

**Договор № 239-г/22**  
**на проведение практической подготовки обучающихся**

г. Нижний Новгород

« 14 » мая 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (Мининский университет) (лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 90Л01 № 0009429, от 30.08.2016 г., свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0002465 от 14.11.2016 г.), именуемое в дальнейшем "**Университет**", в лице проректора по воспитательной и учебно-методической деятельности Толстеновой Александры Александровны, действующей на основании доверенности № 19/1.1.1.2-25 от «11» марта 2022 года, с одной стороны, и Акционерное общество «Гринатом», именуемое в дальнейшем "**Профильная организация**", в лице начальника отдела по работе с персоналом АО «Гринатом» в г. Нижнем Новгороде Глумовой Веры Юрьевны, действующего на основании доверенности №22/331/2021-ДОВ от «24» июня 2021 г., с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе – "Стороны", заключили настоящий договор (далее – «Договор»), о нижеследующем

### **1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Университета в Профильной организации (далее – практическая подготовка), с целью освоения образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются отдельно и утверждаются заявкой по форме в приложении № 3. Заявка направляется в Профильную организацию и согласовывается по средствам электронной почты: [evpantisina@greenatom.ru](mailto:evpantisina@greenatom.ru)

1.3. Реализации компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

1.4. Настоящий Договор заключается в научно-практических, некоммерческих целях, в его рамках недопустимы имущественные отношения и обязательства. Договор не может служить средством обогащения. Исполнение условий Договора не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон.

### **2. Права и обязанности Сторон**

#### **2.1. Профильная организация обязана:**

2.1.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.1.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.1.3 при смене лица, указанного в пункте 2.1.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Университету;



2.1.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.5 не допускать привлечения обучающегося(ихся) во время реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки к работам, не предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), практики;

2.1.7 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами охраны труда, технике безопасности, противопожарной безопасности.

2.1.8 провести вводный инструктаж обучающихся по охране труда и противопожарной безопасности, и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.1.9 предоставить доступ обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета к помещениям Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.1.10 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.1.11 расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимися в период практической подготовке в Профильной организации, совместно с представителем Университета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## **2.2. Университет обязан:**

2.2.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.2.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.2.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.2.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2.6 Принимать участие в расследовании комиссией Профильной организации несчастных случаев, происшедших с обучающимися, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## **2.3. Профильная организация имеет право:**

2.3.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;



2.3.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

#### **2.4. Университет имеет право:**

2.4.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.4.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

### **3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует по 04 апреля 2025 г.

### **4. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами, вступившими в силу нормативными актами органов власти.

4.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой Российской Федерации или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

4.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

4.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий Договора, Стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем переговоров.

5.2. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего Договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае неурегулирования споров посредством переговоров, заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручена другой Стороне под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии



единоличным исполнительным органом общества/предприятия полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию должен быть направлен заказным письмом с описью вложений или уведомлением о вручении, либо вручен другой Стороне под расписку.

5.4. Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

5.5. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

5.6. Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Организация: [yurist@greenatom.ru](mailto:yurist@greenatom.ru)

Учебное заведение: [mininuniver@mininuniver.ru](mailto:mininuniver@mininuniver.ru)

В случае изменения указанных адресов электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

## **6. Антикоррупционная оговорка**

6.1. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают, и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

## **7. Заверения об обстоятельствах**

7.1. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

- сторона вправе заключать и исполнять Договор;
- заключение и/или исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

- Стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

## **8. Дополнительные условия**

8.1. Несчастный случай, произошедший с обучающимся в период прохождения практической подготовки в Профильной организации, расследуется и учитывается Организацией совместно с Учебным заведением.







### Содержание практической подготовки обучающихся

1. Наименование направления подготовки /специальности 38.03.01. Экономика  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Экономика предприятий и организаций

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы
1	Производственная (расчетно-экономическая) практика	3 з.е.	20
2	Производственная (организационно-управленческая) практика	3 з.е.	20
3	Научно-исследовательская работа	3 з.е.	20
4	Преддипломная практика	3 з.е.	20

2. Наименование направления подготовки /специальности 38.04.01. Экономика  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Экономика и управление организацией

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы
1	Производственная практика (технологическая)	12 з.е.	10
2	Производственная практика (проектно-экономическая)	9 з.е.	10

3. Наименование направления подготовки /специальности  
38.03.02 Менеджмент

Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Управление человеческими ресурсами

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме	Объем времени, отводимый на	Количество обучающихся,
-------	---	-----------------------------	-------------------------



	практической подготовки	реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)	осваивающих компонент образовательной программы
1.	Учебная (организационно-управленческая) практика	9 з.е.	5
2.	Преддипломная практика	6 з.е.	5

4. Наименование направления подготовки /специальности

38.03.02 Менеджмент

Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)

Менеджмент организации

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы
1.	Учебная (ознакомительная) практика	6 з.е.	5
2.	Учебная (научно-исследовательская работа) практика	6 з.е.	5
3.	Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика	6 з.е.	5
4.	Производственная (преддипломная) практика	6 з.е.	5
5.	1-я Учебная практика (организационно-управленческая)	12 з.е.	5
6.	2-я Учебная практика (организационно-управленческая)	9 з.е.	5
7.	1-я Производственная практика (организационно-управленческая)	9 з.е.	5
8.	2-я Производственная практика (организационно-управленческая)	9 з.е.	5
9.	Преддипломная практика	6 з.е.	5

5. Наименование направления подготовки /специальности

09.03.03 Прикладная информатика

Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)

Прикладная информатика в менеджменте

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Объем времени, отводимый на реализацию компонента	Количество обучающихся, осваивающих компонент
-------	---	---	---



		образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)	образовательной программы
1	Учебная практика (ознакомительная)	6 з.е.	29
2	Учебная (технологическая (проектно-технологическая))	6 з.е.	27
3	Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика	6 з.е.	28
4	Преддипломная практика	3 з.е.	25
5	Производственная (организационно-управленческая) практика	3 з.е.	25
6	Производственная (научно-исследовательская работа) практика	3 з.е.	25

6. Наименование направления подготовки /специальности

09.03.02 Информационные системы и технологии

Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)

Информационные системы и технологии

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы
1	Учебная практика (ознакомительная)	6 з.е.	30
2	Учебная (технологическая (проектно-технологическая))	6 з.е.	28
3	Производственная (производственно-технологическая) практика	6 з.е.	26
4	Преддипломная практика	3 з.е.	26
5	Производственная (организационно-управленческая) практика	3 з.е.	28
6	Производственная (научно-исследовательская работа) практика	3 з.е.	28



**Университет:**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (Мининский университет)

ул. Ульянова, 1, Бокс 37  
 Нижний Новгород, 603950  
 Тел: (831) 436-18-74, факс: (831) 436-44-46  
 E-mail: [mininuniver@mininuniver.ru](mailto:mininuniver@mininuniver.ru)  
 Сайт: <http://мининунивер.рф>

Проректор по  
 воспитательной  
 и учебно-методической  
 деятельности

А.А. Толстенева



М.П.

**Профильная организация:**

Акционерное общество «Гринатом»

(полное и сокращенное наименование организации)

Место нахождения: 119017, Россия,  
 г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24  
 Почтовый адрес: 115230 г. Москва,  
 1-й Нагатинский проезд, д. 10 стр. 1,  
 БЦ «Newton Plaza»

Филиал АО «Гринатом»  
 в г. Нижний Новгород  
 Юридический адрес: 603064, г. Нижний  
 Новгород, пр. Ленина, д. 93

(юридический адрес)

Телефон: 8(831)268-15-68

E-mail: [info@greenatom.ru](mailto:info@greenatom.ru)

Сайт: <http://> <https://greenatom.ru/>

Начальник отдела по работе с персоналом

/ В.Ю. Глумова



М.П.



**Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется  
практическая подготовка**

1. Наименование направления подготовки /специальности 38.03.01. Экономика  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Экономика предприятий и организаций
2. Наименование направления подготовки /специальности 38.04.01. Экономика  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Экономика и управление организацией
3. Наименование направления подготовки /специальности 38.03.02 Менеджмент  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Управление человеческими ресурсами
4. Наименование направления подготовки /специальности 38.03.02 Менеджмент  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Менеджмент организации
5. Наименование направления подготовки /специальности 09.03.03 Прикладная информатика  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Прикладная информатика в менеджменте
6. Наименование направления подготовки /специальности 09.03.02 Информационные системы и технологии  
Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)  
Информационные системы и технологии

№ п/п	Наименование помещений профильной организации для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации для организации практической подготовки
1	каб.209	603064, г. Нижний Новгород, пр. Ленина, д. 93
2	каб.206	603064, г. Нижний Новгород, Московское шоссе, 11Б



