разделов отчета о практике)

3. Введение. В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

4. Основная часть. В разделе должна быть характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику; характеристика проделанной студентом работы (в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием).

5. Заключение. В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

## **10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (проектно-экономической) практики**

### **10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль прохождения практики производится в руководителем практики в виде проверки выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике. Проводится промежуточный контроль руководителем практики с выпускающей кафедры, в виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **10.2. Рейтинг-план**

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

## **10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (проектно-экономической) практики**

### *а) основная литература:*

1. Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 370 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01688-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496094>

2. Гребнев, Г.Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Г.Д. Гребнев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 303 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1810-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485441>

3. Милкова, О.И. Экономика и организация предприятия: учебно-методическое пособие для самостоятельной работы обучающихся / О.И. Милкова; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Поволжский государственный технологический университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 295 с.: схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1320-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439243>.

4. Уколов, А.И. Управление корпоративными рисками: инструменты хеджирования / А.И. Уколов, Т.Н. Гупалова. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2017. – 554 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273678>

5. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; ред. А.П. Агарков. - Москва :

Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

*б) дополнительная литература:*

1. Митрофанов, С.В. Методика проведения энергетического обследования: лабораторный практикум : учебное пособие / С.В. Митрофанов, О.И. Кильметьева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Кафедра электроснабжения промышленных предприятий. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 147 с. : табл., ил., схемы - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1210-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364842>

2. Оценка стоимости имущества: учебник / Н.В. Мирзоян, О.М. Ванданимаева, Н.Н. Ивлиева и др. ; под ред. И.В. Косоруковой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Университет «Синергия», 2017. - 760 с. : ил. - (Университетская серия). - Библиогр.: с. 732 - 749 - ISBN 978-5-4257-0251-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490815>

3. Филимонова, Л.А. Экономическая оценка эффективности проектного решения : учебно-методическое пособие : [16+] / Л.А. Филимонова ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. – 79 с. : То же [Электронный ресурс]. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611330>

*в) Интернет-ресурсы:*

1. Сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Нижегородской области: <http://www.nizstat.sinn.ru/news/default.aspx> содержит информацию по социально-экономическому развитию Нижегородской области,

2. Федеральная служба государственной статистики Сайт: <http://www.gks.ru/dbscripts/Cbsd/DBInet.cgi>,

3. Правительство РФ: <http://www.government.ru>,

4. Министерство финансов РФ: <http://www.minfin.ru/>,

5. Министерство экономического развития и торговли РФ: <http://www.economy.gov.ru/>,

6. Министерство экономического развития и торговли РФ: <http://www.economy.gov.ru/>,

7. Министерство сельского хозяйства РФ: <http://www.mcx.ru/>,

8. Министерство транспорта РФ: <http://www.mintrans.ru/>.

9. Бюджетную статистику и нормативные акты по формированию и исполнению бюджета РФ можно найти на сайте Федерального казначейства <http://www.roskazna.ru/>,

10. Органы государственной службы занятости населения по субъектам РФ: <http://www.rostrud.ru/portal/main/main.aspx>

**12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (проектно-экономической) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*а) Перечень программного обеспечения:*

- пакет программ Microsoft Office;
- 1С: Предприятие;
- Антиплагиат;
- ABBYY FineReader и др.

*б) Перечень информационных справочных систем:*

- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – справочная правовая система

«КонсультантПлюс»;

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

**13. Материально-техническое обеспечение производственной практики (проектно-экономической)**

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория № 344 (7 корпус);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- раздаточный материал и др.

Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, оборудованной ПЭВМ, видеолекционным оборудованием для презентации, электронной доской и выходом в сеть Интернет.

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ЛИ  
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ**  
*(не менее 2-х представителей)*

Эксперты:

1. Агафонов Валерий Павлович, генеральный директор ЗАО  
«Пивоваренный Завод Лысковский»

---

ПОДПИСЬ

2. Тимофеев Михаил Иванович, управляющий Металлургическим  
производством ОАО «ГАЗ»

---

ПОДПИСЬ

**Рейтинг-план по производственной практике (проектно-экономической)**

Направление, профиль подготовки **38.04.01 Экономика, Экономика и управление организацией**

курс 2, семестр 4 20\_\_ /20\_\_ г.

Количество ЗЕ по плану 9.

Форма промежуточной аттестации «с оценкой»/ «без оценки».

Количество часов по учебному плану 324.

Преподаватель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: Экономики предприятия

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике*	Балл за конкретное задание	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минимальный	Максимальный	
1.	Подготовительный этап	0-5	1	0	5	Рейтинговая система
2.	Основной этап	5	2-3	10	15	Рейтинговая система
3.	Экспериментальный этап	5	2-4	10	20	Рейтинговая система
4.	Обработка и анализ полученной информации	5	3-6	15	30	Рейтинговая система
5.	Подготовка отчета по практике	5	4-6	20	30	Рейтинговая система
	Итого			55	100	

Утверждено на заседании кафедры экономики предприятия

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Преподаватель \_\_\_\_\_



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра экономики предприятия



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебно-методической  
деятельности

И.Ф. Фильченкова

«25» декабря 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки (специальность)** 38.04.01 Экономика

**Профиль подготовки (специализация)** «Экономика и управление организацией»

**Квалификация выпускника** магистр

**Форма обучения** заочная

**Тип практики** Производственная практика (преддипломная)

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
3	6/216	Зачет с оценкой
<b>Итого</b>	6/216	Зачет с оценкой

г. Нижний Новгород  
2020 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «11» августа 2020 г., № 939

2. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика и управление организацией», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «25» декабря 2020 г., протокол № 4.

Программа преддипломной практики принята на заседании кафедры экономики предприятия, от «28» октября 2020 г. протокол № 3.

Разработчик: канд.экон.наук, доцент



С.Н. Кузнецова

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Экономика предприятия»  
\_\_\_\_\_/Кузнецов В.П./  
«28» октября 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой «Экономика предприятия»  
\_\_\_\_\_/Кузнецов В.П./  
«28» октября 2020 г.

Директор библиотеки  
\_\_\_\_\_/Гуляева С.В./  
«28» октября 2020 г.

## **1. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)**

Целью производственной (преддипломной) практики является формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

Задачи преддипломной практики:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования, обоснование степени разработанности научной проблемы;
- разработка научной рабочей гипотезы и концепции магистерской диссертации;
- формирование рабочего плана и программы проведения научного исследования;
- получение навыков применения различных методов научного экономического исследования;
- сбор, анализ и обобщение научного материала, в том числе статистического материала по теме магистерской диссертации;
- сбор и аналитическое обобщение теоретического и эмпирического материала для дальнейших научных публикаций;
- практическое участие в научно-исследовательской работе коллектива кафедры и/или организации, в которой магистрант проходит научно-исследовательскую практику;
- выявление прикладных научных проблем деятельности организации – места прохождения практики и обоснование путей их решения;
- внедрение авторских научных разработок автора в практику деятельности организаций и учебный процесс, в соответствии с актами о внедрении;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшей практической работы;
- подготовка отчета о научно-исследовательской работе, проведенной в ходе прохождения практики, который должен стать основой для отдельных разделов магистерской диссертации;
- подготовка тезисов доклада на научный семинар (научно-практическую конференцию) или статьи для опубликования;

- подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта как основы для продолжения научных исследований в рамках системы послевузовского образования.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (преддипломной), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК.6.1. Оценивает свои личностные, ситуативные, временные ресурсы, оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p> <p>УК.6.2. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</li> <li>-планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</li> <li>- подвергать критическому анализу проделанную работу;</li> <li>-находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками выявления стимулов для саморазвития;</li> <li>- навыками определения реалистических целей профессионального</li> </ul>

			роста.
ОПК-2	Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;	ОПК.2.1. Владеет и применяет продвинутые инструментальные методы экономико-математического анализа для решения теоретических и прикладных задач; ОПК.2.2. Работает с базами данных при выполнении прикладных и фундаментальных исследований;	<i>Знать:</i> - основные методы, способы и средства экономико-математического анализа для решения теоретических и прикладных задач; <i>Уметь:</i> - решать поставленную задачу на основании инструментальных методов экономико-математического анализа; <i>Владеть:</i> - навыками накопления, обработки и использования информации, а также ее анализа для решения профессиональных задач.

### 3. Место производственной практики (преддипломной) в структуре ОПОП магистратуры

Производственная практика (преддипломная) является составной частью учебного процесса магистранта по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистерская программа «Экономика и управление организацией») и входит в Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки.

Базовыми дисциплинами для прохождения преддипломной практики являются «Микроэкономика 2», «Макроэкономика 2», «Анализ экономической деятельности предприятий», «Эконометрика 2», а также «Учебная (ознакомительная) практика», «Производственная практика (проектно-экономическая)», «Производственная практика (технологическая)».

Производственная практика (преддипломная) является завершающим этапом изучения данных дисциплин и позволяет обучающимся магистратуры сформировать и закрепить на практике универсальные компетенции, общепрофессиональные компетенции в сфере научно-исследовательской деятельности и профессиональные компетенции в сфере решения теоретико-методологических и прикладных научных проблем управления финансовыми отношениями на различных уровнях экономической системы и в

организациях различных сфер деятельности, в том числе профессиональные компетенции направленности (профиля) ОПОП ВО.

Знания и практические навыки, сформированные в ходе прохождения преддипломной практики необходимы для завершения работы над магистерской диссертацией и формирования основы для продолжения научных исследований в рамках уровня высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации.

#### **4. Формы и способы проведения производственной практики (преддипломной)**

Перечень видов, форм проведения и способов организации практик определяется ОПОП в зависимости от уровня и направленности (профиля) высшего образования в соответствии с ФГОС ВО.

Производственная практика (преддипломная) осуществляется дискретно по видам практик в соответствии с учебным процессом.

Способ проведения практик – стационарный. Практика может проходить в структурном подразделении университета на кафедре экономики предприятия.

В ходе производственной практики (преддипломной) обучающиеся магистратуры выступают в роли организаторов и исполнителей научно-исследовательских работ, связанных с обоснованием актуальности, теоретической и прикладной значимости магистерской диссертации, анализом степени научной разработанности изучаемой проблемы, формированием рабочей гипотезы, систематизацией и обобщением научной и практической экономической информации по теме исследований, обоснованием достоверности полученных результатов, апробацией полученных научных результатов по материалам деятельности конкретно.

Выездная практика организуется только при наличии заявления обучающегося.

#### **5. Место и время проведения производственной практики (преддипломной)**

Производственная практика (преддипломная) проводится на 3 курсе в пятом семестре, в течение 4 недель согласно графику учебного процесса.

Область профессиональной деятельности обучающихся включает:

– экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных отраслей и форм собственности;

– органы государственной и муниципальной власти;

– академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

– профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

Выбор места преддипломной практики и содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистранта с деятельностью предприятий, организаций, научных и образовательных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной направленности (профиля) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Практика проводится в соответствии с программой преддипломной практики магистрантов и индивидуальным заданием на практику, составленным магистрантом совместно с научным руководителем.

Руководство преддипломной практикой осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей ОПОП ВО магистратуры.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **6. Объем учебной/производственной (*тип практики*) практики и её продолжительность**

Общий объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики 4 недели (216 часов).

## **7. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики**

### **7.1 Структура производственной (преддипломной) практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая				Формы текущего контроля
		База практики	Контактная работа с руководителем практики от вуза (в том числе работа в ЭОС)	Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
1.	Знакомство с организацией-местом прохождения практики	6			6	Текст первого раздела отчета по практике
2.	Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от кафедры и с руководителем практики по месту прохождения практики	6	2	4	12	Развернутая программа научного исследования
3	Предварительный этап исследования по базе практики	24	6	12	32	Обоснование актуальности исследования, цели, задач, степени разработанности проблемы. Составление аннотированного списка проработанной литературы. Первый раздел отчета по практике
4	Непосредственная реализация программы научного исследования	84	12	24	120	Третий раздел отчета по практике
5	Заключительный этап деятельности на практике	12	2	4	18	Четвертый раздел



						отчета по практике
6	Подготовка статьи, обзора, аналитического отчета и доклада на конференцию по результатам прохождения практики	6	1	2	9	Текст статьи, оформленные материалы для ее публикации
7	Итоговая конференция по результатам прохождения практики (зачетное мероприятие)	6	1	2	9	Выступление на итоговой конференции
Итого:		144	24	48	216	

## 7.2 Содержание производственной практики (преддипломной)

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Содержание преддипломной практики определяется темой магистерской диссертации обучающихся. В процессе прохождения практики магистранты выполняют следующие виды деятельности:

### **Раздел 1. Знакомство с организацией-местом прохождения практики**

Изучение внутренних уставных и регламентных документов, видов лицензий, если это обязательно лицензируемый вид деятельности, знакомство с организационной структурой организации, правилами внутреннего распорядка и особенностью осуществления финансовой работы в организации, определение обязанностей специалиста Отдела, где осуществляется научно-исследовательская практика.

### **Раздел 2. Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от кафедры и с руководителем практики по месту прохождения практики**

Оценка и интерпретация полученных результатов. Окончательная проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию финансово. Разработка научного плана и программы проведения научного исследования, определение основной проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка инструментария планируемого исследования. Определяется круг научных проблем для исследования, теоретически обосновывается тема диссертации, изучается специальная литература, в том числе и иностранная, делается литературный обзор, который необходимо включить в отчет о прохождении практики

### **Раздел 3. Предварительный этап исследования по базе практики**

Постановка гипотез, определение необходимых информационных источников и выявление их наличия или отсутствия на месте прохождения

практики, анализ и оценка данных источников информации для проведения дальнейших экономических расчетов, разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методики их расчета.

#### **Раздел 4. Непосредственная реализация программы научного исследования**

Осуществление сбора, анализа и обобщения материала, оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной тематики исследования, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков и причин их возникновения, проведение прочих исследований, необходимых для написания магистерской диссертации.

#### **Раздел 5. Заключительный этап деятельности на практике**

Подготовка презентации и текста доклада по содержанию отчета о прохождении преддипломной практики

#### **Раздел 6. Подготовка статьи, обзора, аналитического отчета и доклада на конференцию по результатам прохождения практики**

Выбор научной проблематики для статьи, выделение необходимых материалов из совокупности сведений, полученных на практике, непосредственная подготовка текста статьи хозяйственной деятельности организации-места прохождения научно-исследовательской практики, внедрение данных предложений в финансово-хозяйственную научную деятельность организации.

#### **Раздел 7. Итоговая конференция по результатам прохождения практики (зачетное мероприятие)**

Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, дать рекомендации организации для более эффективной работы

### **8. Методы и технологии, используемые на производственной практике (преддипломной)**

В период практики студенты выполняют программу практики. Во время практики ведут дневник практики, готовят конспекты, осуществляют индивидуальное планирование, готовят аналитические справки и характеристики и пр. (в соответствии с содержанием программы практики). Руководитель практики проводит консультации, осуществляют контроль за своевременностью выполнения заданий.

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии. В ходе реализации преддипломной практики обучающихся используются следующие педагогические технологии:

- мультимедийные технологии презентации научно-методических и отчетных материалов – применяются в ходе научно-методического семинара, проводимого в целях предварительного ознакомления обучающихся с содержанием практики и формированием индивидуальных заданий, а также в ходе итоговой конференции по результатам практики.

Данные мероприятия проводятся в аудиториях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами;

- самостоятельная работа обучающихся, включающая:

- научно-исследовательскую деятельность;
- проектно-экономическую деятельность;
- аналитическая деятельность;

- консультирование обучающихся по вопросам подготовки отчета по преддипломной практике;

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

На заключительном этапе практики анализируются отчеты, подводятся итоги практики (на основе анализа характеристик с мест прохождения практики и отчетной документации студента). Промежуточная аттестация осуществляется на основе результатов текущего контроля и отчета обучающихся на итоговой конференции по практике.

## **9. Формы отчётности по итогам производственной практики (преддипломной)**

Промежуточная аттестация по преддипломной практике (зачет с оценкой) проводится комиссией в составе руководства ООП по направлению магистратуры (руководитель направления, заведующий выпускающей кафедрой, декан факультета), научных руководителей в ходе проведения отчётной конференции магистрантов.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Образцы оформления документов, входящих в отчёт по преддипломной практике магистранта:

– Титульный лист отчёта.

– Отзыв руководителя практики от кафедры должен раскрывать содержание выполненной магистрантом работы, анализ её качества, вывод об

уровне теоретической и практической подготовленности в научно-исследовательской деятельности.

– Отзыв руководителя практики от организации – должен содержать характеристику круга вопросов, которые изучил магистрант в ходе прохождения практики; характеристику видов работ, которые магистрант выполнил самостоятельно; перечень навыков и умений, которые продемонстрировал магистрант.

По итогам прохождения преддипломной практики магистранты должны представить следующие материалы и документы:

- индивидуальное задание по практике;
- дневник практики;
- отчет о проведенной работе, содержащий план научно-исследовательской работы, разработанные материалы для введения к магистерской диссертации (актуальность, цель, задачи, степень разработанности проблемы), описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, анализ и обобщение материала, оценку степени эффективности и результативности деятельности организации, оценку и интерпретацию полученных результатов.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- аннотированный список литературы по теме магистерской диссертации;
- текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации.

Отчет по преддипломной практике должен иметь следующую структуру:

*Титульный лист* – является первой страницей отчета о прохождении практики;

*Основная часть* должна содержать:

задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим преддипломную практику;

последовательность прохождения преддипломной практики, характеристика экономических особенностей и результатов организации, предоставившей базу практики;

краткое описание выполненных научных исследований и сроки их осуществления;

описание проведенных теоретических и практических научных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

характеристику результатов научных исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

*Заключение должно содержать:*

оценку полноты поставленных задач;

оценку уровня проведенных научных исследований, их теоретическую и практическую значимость;

рекомендации по преодолению проблем, выявленных в деятельности организации

Практика оценивается руководством ООП на основе отчёта, составляемого магистрантом, который включает описание всей проделанной работы. Итоговая оценка характеризует следующие результаты, достигнутые магистрантом:

- способность к самостоятельному освоению новых методов исследования в своей профессиональной деятельности;
- способность самостоятельно приобретать и использовать в исследовательской и практической деятельности новые знания и умения;
- способность обобщать и критически оценивать научную информацию, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;
- способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;
- способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения;
- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;
- способность готовить аналитические материалы;
- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;
- владение навыками финансово-экономической деятельности в соответствии с профилем магистерской подготовки.

**10. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (преддипломной) практики**

**10.1. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- фиксация посещений базы практики;
- ведения конспекта инструктажа и бесед с сотрудниками организации;
- выполнение индивидуальных заданий.
- публикация тезисов и статей в научных сборниках

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

## **10.2. Рейтинг-план**

Рейтинг-план практики представлен в Приложении 1 к программе практики.

## **10.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств по практике представлен в Приложении 2 к программе практики.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## **11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения производственной (преддипломной) практики**

*а) основная литература:*

1. Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие : [16+] / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : То же [Электронный ресурс] – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454>

2. Николаева, И.П. Экономическая теория: учебник / И.П. Николаева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 328 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02750-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774>

3. Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий): учебник / Е.Б. Тютюкина. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 543 с. – То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112330>

*б) дополнительная литература:*

1. Межов, И.С. Инвестиции: оценка эффективности и принятие решений : [16+] / И.С. Межов, С.И. Межов ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 380 с. : То же [Электронный ресурс]. о же [Электронный ресурс – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576721>

2. Братановский, С.Н. История развития административного ценообразования в России : учебное пособие / С.Н. Братановский, С.Н. Зайкова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 136 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9322-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473937>

3. Инвестиционное проектирование : учебник / Р.С. Голов, К.В. Балдин, И.И. Передеряев, А.В. Рукоуев. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 366 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02372-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453905>

*в) программное обеспечение и Интернет – ресурсы:*

<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>	Официальный сайт Росстата
<a href="http://www.ruseconomy.ru">www.ruseconomy.ru</a>	Журнал «Экономика России: XXI век»
<a href="http://www.finizdat.ru/journal/analiz">www.finizdat.ru/journal/analiz</a>	Журнал «Экономический анализ: теория и практика» //
<a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/publishing/catalog/statisticCollections/doc_1138717651859">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/publishing/catalog/statisticCollections/doc_1138717651859</a>	Статистический сборник «Финансы России»

## **12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной (преддипломной) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*а) Перечень программного обеспечения:*

- пакет программ Microsoft Office;
- 1С: Предприятие;

- Антиплагиат;
- ABBYY FineReader и др.
- б) *Перечень информационных справочных систем:*
- [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – справочная правовая система

«КонсультантПлюс»;

- [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовой портал «ГАРАНТ.РУ»

### **13. Материально-техническое обеспечение производственной практики (преддипломной)**

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория № 344 (7 корпус);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- раздаточный материал и др.

Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, оборудованной ПЭВМ, видеолекционным оборудованием для презентации, электронной доской и выходом в сеть Интернет.



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И/ЛИ  
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ**  
*(не менее 2-х представителей)*

Эксперты:

1. Агафонов Валерий Павлович, генеральный директор ЗАО  
«Пивоваренный Завод Лысковский»

---

подпись

2. Тимофеев Михаил Иванович, управляющий Metallургическим  
производством ОАО «ГАЗ»

---

подпись

**Рейтинг-план по производственной практике (преддипломной)**

Направление, профиль подготовки **38.04.01 Экономика, Экономика и управление организацией**

курс 3, семестр 5 20 /20\_\_ гг.

Количество ЗЕ по плану 6.

Форма промежуточной аттестации «с оценкой»/ «без оценки».

Количество часов по учебному плану 216.

Преподаватель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: Экономики предприятия

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на практике	Балл за конкретное задание	Число заданий за практику	Баллы		Средства оценивания
				Минимальный	Максимальный	
1.	Знакомство с организацией-местом прохождения практики	5	1	5	5	Рейтинговая система
2.	Составление индивидуального плана практики, согласование его с руководителем практики от кафедры и с руководителем практики по месту прохождения практики	5	1	5	5	Рейтинговая система
3.	Предварительный этап исследования по базе практики	5	2-4	10	20	Рейтинговая система
4	Непосредственная реализация программы научного исследования	5	2-6	10	30	Рейтинговая система
5	Заключительный этап деятельности на практике	5	3-5	15	25	Рейтинговая система
6	Подготовка статьи, обзора, аналитического отчета и доклада на конференцию по результатам прохождения практики	5	1	5	5	Рейтинговая система
7.	Итоговая конференция по результатам прохождения практики (зачетное мероприятие)	5	1-2	5	10	Рейтинговая система
	<b>Итого</b>			<b>55</b>	<b>100</b>	

Утверждено на заседании кафедры экономики предприятия

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Преподаватель \_\_\_\_\_

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»

Факультет управления и социально-технических сервисов

Кафедра экономики предприятия



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебно-методической  
деятельности

 И.Ф. Фильченкова

«25» декабря 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки (специальность)	38.04.01 Экономика
Профиль подготовки (специализация)	Экономика и управление организацией
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	заочная
Тип практики	научно-исследовательская работа

Семестр/Курс	Трудоемкость з.е./час.	Форма промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой)
3	15/540	Зачет с оценкой
Итого	15/540	Зачет с оценкой

г. Нижний Новгород  
2020 г.

Программа составлена на основе:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «11» августа 2020 г., № 939

2. Учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профилю подготовки «Экономика и управление организацией», утвержденного решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от «25» декабря 2020 г., протокол № 4.

Программа производственной практики (НИР) принята на заседании кафедры «Экономика предприятия», от «28» октября 2020 г. протокол № 3.

Разработчик: канд.экон.наук, доцент



Е.П. Гарина

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Зав. выпускающей кафедрой «Экономика предприятия»

 /Кузнецов В.П./

«28» октября 2020 г.

Директор библиотеки

 /Гуляева С.В./

«28» октября 2020 г.

## **1. Цели и задачи НИР**

Целями научно-исследовательской работы являются: формирование компетенций, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и научно-исследовательской работы; формирование навыков самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий; анализа и представления, полученных в ходе исследования результатов в виде законченных научно-исследовательских разработок.

Задачи научно-исследовательской работы являются:

- освоение магистрантами методологии, технологии и инструментария научно-исследовательской деятельности;
- изучение магистрантами актуальных научных проблем в рамках выбранной ими программы обучения;
- «введение» магистрантов в культуру научного сообщества;
- научная ориентация магистрантов, позволяющая им выбрать направление и тему магистерского исследования;
- обучение магистрантов навыкам академической работы, включающей подготовку, проведение и изложение результатов научных исследований;
- публичное обсуждение подготовленных магистрантами научных исследований;
- выработка у магистрантов навыков научной дискуссии и представления результатов научного исследования.

## **2. Место НИР в структуре ОПОП магистратуры**

Научно-исследовательская работа входит в раздел Блок 2 «Практика» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистерская программа «Экономика и управление организацией»).

Научно-исследовательская работа базируется на компетенциях, приобретенных в ходе освоения дисциплины «Методология научного исследования в экономике», «Микроэкономика 2», «Макроэкономика 2», «Эконометрика 2», «Экономико-математические методы прикладных исследований», «Информационные ресурсы в науке и образовании», является основой для прохождения Производственных практик и подготовки ВКР.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения при выполнении НИР**

В результате выполнения НИР у обучающегося формируются компетенции и по итогам защиты результатов НИР обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Код индикатора достижения компетенции и его расшифровка	Перечень планируемых результатов обучения
ПК-2	Способен самостоятельно определять проблемное поле исследовательской деятельности в области организации и управления предприятиями отрасли	<p>ПК.2.1. знает методы и подходы к исследованию экономических систем как объекта управления; их генезиса, формирования развития и прогнозирования</p> <p>ПК.2.2. владеет способностью к исследованию экономических систем как объекта управления; их генезиса, формирования развития и прогнозирования; определять подходы, методы, инструменты организации и управления этими системами</p> <p>ПК.2.3. демонстрирует навыки к исследованию экономических систем как объекта управления; их генезиса, формирования развития и прогнозирования; определять подходы, методы, инструменты организации и управления этими системами; апробировать результаты исследования, получать результаты приростного характера.</p>	<p><i>Знать:</i> методы и подходы к исследованию экономических систем как объекта управления; их генезиса, формирования развития и прогнозирования</p> <p><i>Уметь:</i> обобщать аналитические материалы и идентифицировать научные проблемы</p> <p><i>Владеть:</i> способностью к исследованию экономических систем как объекта управления; их генезиса, формирования развития и прогнозирования; определять подходы, методы, инструменты организации и управления этими системами</p>

#### 4. Место и время выполнения НИР

Научно-исследовательская работа проводится на 3 курсе в пятом семестре, в течение 10 недель согласно графику учебного процесса.

Базы практики могут быть предложены кафедрой или выбраны магистрами самостоятельно по согласованию с кафедрой. Научно-исследовательская работа, как правило, проводится на предприятиях, в учреждениях и коммерческих организациях, а также возможна в структурных подразделениях университета.

Выбор места научно-исследовательской работы и содержания работ определяется необходимостью ознакомления магистранта с деятельностью

предприятий, организаций, научных и образовательных учреждений, осуществляющих работы и проводящих исследования по направлению избранной направленности (профиля) ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика. Практика проводится в соответствии с программой практики магистрантов и индивидуальным заданием на практику, составленным магистрантом совместно с научным руководителем.

Руководство научно-исследовательской работой осуществляет научный руководитель магистранта по согласованию с руководителем соответствующей ОПОП ВО магистратуры.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалида в организацию (предприятие) для прохождения практики, предусмотренной учебным планом, Групповой руководитель согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **5. Объем НИР и её продолжительность**

Общий объем практики составляет 15 зачетных единиц.

Продолжительность практики 10 недель (540 часов).

## **6. Структура и содержание НИР**

### **6.1 Тематика НИР**

Темы НИР сформулированы с учетом направления развития ОПОП 38.04.01 Экономика, в том числе партнерство и поддержание взаимовыгодных отношений на долгосрочной основе с целевой группой работодателей.

Примерный перечень НИР для обучающихся:

1. Повышение качества инновационной деятельности в системе менеджмента устойчивого развития производственного предприятия
2. Эффективность внедрения инноваций в бизнесе на основе процессного (функционального) подхода
3. Оценка и управление стоимостью бизнеса: новые подходы
4. Формирование механизма управления стоимостью технологичной компании в условиях колебаний рыночной конъюнктуры
5. Формирование инновационной стратегии предприятия отрасли

6. Организационно-экономический механизм управления структурными изменениями бизнеса
7. Моделирование институциональной структуры предприятия
8. Разработка системы управления предприятием отрасли
9. Формирование методов процессного управления промышленным предприятием
10. Синергетические процессы и эффекты в управлении экономическими системами
11. Управление организационными изменениями в компании отрасли
12. Методологические подходы к выявлению и исследованию структурных барьеров повышения организационной эффективности
13. Концептуальные подходы к проектированию работ, выполняемых службой маркетинга предприятия и особенности их реализации на конкретном предприятии.
14. Маркетинговые инструменты развития бизнеса на ранних стадиях кризиса
15. Исследование маркетинговых возможностей роста организации на целевых рынках
16. Управление проектом выхода высокотехнологичного предприятия на внешние рынки сбыта
17. Развитие системы внешнеэкономической деятельности промышленного предприятия
18. Формирование организационной культуры: методология исследования и эмпирические оценки
19. Рейтинговый подход к оценке уровня конкурентоспособности организации
20. Современные формы и инструменты регулирования конкурентоспособности промышленного предприятия
21. Моделирование конкурентного развития промышленного предприятия в условиях изменений
22. Обеспечение конкурентоспособности продукта производства в условиях современной глобализации
23. Конкурентные стратегии предприятия машиностроения: современная российская практика
24. Формирование бизнес-решений по повышению конкурентоспособности продукции (услуг) предприятий
25. Механизм разработки и реализации конкурентной стратегии предприятий машиностроения
26. Современные направления диверсификации бизнеса субъектов промышленного региона
27. Управление диверсификацией субъектов коммерческой инфраструктуры промышленного региона
28. Институциональные аспекты управления в условиях реорганизации бизнеса



29. Методологические аспекты реструктуризации предприятия отрасли
30. Моделирование корпоративной (функциональной) стратегии бизнеса в условиях нециклических конъюнктурных изменений
31. Моделирование портфельных стратегий как фактор управления жизненным циклом организации
32. Формирование стратегии предприятия в условиях кризиса
33. Формирование инструментария стратегического менеджмента промышленных предприятий
34. Управление финансовой деятельностью промышленного предприятия в условиях государственного заказа
35. Формы и источники финансирования инвестиционной деятельности субъектов технологической олигополии
36. Управление инвестиционным развитием субъектов отраслевого рынка
37. Развитие методов оценки эффективности прямых инвестиций
38. Организационно-экономические формы мониторинга деятельности предприятия в условиях синдицированного финансирования инвестиционной деятельности
39. Управление финансовыми потоками на предприятии с длительным циклом производства: вопросы оптимизации
40. Формирование модели антикризисного управления предприятия отрасли
41. Управление промышленными предприятиями в условиях кризисных явлений на основе использования внутрифирменных резервов
42. Моделирование и управление системой качественных и количественных критериев комплексной оценки рисков производственной (инвестиционной, иной) деятельности предприятия
43. Синергетический эффект модернизации технологии в условиях инновационного развития: отраслевой аспект
44. Проектирование условий эффективной организации технологического процесса на предприятии отрасли
45. Кластеризация решений по развитию промышленного производства через проектирование и производство сложного продукта, производственной системы, технологического (производственного, бизнес) процессов
46. Комплексное развитие продукта в условиях параллельного проектирования продукта и производства
47. Проектирование и производство сложного продукта путем интеграции систем создания продукта, производственных систем и процессов предприятия
48. Применение систем поддержки жизненного цикла продукции в практике отечественных предприятий
49. Повышение эффективности производства путем рационализации производственных и технологических процессов
50. Развитие систем производственных процессов на основе

встраивания отдельных операций (бизнес-процессов) в технологическую цепочку производителя

51. Реализация инструментов производственной системы на промышленном предприятии отрасли

52. Повышение эффективности организации технологических потоков в рамках комплексного применения инструментария производственной системы

53. Проектирование и регламентация процессов предприятия (производственных, технологических, бизнес-процессов)

54. Управление запасами в цепи поставок на основе процессного подхода

55. Методические подходы к оценке и оптимизации затрат на промышленном предприятии

56. Моделирование системы сбалансированных критериев управления бизнес-процессами

57. Внедрение системы сбалансированных показателей: отраслевая спецификация

58. Оценка эффективности развития предприятия на основе стоимостных оценок

59. Формирование методологии развития производства

60. Современные методы управления качеством на примере отдельного предприятия, производства

61. Разработка методов совершенствования системы менеджмента качества производственного предприятия в части процессов технического обслуживания оборудования, процессного управления, иное

62. Формирование системы менеджмента качества промышленного предприятия

63. Экономический анализ системы менеджмента качества промышленного предприятия

64. Разработка методики повышения качества технологических процессов опытного производства

65. Развитие методов контроллинга на предприятии

## 6.2 Структура и содержание НИР

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 15 зачетных единиц, 540 часов (10 недель).

Семестр /Курс	Наименование этапа НИР	Содержание этапа	Содержание выполняемых работ
1	Выбор и обоснование темы НИР	Планирование НИР	Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области (аналитический обзор и т. п.)
			Выбор и обоснование темы исследования
			Формулировка целей и постановка задач исследования (разработки)
		Корректировка плана НИР	Корректировка индивидуального плана проведения НИР
			Утверждение корректировок (приложение) к индивидуальному плану НИР
2	Основной этап	Проведение НИР	<p>1. Знакомство с организацией/учреждением, изучение организационно-управленческой документации.</p> <p>2. Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации/учреждения</p> <p>3. Ознакомление с используемыми на практике методами разработки и обоснования управленческих решений, организацией контроля руководителей за их исполнением.</p> <p>4. Составление библиографии по теме магистерской диссертации - Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация</p> <p>5. Подготовка и публикация статьи в журналах, сборниках научных трудов, выступление с докладом на конференции. (вместо публикации может быть зачтён иной результат в соответствии с п.2,6).</p>
3	Экспериментальный этап	Проведение НИР	1. Подготовка и публикация

			статьи в журналах и т.п., выступление с докладом на конференции. (вместо публикации может быть зачтён иной результат в соответствии с п.2,6). 2. Выступление на научном семинаре кафедры 3. Выступление на научной конференции по проблеме исследования
4	Обработка и анализ полученной информации	Проведение НИР	1. Обработка и систематизация фактического и литературного материала. 2. Обсуждение с научным руководителем
	Составление отчета о НИР	Подведение итогов НИР	Оформление итогового отчёта о НИР, отражающего все этапы НИР.

Содержание НИР определяется кафедрой экономики предприятия, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с другими организациями);
- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов;
- самостоятельное проведение семинаров по актуальной проблематике;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- подготовка и защита магистерской диссертации.

Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре).

Содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта. План научно-исследовательской работы

разрабатывается магистрантом под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

Содержание отчета. Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист
2. Индивидуальный план на период практики.
3. Введение, в котором указываются:
  - цель, задача, материально-техническое обеспечение, дата начала и продолжительность практики;
  - перечень основных работ и заданий;
4. Основная часть, содержащая:
  - методику выполнения задания;
  - математическую (статистическую) основу построений;
  - оценку точности и достоверности построений;
  - анализ полученных результатов;
  - анализ практической значимости результатов.
5. Заключение, включающее:
  - описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
  - анализ возможности внедрения результатов исследования, их использования для разработки нового или усовершенствования продукта или технологии;
  - индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания магистерской диссертации

## **7. Методы и технологии НИР**

В процессе прохождения НИР используются следующие технологии:

- инновационные;
- информационно-коммуникационные технологии (ИКТ, презентации);
- технология сотрудничества (работа с руководителем по практике);
- диалоговая технология (собеседование, проблемно-поисковые диалоги);
- иные – в зависимости от условий их реализации на практике.

В процессе прохождения НИР используются методы проблемного обучения, связанные с решением проблем конкретного объекта исследования; исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний; методы проектного обучения, связанные с участием обучающихся в реальных процессах, имеющих место в организациях (предприятиях).

## **8. Формы отчётности по итогам НИР**

Основными формами отчетности по НИР являются:

- участие в научных конференциях, выставках и семинарах (доклады на конференциях, выступления с научными сообщениями, участие в обсуждении),

- участие в НИР выпускающей кафедры.

- своевременное выполнение индивидуальных планов магистров, включающих этапы НИР.

- награды, премии и дипломы за участие в научных конференциях (российских и международных).

Презентации магистрантов по результатам проводимых исследований

- публикации магистрантов по результатам НИР в сборниках научных трудов выпускающей кафедры и межкафедральных сборниках научных трудов.

- участие в российских и международных конференциях с публикациями статей, тезисов и докладов на русском и иностранном языках.

## **9. Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по результатам выполнения НИР**

Контроль выполнения НИР производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль прохождения практики производится в дискретные временные интервалы руководителем практики в следующих формах:

- консультация у научного руководителя (1 раз в неделю и/или по мере необходимости);

- отчет по научно-исследовательской работе.

- публикация тезисов и статей в научных сборниках.

Содержание НИР указывается в Индивидуальном плане НИР магистранта. Индивидуальный план НИР разрабатывается магистрантом под руководством научного руководителя, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру/курсу в отчете по НИР.

Промежуточный контроль по окончании практики проводится в форме защиты отчета по практике, осуществляемый руководителем практики, организованной на выпускающей кафедре виде устного доклада о результатах прохождения практики.

Форма промежуточной аттестации НИР – зачет с оценкой.

## **10. Рейтинг-план НИР**

Показатели результативности НИР представлены в Приложении 1 к программе НИР.

## **11. Фонд оценочных средств результативности НИР**

Фонд оценочных средств результативности НИР представлены в Приложении 2 к программе НИР.

Фонд оценочных средств оформляется в соответствии с Положением о формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение НИР

### а) Основная литература:

1. Николаева, И.П. Экономическая теория: учебник / И.П. Николаева. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. - 328 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02750-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450774>

2. Каранина, Е.В. Управление рисками: механизмы, инструменты, профессиональные стандарты : [16+] / Е.В. Каранина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 257 с. : То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576521>

3. Экономика и управление на предприятии : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев, Е.А. Ерохина ; ред. А.П. Агарков. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2017. - 400 с. : табл., граф., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02159-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450718>

### б) Дополнительная литература:

1. Хомушку, А.О. Управление финансовыми рисками организации: (на примере ООО "Лунсин") / А.О. Хомушку ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Новосибирск : б.и., 2020. – 64 с. : То же [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597828>

2. Торхова, А.Н. Экономика предприятия : учебное пособие / А.Н. Торхова. - Изд. 3-е, стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 101 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9258-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473320>

3. Чеботарев, Н.Ф. Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник / Н.Ф. Чеботарев. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2016. - 350 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02047-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453424>

### в) Интернет – ресурсы:

<a href="http://garant.ru/">http://garant.ru/</a>	Справочная система «Гарант»
<a href="http://minfin.ru/">http://minfin.ru/</a>	Официальный сайт Министерства финансов РФ
<a href="http://minec.government-">http://minec.government-</a>	Официальный сайт Министерства экономики и

<a href="http://nnov.ru">nnov.ru</a>	конкурентной политики Нижегородской области
<a href="http://www.gks.ru">www.gks.ru</a>	Росстат
<a href="http://www.skrin.ru">www.skrin.ru</a>	СКРИН (система комплексного раскрытия информации о предприятиях)
<a href="http://www.imf.org">www.imf.org</a> ;	Международный валютный фонд
<a href="http://www.wto.org">www.wto.org</a> ;	Всемирная торговая организация
<a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Справочная правовая система «Консультант Плюс.

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при выполнении НИР, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

- табличный редактор MS Excel
- Информационно-справочная система «Консультант плюс»

<http://www.consultant.ru>

- Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>

### **14. Материально-техническое обеспечение НИР**

Для защиты отчета по практике могут использоваться:

- учебная аудитория № 344 (7 корпус);
- персональные компьютеры с выходом в Интернет;
- раздаточный материал и др.

Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, оборудованной ПЭВМ, видеолекционным оборудованием для презентации, электронной доской и выходом в сеть Интернет.

Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, оборудованной ПЭВМ, видеолекционным оборудованием для презентации, электронной доской и выходом в сеть Интернет.

Использование мультимедийной техники для презентации к лекциям и практическим занятиям. Раздаточный материал к практическим занятиям.

### **15. Методические рекомендации по выполнению и оформлению НИР**

1. Методические рекомендации к выполнению ВКР для магистров/Составитель Е.П. Гарина. - Н.Новгород: Мининский ун-т, 2017. 82 с.



**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ НИР  
С ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ  
И/ИЛИ  
АКАДЕМИЧЕСКИХ СООБЩЕСТВ  
(не менее 2-х представителей)**

Эксперты:

1. Агафонов Валерий Павлович, генеральный директор ЗАО  
«Пивоваренный Завод Лысковский»

---

подпись

2. Тимофеев Михаил Иванович, управляющий Металлургическим  
производством ОАО «ГАЗ»

---

подпись

## Рейтинг-план НИР

Направление, профиль подготовки **38.04.01 Экономика, Экономика и управление организацией**

курс 3, семестр 5\_20\_\_ /20\_\_ гг.

Количество ЗЕ по плану 15.

Форма промежуточной аттестации «с оценкой»/ «без оценки».

Количество часов по учебному плану 540.

Преподаватель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Кафедра: Экономики предприятия

№ п/п	Виды деятельности обучающегося на НИР*	Балл за конкретное задание	Число заданий	Баллы		Средства оценивания
				Минимальный	Максимальный	
1	Подготовительный этап	4-8	1	4	8	Беседа
2	Экспериментальный этап	6-9	1	6	9	Проверка выполненных заданий
3	Заключительный	9-15	1	9	15	Консультирование со специалистами
4	Обработка и анализ полученной информации	12-18	1	12	18	Обсуждение с научным руководителем
5	Подготовка отчета по практике	14-20	1	14	20	Защита отчета
<b>Текущий контроль</b>				<b>45</b>	<b>70</b>	
<b>Поощрительные баллы</b>						
	Востребованность результатов практики на предприятии	2-4	1	2	4	Консультирование со специалистами
	Высокая оценка от руководителя практики на предприятии	2-4	1	2	4	Консультирование со специалистами
<b>Итоговый контроль</b>						
	Форма итогового контроля: защита отчета	10-30	1	10	30	Зачет с оценкой
<b>Штрафные баллы</b>						
	1. Отчет был сдан	2-4	1	2	4	Обсуждени

	не в срок					е с научным руководителем
	2. Индивидуальное задание выполнено не полностью	3-6	1	3	6	Обсуждени е с научным руководителем
	3. Не может ответить на заданный вопрос	2-4	1	2	4	Обсуждени е с научным руководителем
	<b>Итого баллов за семестр:</b>			<b>55</b>	<b>100</b>	

Утверждено на заседании кафедры экономики предприятия

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Преподаватель \_\_\_\_\_