

Договор № 86-9/22
о практической подготовке обучающихся

"08" 02. 2022 г.

г. _____

Образовательное учреждение «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (Мининский университет)», именуемое в дальнейшем «**Университет**», в лице проректора по учебно-методической деятельности Толстеновой Александры Александровны, действующей на основании доверенности № 73/1.1.1.2-25 от «25» ноября 2021 года, с одной стороны, и **Публичное акционерное общество РОСБАНК**, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице Директора по персоналу Мосиной Марии Валентиновны, действующей на основании Доверенности № 132 от 28.02.2019г, с другой стороны, и именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор (далее-Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами в Приложении № 1 к Договору и являются неотъемлемой частью Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении 1 к Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами в Приложении № 2 к Договору и являются неотъемлемой частью Договора.

2. Права и обязанности Сторон¹

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить от Университета руководителя по практической подготовке, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

проводит организационное собрание и инструктаж обучающихся о правилах прохождения практической подготовки.

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической

¹ Права и обязанности сторон могут дополняться.

подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить квалифицированное ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2. Договора, в 3-х дневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю по практической подготовке Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации необходимыми для реализации практической подготовки;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение 2 к Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.2.10. в соответствии с программой практики организовать распределение обучающегося по структурным подразделениям Профильной организации;

2.2.11. предоставить обучающемуся возможность пользоваться нормативной документацией в целях освоения им программы практики для выполнения индивидуального задания.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет.

4. Заключительные положения

4.1. Стороны обязуются обеспечить полное и своевременное выполнение всех принятых на себя обязательств, предусмотренных Договором.

4.2. Все споры и разногласия, возникшие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем переговоров.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

4.4. Договор не налагает на Стороны каких-либо финансовых обязательств.

4.5. Все споры, возникающие между Сторонами по Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Изменение Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде

дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.7. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

4.8. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Университет:

Публичное Акционерное Общество
РОСБАНК
(полное наименование)

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
педагогический университет имени Козьмы
Минина» (Мининский университет)

Адрес: Г. Москва, ул. Маши
Порываевой, д.34

Адрес: ул. Ульянова, 1, ГСП-37

Нижний Новгород, 603950

Тел: (831) 436-18-74, факс: (831) 436-44-46

E-mail: mininuniver@mininuniver.ru

Сайт: <http://mininuniver.ru>

Директор по
персоналу _____ М.В. Мосина



Проректор по
учебно-методической
деятельности _____ А.А. Толстенева



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №1

к договору №86-9/22 от «08» 02. 2022 г. о практической подготовке обучающихся,

г. _____ «08» 02. 2022 г.

Образовательное учреждение «Образовательное учреждение «Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (Мининский университет)», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице в лице проректора по учебно-методической деятельности Толстеновой Александры Александровны, действующей на основании доверенности № 73/1.1.1.2-25 от «25» ноября 2021 года, с одной стороны, и **Публичное акционерное общество РОСБАНК**, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице в лице Директора по персоналу Мосиной Марии Валентиновны, действующей на основании Доверенности № 132 от 28.02.2019г, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к Договору № ____ от «__» ____ 2022 г. о практической подготовке обучающихся, заключаемый между вузом, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее-Договор) о нижеследующем:

1. Изложить п. 4.5. Договора в следующей редакции:

«4.5. В случае возникновения споров и разногласий по Договору, а также в случаях неисполнения обязательств по Договору Сторона, права которой нарушены, вправе направить претензию другой Стороне. Сторона, получившая претензию, обязана ответить на неё в срок, не превышающий 7 (семь) календарных дней с момента её получения. В случае если направившая претензию Сторона получила отказ другой Стороны удовлетворить содержащиеся в претензии требования полностью или частично либо в течение 21 (двадцати одного) календарного дня с даты направления претензии не получила на неё ответ, то направившая претензию Сторона вправе передать спор на разрешение Арбитражного суда _____ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

При отсутствии сообщения об изменении адреса Стороны, претензии направляются по указанному в Договоре адресу для направления этой Стороне корреспонденции/уведомлений либо, при отсутствии такового, по указанному в реквизитах Стороны адресу, и считаются полученными, хотя бы Сторона - адресат по этому адресу более и не находится.».

2. Дополнить Договор следующими разделами: 5. Конфиденциальность, 6. Обстоятельства непреодолимой силы, 7. Заверения об обстоятельствах, 8. Антикоррупционные условия, 9. Корпоративная социальная ответственность, 10. Санкционные условия, в следующей редакции:

«5. Конфиденциальность.

5.1. Любая информация и любые сведения, переданные Профильной организацией Университету в рамках исполнения Договора рассматриваются как конфиденциальная информация или сведения, относящиеся к коммерческой тайне и не подлежат разглашению.

«Конфиденциальная информация» - это информация в отношении Профильной организации или его аффилированных лиц и клиентов (Коммерческая тайна), их бизнеса, стратегии развития, организационной структуры и системы материально-технического обеспечения, информация, имеющая финансовый, экономический, маркетинговый, плановый, технический, производственный характер, а также любая иная информация, имеющая действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенная для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц и имеющая статус Конфиденциальной в соответствии с особыми в ней оговорками. К Конфиденциальной информации относится также и условия Договора. К Конфиденциальной информации не относятся сведения, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации не могут составлять служебную или коммерческую тайну.

Под «Коммерческой тайной» Стороны будут понимать зафиксированную на материальном носителе научно-техническую, технологическую, производственную, финансово-экономическую или иную информацию (в том числе составляющую секреты производства (ноу-хау)), которая имеет действительную

или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании третьим лицам и в отношении которой Стороной, как обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны.

«Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные действия Университета, в результате которых третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие Университета, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты полученной от Профильной организации Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны третьих лиц.

«Третьи лица» - юридические лица, не являющиеся Сторонами, их аффилированными лицами, а также физические лица, не являющиеся аффилированными по отношению к Сторонами либо не состоящие со Сторонами и/или их аффилированными лицами в трудовых отношениях.

5.2. По каждому факту предоставления доступа к документам, содержащим Конфиденциальную информацию, или передачи документов, содержащих Конфиденциальную информацию Университету, Сторонами непосредственно перед предоставлением доступа к документам, содержащим Конфиденциальную информацию, или перед передачей документов, содержащих Конфиденциальную информацию может подписываться соответствующий акт в 2 (Двух) экземплярах (по 1 (Одному) для каждой из Сторон).

Вся Конфиденциальная информация, передаваемая в письменной форме, должна быть помечена грифом «Коммерческая тайна» с указанием раскрывающей Стороны (ее реквизитов).

5.3. Университет обязан обеспечить соответствующий режим защиты Конфиденциальной информации, поступающей от Профильной организации в виде текстов, файлов и в любой иной форме, от несанкционированного доступа со стороны третьих лиц, не разглашать, не копировать, не воспроизводить и не передавать Конфиденциальную информацию любому третьему лицу и не использовать в целях, отличных от предусмотренных Договором, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Не является Разглашением Конфиденциальной информации раскрытие Университетом Конфиденциальной информации, которая:

5.4.1. законно являлась или стала известна или доступна Университету до ее получения от Профильной организации;

5.4.2. без каких-либо ограничений доведена Профильной организацией до сведения Третьего лица;

5.4.3. разрешена к раскрытию письменным разрешением Профильной организации;

5.4.4. является общедоступной по состоянию на дату подписания Договора или стала общедоступной после его подписания без нарушения положений Договора.

5.5. Передача указанной информации Третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации, в том числе после завершения действия Договора, могут осуществляться только с письменного согласия Сторон, в зависимости от того, кому принадлежат права на эту информацию.

5.6. Такое обязательство о конфиденциальности также применимо в частности к сотрудникам договаривающихся Сторон, которые могут принимать участие в выполнении обязательств в рамках Договора.

5.7. Стороны примут все необходимые и разумные меры, чтобы сохранить полученную Конфиденциальную информацию от её Разглашения.

5.8. Обязательства Сторон по соблюдению установленных Договором правил работы с Конфиденциальной информацией и сведениями, относящимися к Коммерческой тайне, действуют бессрочно.

5.9. Любой ущерб, вызванный нарушением обязательств по обеспечению конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Доказательство нарушения положений настоящей статьи возлагается на Сторону, заявившую о таком нарушении.

1. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, и определяемых в соответствии с п. 3 ст. 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. Если такие обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств в срок, установленный в Договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств.

6.3. При наступлении указанных обстоятельств Сторона, для которой стало невозможным исполнение своих договорных обязательств, должна без промедления, но не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента наступления вышеуказанных обстоятельств, известить о них другую Сторону с приложением надлежаще заверенной копии документа, подтверждающего наступление обстоятельств непреодолимой силы, выданного государственным уполномоченным органом. Неуведомление, либо несвоевременное, либо ненадлежащее уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Сторону права ссылаться на данное обстоятельство как основание для освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по Договору.

6.4. Если указанные обстоятельства продлятся свыше 2 (Двух) месяцев, любая из Сторон вправе полностью или частично отказаться от исполнения Договора. Убытки, возникшие вследствие таких обстоятельств, не возмещаются.

7. Заверения об обстоятельствах

7.1. Стороны заверяют, что:

7.1.1. Лица, подписавшие от имени Сторон Договор, имеют на это все полномочия.

После подписания Договора он становится юридически обязательным для Сторон и порождает действительные и имеющие силу права и обязанности.

7.1.2. Заключение и исполнение Договора, его содержание находятся в полном соответствии с учредительными документами Сторон. Договор не является для Сторон крупной сделкой.

7.1.3. Не существует каких-либо исков, арбитражных, административных или судебных и прочих разбирательств и расследований, которые ведутся против одной из Сторон в любых государственных органах, и которые могут отрицательно сказаться на способности Сторон выполнять свои обязанности по Договору.

7.1.4. Все обязанности каждой из Сторон, устанавливаемые Договором, приняты ей на себя добровольно, добросовестно, на разумных основаниях и дают основания другой Стороне, добросовестно и разумно полагающейся на такое принятие, требовать их неукоснительного и тщательного соблюдения.

7.1.5. Несоблюдение одной из Сторон своих обязанностей по Договору является основанием для возложения на такую Сторону любых законных гражданско-правовых санкций и основанием для их применения другой Стороной.

7.2. Университет гарантирует, что, насколько ему известно, ни ему, ни одному из лиц, которых он контролирует, включая его директоров, должностных лиц, работников, ни каким-либо его агентам или посредникам, которых он привлекает в целях исполнения Договора (если применимо) не запрещено государственными или международными органами участвовать в торгах, заключать договоры или взаимодействовать с этими органами из-за доказанных или предполагаемых актов коррупции или торговли влиянием.

7.3. Стороны соглашаются, что заверения каждой из Сторон имеют значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения в смысле положений пункта 1 статьи 431.2 Гражданского кодекса РФ, а также что заверения имеют для Сторон существенное значение в смысле положений пункта 2 статьи 431.2 Гражданского кодекса РФ.

7.4. В случае предоставления Университетом недостоверных заверений об обстоятельствах, имеющих значение для заключения и исполнения Договора, Профильная организация вправе отказаться от исполнения Договора (при этом Профильная организация не несёт ответственности в связи с отказом).

8. Антикоррупционные условия

8.1. Для целей настоящего раздела следующие термины должны трактоваться согласно значениям, указанным ниже:

(i) **коррупция** или **коррупционное действие** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Вышеуказанный термин включает также такое деяние как злоупотребление служебным положением в корыстных целях или «торговля» влиянием, означающее преднамеренное действие, связанное с (а) предоставлением, предложением или обещанием должностному лицу или любому другому лицу или (б) вымогательством или принятием должностным лицом любым другим лицом, лично или через посредников, какого-либо неправомерного преимущества с тем, чтобы это должностное лицо или такое другое лицо злоупотребило своим действительным или предполагаемым влиянием с целью получения от должностного лица какого-либо неправомерного преимущества для первоначального инициатора таких действий или любого другого лица;

(ii) **должностное лицо** – представители государственной власти, как избираемые, так и неизбираемые, любой служащий или работник государственной организации независимо от занимаемой должности, члены королевских семей, судьи, а также любое лицо, действующее в рамках официальных полномочий от имени государственной организации, а также любой кандидат на выборную должность или кандидат на замещение должностей государственной службы;

(iii) **государственная организация** – любой (иностранной или национальной) государственный, а также муниципальный орган, учреждение, ведомство или организация (включая, но, не ограничиваясь, таможенные, налоговые органы, любые иные ведомства, уполномоченные выдавать разрешения), любая компания или юридическое лицо, контролируемое государством, любой надзорный орган, политическая партия или международная публичная организация (например, ООН).

8.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, контролируемые ими лица, работники, а также посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, «торговля» влиянием, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства о противодействии коррупции.

В частности, Стороны, контролируемые ими лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или передачу каких-либо ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, прямо или косвенно связанные с Договором и/или его исполнением.

8.3. Каждая из Сторон Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника такой другой Стороны в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

8.4. Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

8.5. Стороны подтверждают, что каждой Стороной приняты внутренние документы, регламентирующие вопросы противодействия коррупции, направленные, в том числе, на

(i) предупреждение любого коррупционного действия, которое может быть совершено как ими самими, контролируемыми ими лицами, так и (при наличии) посредниками, представляющими их интересы с целью выполнения Договора, и

(ii) обеспечение расследования каждого факта или подозрения в совершении коррупционного действия, в соответствии с установленными требованиями.

Каждая Сторона при заключении, исполнении и прекращении Договора, руководствуется положениями таких внутренних документов.

В частности, Профильная организация реализует требования Антикоррупционной политики ПАО РОСБАНК и Кодекса этических принципов и поведения работников ПАО РОСБАНК (Политика) (доступных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке <https://www.rosbank.ru/o-banke/raskrytie-informacii/ustav-i-vnutrennie-dokumenty/>), принимает меры по предупреждению коррупции, и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру, поддерживает деловые отношения с контрагентами, которые гарантируют добросовестность своих партнеров и поддерживают антикоррупционные стандарты ведения бизнеса.

Подписывая Договор, Университет подтверждает, что получил / ознакомился с вышеуказанными документами.

8.6. Университет гарантирует, что

(i) он сам, а также посредники Университета, представляющие его интересы в целях выполнения Договора, не являются связанными с, а также не планируют взаимодействовать с должностными лицами в рамках предоставления услуг Профильной организацией по Договору;

(ii) обеспечивает разумную полноту и степень детализации при ведении финансового учета, ведет достоверные бухгалтерские книги и отчетность в части, касающейся, в том числе, исполнения Договора, а также обязуется содействовать усилиям Профильной организации по соблюдению применимого законодательства о противодействии коррупции для чего Университет обязуется в течение всего срока действия Договора по запросу Профильной организации предоставлять документы, которые необходимы для подтверждения факта соблюдения Университетом применимого законодательства о противодействии коррупции в связи с исполнением Договора.

8.7. Стороны пришли к соглашению, что к запрещённым действиям для целей Договора не относятся соответствующие законодательству Российской Федерации, обычаям делового оборота и нормам делового этикета действия (в том числе, деловые подарки незначительной стоимости), которые не могут оказать влияния на решения работников Сторон, их аффилированных лиц по определению условий, исполнению или прекращению Договора и любых связанных с ним обязательств.

8.8. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора другой Стороной, контролируемые ими лицами, работниками или посредниками.

Каналом уведомления Профильной организации о вышеуказанных нарушениях является alert@rosbank.ru

В указанном в настоящем пункте случае Профильная организация вправе без выплаты компенсации приостановить осуществление любого обязательства без обещания его осуществления в дальнейшем в адрес Университета, в случае наличия у Профильной организации достаточных оснований подозревать Университет или любых из его работников, посредников или контролируемых лиц в совершении любого коррупционного действия в связи с исполнением Договора. Достаточные и разумные основания включают доступную в открытых источниках информацию (отчеты) о коррупционных действиях, судебные акты и т.д.

8.9. В случае нарушения Университетом условий, предусмотренных настоящим разделом «Антикоррупционные условия» (вне зависимости, является ли такое нарушение устранимым или нет), Профильная организация вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и любых связанных с ним обязательств путем направления соответствующего письменного уведомления Университету. Односторонний отказ Профильной организации от исполнения обязательств по Договору не является основанием для автоматического прекращения обязательств Университета, возникших в период действия Договора. Соответствующие обязательства должны быть урегулированы, финансовые расчеты произведены в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Профильной организацией уведомления об одностороннем отказе от исполнения обязательств.

9. Корпоративная социальная ответственность

Университет поставлен в известность, что Профильная организация соблюдает принципы корпоративной социальной ответственности, изложенным в Кодексе поведения и Хартии ответственных закупок (документы размещены на веб-сайте Банка по адресу: <https://www.rosbank.ru/o-banke/socialnaya-otvetstvennost/otvetstvennye-zakupki/>).

Подписывая Договор, Университет подтверждает, что ознакомлен, и ему понятны принципы корпоративной социальной ответственности Профильной организации, и настоящим заверяет, что его деятельность соответствует данным принципам.

Профильная организация вправе провести аудит исполнения Университетом обязательств, связанных с принципами корпоративной социальной ответственности.

Университет обязуется предоставить по письменному запросу Профильной организации доказательства соблюдения данных принципов.

10. Санкционные условия

10.1. Санкционные условия

10.1.1. Термины и определения

«Лицо, подпадающее под действие Санкций» - означает любое юридическое или физическое лицо, которое:
- Указано в списках лиц, на которых распространяется действие Санкций;
- Находится на территории или образовано в соответствии с законодательством страны, на которую распространяются всеобъемлющие Санкции;

10.1.2. Прямо или косвенно принадлежит или контролируется, как это определено соответствующей Санкцией, лицом, указанным в подпунктах 10.1.1 или 10.1.2 выше

10.1.3. По иным основаниям подпадает (или подпадет по прошествии любого периода времени) под действие Санкций.

«Санкции» - означают любые экономические или финансовые санкции, торговые эмбарго или подобные меры, принятые, администрируемые или применяемые любой из следующих организаций/стран или их уполномоченным органом:

- a) Организацией Объединенных Наций;
- b) Соединенными Штатами Америки;
- c) Европейским Союзом или любым его настоящим или будущим государством-членом; или
- d) Соединенным Королевством

в случаях, когда Российская Федерация признает законность вышеуказанных ограничительных мер и/или законность их действия (применения) на своей территории и/или к своим гражданам и/или юридическим лицам, зарегистрированным на территории Российской Федерации.

10.2. Университет заверяет, что ни он, ни его аффилированные лица, а также, насколько ему известно, ни один из его членов совета директоров (наблюдательного совета), работников, (или любой из его агентов/субподрядчиков) не являются Лицом, подпадающим под действие Санкций.

10.3. Университет заверяет и гарантирует, что в любое время до прекращения действия Договора он не будет заключать какие-либо соглашения в отношении предмета Договора с любым Лицом, подпадающим под действие Санкций.

10.4. Университет обязан (и должен обеспечить, чтобы любой агент/субподрядчик, которого он уполномочило для целей исполнения Договора) незамедлительно, как только ему станет об этом известно, предоставить Профильной организации подробную информацию о любом иске, претензии, разбирательстве или расследовании против него в отношении Санкций.

10.5. Университет должен внедрить и соблюдать правила/процедуры, направленные на соблюдение Санкций, заявлений и обязательств, изложенных в настоящем разделе Договора.

10.6. Университет понимает, что Профильная организация не должна совершать какие-либо платежи или осуществлять транзакции в интересах Лица, подпадающего под действие Санкций, или таким образом, что это приведет к нарушению Санкций. Независимо от того, были ли уже исполнены какие-либо обязательства Университетом, Профильная организация может, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, приостановить любой платеж или предоставление иного исполнения Университету, если Университет нарушит Санкции или любой из пунктов 10.2.-10.5. настоящего раздела. При условии соблюдения применимого законодательства Российской Федерации и разрешений компетентных органов Профильная организация может осуществлять такие платежи в пользу Университета по замороженному счету.

10.7. В случае если Университет (или, в соответствующих случаях, любой из его агентов/субподрядчиков) нарушит Санкции или любой из пунктов 10.2.-10.5. настоящего раздела, Профильная организация имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации в одностороннем порядке, без штрафных санкций и без возмещения Университету любых убытков (включая упущенную выгоду) отказаться от исполнения Договора путем направления Университету соответствующего письменного уведомления. Нарушение Университетом любого из пунктов 10.2.-10.5. настоящего раздела является нарушением существенных условий Договора».

3. Стороны назначают следующих уполномоченных работников для направления и получения информации, связанной с исполнением Договора:

Уполномоченные работники Университета:

ФИО Лаврентьева Л.В., должность руководитель ОПОП Банковское дело, e-mail lavr66@mail.ru номер телефона: 89051918478

Уполномоченные работники Профильной организации:

ФИО _____, должность _____, e-mail, номер телефона: _____

Уведомления, информация и иные сообщения, предусмотренные Договором и направленные любому из указанных работников на указанные адреса электронной почты, являются надлежащим образом направленными и полученными Сторонами, если иной способ направления тех или иных уведомлений, информации и иных сообщений прямо не предусмотрен Договором.

4. Остальные условия Договора, не затронутые Соглашением, остаются без изменений и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.
5. Соглашение вступает в силу с даты его подписания, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с даты подписания Договора. и действует до полного исполнения обязательств по Договору.
6. Соглашение составлено и подписано в 2 (Двух) подлинных экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) экземпляру для каждой из Сторон.

Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Университет:

Публичное Акционерное Общество
РОСБАНК
(полное наименование)

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
педагогический университет имени Козьмы
Минина» (Мининский университет)

Адрес: ул. Ульянова, 1, ГСП-37

Нижний Новгород, 603950

Тел: (831) 436-18-74, факс: (831) 436-44-46

E-mail: mininuniver@mininuniver.ru

Сайт: <http://mininuniver.ru>

Адрес: Г. Москва, ул. Маши
Порываевой, д.34

Проректор по
учебно-методической
деятельности

А.А. Толстенева

М.П.

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

Директор по персоналу Мосина М.В.



Приложение 1
к договору № 86-9/22
о практической подготовке обучающихся
от « 08 » 02 2022 г.

Содержание практической подготовки обучающихся

Наименование направления подготовки / специальности 38.02.98 Банковское дело

Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)
Банковское дело

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах или з.е.)	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы
1	Учебная практика	42 час	23
2	Производственная (по профилю специальности) практика	78 час	23
3	Производственная практика (преддипломная)	150 час	23

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (Мининский университет)

ул. Ульянова, 1, ГСП-37
Нижний Новгород, 603950
Тел: (831) 436-18-74, факс: (831) 436-44-46
E-mail: mininuniver@mininuniver.ru
Сайт: <http://mininuniver.ru>

Проректор по учебно-методической деятельности А.А. Толстенева



Профильная организация:

Публичное Акционерное Общество РОСБАНК
ПАО Росбанк

(юридический адрес)

г. Москва, ул. Маши Порываевой, д.34

Директор по персоналу М.В. Мосина



**Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляется
практическая подготовка**

Наименование направления подготовки /специальности 38.02.98 Банковское дело

Наименование основной профессиональной образовательной программы (профиль)
Банковское дело

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки
1	Главный офис	Нижний Новгород, ул. Максима Горького, 70
2	Дополнительный офис	Нижний Новгород, ул. Минина, 19/6
3	Дополнительный офис	Нижний Новгород, ул. Коминтерна, 139

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Университет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (Мининский университет)

ул. Ульянова, 1, ГСП-37
Нижний Новгород, 603950
Тел: (831) 436-18-74, факс: (831) 436-44-46
E-mail: mininuniver@mininuniver.ru
Сайт: <http://mininuniver.ru>

Проректор по учебно-методической деятельности А.А. Толстенева



Профильная организация:

Публичное Акционерное Общество РОСБАНК
ПАО Росбанк

г. Москва, ул. Маши Порываевой, д.34

Директор по персоналу

М.В. Мосина
(подпись)

