

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический
университет имени Козьмы Минина»
(Мининский университет)

ПРИКАЗ

06.09.2021

№ 751/1.2.16

г. Нижний Новгород

О введении в действие Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам ВО – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа

На основании решения Ученого совета Университета от 30 августа 2021 года, протокол №13 об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа (Приложение).

2. Директору центра информационной политики Ушаковой Е.И. обеспечить размещение на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии приказа.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на и.о. проректора по учебно-методической деятельности Толстенева А.А.

И.о. ректора



В.В. Сдобняков

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный
педагогический университет
имени Козьмы Минина»
(Мининский университет)**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
ЗАСЕДАНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА
от 30.08.2021 г. № 13**

30.08.2021 г. №1084

г. Нижний Новгород

СЛУШАЛИ: И.о. проректора по учебно-методической деятельности Толстенева А.А. об утверждении Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа.

ПОСТАНОВИЛИ: утвердить Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа.

Голосование: за - 26, против – нет, воздержались - нет.

Председатель Ученого Совета
ФГБОУ ВО НГПУ им. К. Минина



В.В. Сдобняков

Ученый секретарь Ученого Совета
ФГБОУ ВО НГПУ им. К. Минина



Э.К. Самерханова

Приложение к приказу
От 06.09.2021 № 45/11.2.16

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
Протокол № 13
от «30» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ *№ 32*

о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям;

– Нормативными правовыми актами и документами Минпросвещения России, Минобрнауки России и Федеральных учебно-методических объединений в сфере высшего образования (далее – ФУМО);

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Университет).

– Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32, утвержденным решением Ученого совета 30 августа 2017 г., протокол № 13.

Обозначения и сокращения

НГПУ им. К. Минина, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина»;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВКР(С), ВКР в форме стартапа – выпускная квалификационная работа, выполненная в форме стартапа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ОПОП, образовательная программа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

стартап (бизнес-проект) - особая форма проекта с короткой историей деятельности, способная существовать без образования организационно-правовой формы, направленная на тестирование идей и гипотез с целью создания нового бизнеса или достижения социального эффекта;

команда стартапа – это команда из обучающихся и других привлекаемых внутренних и внешних специалистов (при необходимости), которые совместно работают над созданием инновационного продукта и выводом его на рынок;

руководитель ОПОП – руководитель образовательной программы;

MVP (minimum viable product) – минимальный набор характеристик, составляющих продукт, стимулирующий обратную связь от потребителей.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры устанавливает требования к содержанию и порядку подготовки и защиты выпускных квалификационных работ в форме стартапа (далее – Положение о ВКР в форме стартапа).

1.2. Положение о ВКР в форме стартапа применяется в дополнение к Положению о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32.

1.3. ВКР(С) представляет собой реально действующий или находящийся в стадии идеи бизнес-проект по разработке и коммерциализации результатов научно-исследовательской и (или) опытно-конструкторской, и (или) креативной, и (или) социальной деятельности, являющийся масштабируемым и воспроизводимым, созданный командой и готовый к получению инвестиций.

ВКР(С) должна демонстрировать уровень подготовки выпускника (выпускников) к самостоятельной профессиональной деятельности и подтвердить освоение компетенций, установленных ФГОС ВО.

Основная задача стартапа – создание инновационного продукта (товара, технологии, услуги или процесса) и (или) новых бизнес-моделей, поиск партнеров и потребителей продукта, а также привлечение финансирования для создания устойчивой и масштабируемой бизнес-модели.

1.4. ВКР(С) может быть выполнена командой стартапа, включающей не более трех обучающихся одного или разных направлений подготовки/специальностей выпускного курса. В исключительных случаях количество обучающихся выпускного курса может быть увеличено при согласовании экспертной группой.

Также в состав команды стартапа могут быть привлечены другие обучающиеся Университета независимо от курса обучения, преподавательский состав Университета и/или внешние специалисты, которые совместно осуществляют работу по созданию инновационного продукта и вывода его на рынок.

Важным условием ВКР(С) является соответствие роли в команде стартапа и функциональных обязанностей выпускника, подтверждающее освоение компетенций, установленных ФГОС ВО.

1.5. Выбор обучающимся ВКР(С) отражается в заявлении на утверждение темы ВКР. Форма заявления приводится в Приложении 1 к настоящему Положению о ВКР в форме стартапа.

1.6. Формулировка темы ВКР(С) должна отражать название и суть бизнес-идеи стартапа. Обязательным условием утверждения инициативной темы ВКР(С) является ее соответствие областям, объектам и видам профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки/специальности.

1.7. Назначение руководителей и, при необходимости, консультантов, утверждение темы ВКР(С), представление ВКР(С) на защиту, рецензирование, формирование отзывов о ВКР(С), порядок апелляции осуществляется в соответствии с действующим в Университете Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры № 32.

1.8. В рамках подготовки ВКР(С) обучающимся может быть назначен консультант-наставник из числа представителей коммерческих или некоммерческих организаций, и/или индивидуальных предпринимателей с опытом ведения предпринимательской деятельности и/или с опытом работы в государственных или муниципальных структурах поддержки малого и среднего предпринимательства и/или с опытом работы в венчурных фондах и/или акселераторах/инкубаторах субъектов малого предпринимательства.

2. Классификация ВКР в форме стартапа. Критерии отбора участников для выполнения ВКР в форме стартапа.

2.1. ВКР(С) представляет собой бизнес-проект в следующих видах:

- стартап как бизнес-проект, основанный на применении новых бизнес-моделей, реализуемый в сфере экономики, представляющий собой идею, находящуюся в стадии разработки и готовую к получению инвестиций, или реально действующий бизнес-проект;

- технологический стартап – бизнес-проект, основывающийся на технологических инновационных разработках и их коммерциализации в контексте развития национальной технологической инициативы, наращивания потенциала передовых производственных технологий, цифровизации бизнеса и международных целей устойчивого развития;

- стартап в сфере социального предпринимательства - бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия и/или способствующий решению социальных проблем общества;

- стартап в сфере креативных индустрий – бизнес-проект, связанный с продукцией, обладающей потенциалом создания, производства и эксплуатации творческой интеллектуальной собственности. Креативными индустриями являются: деятельность в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна, кино, телевидения и др.

2.2. ВКР(С) выполняется обучающимися в составе команды, и отвечает, как минимум, двум из следующих критериев:

Способ подтверждения	Подтверждающие документы
- обучающийся/один из обучающихся команды стартапа является индивидуальным предпринимателем либо выступает учредителем/участником юридического	- копии Устава и/или учредительных документов; - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

лица (штатная численность сотрудников юридического лица не менее 2 человек);	- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП)
- обучающийся(еся) является(ются) получателем(ями) гранта(ов) от институтов развития Российской Федерации и/или других организаций;	- копии утвержденных заявок на грант(ы) и/или договоров с институтами развития и другими организациями с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования для представляемого на защиту проекта;
- обучающийся(еся) входит(ят) в команду стартап-компании, являющейся резидентом Технопарка «Сколково»;	- копия свидетельства о внесении компании в перечень резидентов технопарка; копия документа, подтверждающего участие обучающегося(ихся) в проекте компании-резидента;
- обучающийся(еся) является(ются) представителем(ями) студенческих объединений Мининского университета, участником(ами) образовательного конвента «СОдействие», обучающей программы «Ярмарка проектов», акселерационных смен;	- электронное портфолио обучающихся, в котором отражена информация о презентации проекта на образовательных событиях университета и рецензия, оформленная в установленном в Мининском университете порядке, заверенная учебно-методическим управлением;
- в проекте разработан прототип или MVP (минимально жизнеспособный продукт);	- обучающиеся представляют на защиту ВКР в формате бизнес-проекта (стартап) рабочий прототип или MVP;
- проект имеет потенциал масштабирования;	- экспертная оценка, полученная от институтов развития, и/или индустриальных партнеров, и/или представителей бизнес-сообщества;
- для разработки и продвижения проекта привлечено финансирование и/или индустриальные партнеры и/или получена выручка.	- копии утвержденных заявок на грант(ы)/ принятых заявок на патенты и/или договоров с институтами развития и другими организациями с указанием ФИО выгодополучателей, свидетельствующих о получении финансирования для представляемого на защиту проекта; - копия договора с компанией-покупателем продукта, выписка со счета для подтверждения поступления средств от покупателя; - копия договора о сотрудничестве с индустриальными партнерами, техническое задание с описанием работ, которые должны быть выполнены в проекте, акт сдачи-приемки результатов или акт внедрения результатов исследования или экспертное заключение заказчика или концептуальное решение по модели стартапа.

3. Экспертная группа по сопровождению обучающихся для подготовки к защите ВКР в форме стартапа

3.1. В целях сопровождения обучающихся для подготовки к защите ВКР(С) формируется экспертная группа, состав которой утверждается приказом проректора по учебно-методической деятельности.

3.2. В состав экспертной группы входят не менее 5 человек из числа профессорско-преподавательского состава Университета, имеющих опыт проектной и/или предпринимательской деятельности; представителей бизнес-сообщества, соответствующие как минимум двум из требований:

- имеющие не менее 3 (трех) лет стажа преподавания дисциплин в области предпринимательства, инновационной деятельности, проектной деятельности,
- наличие научной степени кандидата и/или доктора наук,
- наличие опыта разработки и реализации акселерационных программ и/или образовательных программ по предпринимательству,
- наличие опыта разработки и реализации образовательных программ,
- наличие разработок инновационного типа;
- наличие членства в российских и/или международных творческих союзах соответствующего профиля;
- наличие опыта реализации бизнес-проектов.

3.3. В задачи экспертной группы входит:

- обеспечение процесса внедрения в образовательный процесс процедур подготовки и защиты ВКР(С);
- обеспечение отбора кандидатов для подготовки и защиты ВКР(С) (порядок определен Приложением 2 к настоящему Положению о ВКР в форме стартапа);
- обеспечение взаимодействия между структурными подразделениями Университета, принимающими участие в организации образовательного процесса и реализации образовательных программ.

3.4. Экспертная группа проводит заседание в мае-июне учебного года, предшествующего году, в котором планируются защиты ВКР(С), с целью разработки и/или актуализации документов по защите ВКР(С) и программы информационной компании по данным мероприятиям.

3.5. В период с сентября по ноябрь учебного года, в котором планируются защиты ВКР(С) (далее – текущего учебного года), обучающиеся подают заявки на участие в программе подготовки и защиты ВКР(С) в деканат факультета посредством электронной корпоративной почты на имя декана факультета или лично ответственному сотруднику деканата факультета.

Заявка включает в себя мотивационное письмо (в свободной форме), презентацию идеи проекта. Требования к содержанию заявки и презентации приведены в Приложениях 3 и 4 к настоящему Положению о ВКР в форме стартапа.

3.6. В декабре экспертная группа осуществляет отбор кандидатов в соответствии с Порядком проведения отбора участников программы подготовки и защиты ВКР(С) (Приложение 2).

По итогам заседания экспертной группы по выполнению ВКР(С) оформляется протокол (Приложение 5) и при необходимости готовится рекомендательное письмо заведующему кафедрой, на которой осуществляется руководство ВКР(С) обучающегося, об уточнении темы ВКР(С) обучающегося – участника программы подготовки и защиты ВКР(С).

3.7. Руководитель ВКР(С) обучающегося выдает задание в срок не позднее 5 рабочих дней с момента утверждения темы приказом проректора по учебно-методической деятельности (Приложение 6).

3.8. В период с февраля по июнь текущего учебного года экспертная группа реализует программу мероприятий для обучающегося и /или команды стартапа:

- подготовку к конкурсам с целью привлечения финансирования для развития проектов;
- привлечение консультантов для проведения экспертной оценки проектов;
- проведение образовательных мероприятий (семинаров, мастер-классов, тренингов), направленных на формирование предпринимательских, проектных и иных компетенций;
- организацию при поддержке партнеров Университета образовательных и иных мероприятий, направленных на развитие проектов.

3.9. Не позднее чем за 6 недель до даты защиты ВКР(С) экспертная группа совместно с представителями выпускающей кафедры организует для обучающихся предзащиту проектов ВКР(С).

Предзащита проектов проводится в форме очной презентации обучающимися результатов разработки проекта экспертной группе.

По итогам предзащиты экспертная группа выносит решение о допуске обучающихся к защите ВКР(С).

В случае принятия экспертной группой решения о допуске к защите обучающийся оформляет результаты проекта в соответствии со структурой ВКР(С) (пункт 4.2 настоящего Положения о ВКР в форме стартапа).

В случае принятия экспертной группой решения о недопуске к защите обучающийся готовится к защите ВКР в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32.

По итогам принятого решения экспертная группа представляет на выпускающую кафедру заключение (Приложение 7.1) о соответствии критериям ВКР(С) (Приложение 7.2) и о возможности защиты ВКР(С).

3.10. Экспертная группа согласовывает дату защиты ВКР(С) с факультетами и учебно-методическим управлением в общем графике проведения государственной итоговой аттестации.

Экспертная группа организует процедуру защиты ВКР(С) в соответствии с графиком проведения государственной итоговой аттестации.

4. Требования к ВКР в форме стартапа

4.1. Общие требования к структуре, представлению и оформлению ВКР(С), выполняемых обучающимися Университета, устанавливаются внутрифакультетскими регламентами выполнения ВКР(С) (инструкции, методические указания, рекомендации, памятки выпускнику и т.п.). Обучающиеся должны быть обеспечены данными регламентирующими материалами до начала выполнения работы.

4.2. Специфическими требованиями к ВКР(С) являются:

- согласование задания на ВКР(С) обучающегося с руководителями ВКР(С) других участников проекта (в случае если у обучающихся разные руководители ВКР(С));
- подготовка задания на ВКР(С) из двух частей: первая часть задания одинакова для всех членов команды стартапа, вторая – индивидуальное задание, связанное со спецификой направления подготовки/специальности, по которой обучается член команды стартапа;
- включение в первый раздел ВКР(С) общего описания проекта, содержащее основные понятия, описание трендов и рынка (целевой аудитории, конкурентов, аналогов), разработанного продукта/технологии, бизнес-модель, финансовый план и потенциал масштабирования / продвижения проекта;

- представление во втором и третьем (при наличии) разделах результатов индивидуальной работы в проекте в соответствии с заданием на ВКР(С);

- подготовка руководителем(-ями) ВКР(С) отзыва о совместной работе обучающихся в команде стартапа в период подготовки ВКР(С) с указаниями личного вклада каждого члена команды (форма отзыва представлена в Приложении 8);

- обязательное рецензирование ВКР(С) (независимо от уровня высшего образования) экспертами из числа преподавателей Университета (не менее 1 рецензии Приложение 4) и из числа специалистов соответствующей области профессиональной деятельности, в зависимости от направления подготовки/специальности обучающегося (не менее 2 рецензий) (форма рецензии представлена в Приложении 9).

4.3. При наличии практического внедрения результатов ВКР(С) оформляется справка с указанием конкретных элементов работы, получивших внедрение.

5. Формирование состава и функции государственных экзаменационных комиссий для защиты ВКР в форме стартапа

5.1. Утверждение председателя, членов и секретаря ГЭК защиты ВКР(С), а также порядок работы комиссии, осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32 и иными локальными нормативными актами Университета.

5.2. Если в команде проекта состоят обучающиеся разных направлений подготовки/специальностей, то для каждого обучающегося создается комиссия со своим председателем ГЭК по соответствующему направлению подготовки/специальности и проводится объединенное заседание ГЭК.

5.3. В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и не менее 4 членов комиссии. Члены ГЭК являются ведущими специалистами - представителями работодателя или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета (иных организаций) и (или) к научным работникам Университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

5.4. В состав ГЭК для защиты ВКР(С) входит не менее одного представителя бизнеса, способного оценить стартап, вынесенный на защиту ВКР(С), с точки зрения качества и степени проработки его бизнес-модели и соответствия реальным рыночным условиям. Представители бизнеса в составе ГЭК должны быть сотрудниками сторонних организаций в соответствующей области профессиональной деятельности и/или иметь опыт реализации бизнес-проектов (ведения бизнеса).

5.5. В число основных функций ГЭК, сформированной для защиты ВКР(С), помимо функций, установленных Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32, входит оценка качества и степени проработки бизнес-модели стартапа и его соответствия реальным рыночным условиям.

5.6. Заседания ГЭК, созданной для защиты ВКР(С), правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав ГЭК, в том числе не менее

одного представителя бизнеса, включенного в состав ГЭК согласно пункту 5.4 настоящего Положения.

6. Особенности проведения процедуры защиты ВКР в форме стартапа

6.1. Порядок проведения защиты ВКР(С) определен Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32.

6.2. Критерии и шкалы оценивания ВКР(С) соответствуют критериям и шкалам оценивания ВКР и устанавливаются программами ГИА по образовательной программе, которую осваивает каждый обучающийся, представивший ВКР(С).

6.3. В случае защиты ВКР(С) несколькими обучающимися, выполняющим работу совместно, защита осуществляется каждым участником (в соответствии с установленными ролями участников и индивидуально выполненной работой) с целью оценивания личного вклада каждого участника.

6.4. Защита ВКР(С) проводится командами стартапа.

6.5. Помимо документов, утвержденных Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32, в общем комплекте документов в ГЭК не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня защиты ВКР(С), обучающиеся представляют:

– документы, подтверждающие соответствие критериям отбора (перечень подтверждающих документов приведен в п. 2.2 настоящего Положения о ВКР в форме стартапа;

– решение экспертной группы о допуске к защите ВКР(С) (Приложение 7);

– презентацию и другой раздаточный материал.

6.6. Титульный лист ВКР(С) оформляется в соответствии с Приложением 10.

6.7. Защита ВКР(С) начинается с доклада обучающегося(-ихся) по теме выполненной работы. В докладе необходимо представить общее описание проекта и индивидуальный вклад в разработку и развитие проекта.

6.8. Продолжительность доклада зависит от уровня высшего образования: бакалавриат и специалитет - до 10 минут, магистратура - до 15 минут. Время доклада может быть увеличено по усмотрению ГЭК в зависимости от количества обучающихся - участников стартапа.

6.9. После общего выступления каждый обучающийся должен ответить на вопросы членов ГЭК. Вопросы и ответы заносятся в протокол (Приложение 11).

После ответов обучающихся на вопросы слово предоставляется руководителю(ям) ВКР(С), если он(и) присутствует(ют) на заседании. В случае отсутствия руководителя(ей) его(их) отзыв зачитывает секретарь ГЭК.

После выступления руководителя слово предоставляется рецензенту(ам). В конце своего выступления рецензент(ы) дает(ют) свою оценку ВКР(С). В случае его(их) отсутствия на заседании отзыв(ы) зачитывает секретарь ГЭК. В заключительном слове каждый обучающийся или руководитель команды стартапа отвечает на замечания рецензента(ов), соглашаясь с ним или обоснованно возражая.

6.10. По итогам представления ВКР(С) выставляются оценки индивидуально каждому участнику стартапа.

Решения, принятые ГЭК в отношении каждого обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, оформляются протоколом (Приложение 11).

6.11. Протокол составляется на каждого выпускника. Подписывает протокол председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

6.12. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры №32.

7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

Заведующему кафедрой _____

от обучающегося _____
(имя, отчество, фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.

направление подготовки (специальность) _____

(код и полное название)

профиль (специализация) _____

форма обучения _____

курс _____ группа _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы в форме стартапа

(наименование темы)

Тема выбрана:

1. Из перечня тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся направления подготовки/специальности _____
профиля подготовки _____

в 20 ____ /20 ____ учебном году (протокол заседания кафедры от _____ № _____);

2. По заявке предприятия (организации) _____ название
предприятия (организации)

3. В инициативном порядке _____

Обоснование целесообразности разработки данной темы для практического применения

в соответствующей области профессиональной деятельности

Утвердить руководителем _____
(должность, место работы, ученая степень, звание, инициалы, фамилия)

консультантами _____
(должность, место работы, ученая степень, звание, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(личная подпись)

С о г л а с е н

Руководитель _____
(должность, место работы,

ученая степень, звание, инициалы, фамилия)

(личная подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Консультанты _____
(должность, место работы,

ученая степень, звание, инициалы, фамилия)

(личная подпись)

(личная подпись)

Порядок проведения отбора участников программы выполнения ВКР(С)

1. В декабре текущего учебного года экспертная группа рассматривает заявки на участие в программе выполнения ВКР(С) (заявка, мотивационное письмо, презентация проекта / идеи проекта), поступившие в деканат факультета с 1 сентября по 30 ноября текущего учебного года.

2. Экспертная группа оценивает поданные заявки по следующим критериям:

Критерий	0 баллов	2 балла	4 балла
Реалистичность проекта	Проект не реалистичен (не выполним)	Проект частично реалистичен (частично выполним)	Проект полностью реалистичен (полностью выполним)
Аргументация в пользу реализации проекта	В пользу идеи проекта не приведены аргументы	В пользу реализации проекта приведены аргументы, но не все убедительны	В пользу реализации проекта приведены весомые аргументы (с приведением статистики, ссылок на научные или бизнес-публикации)

3. После рассмотрения заявок экспертная группа принимает решение о возможности участия в программе выполнения ВКР(С). Условием прохождения отбора является получение итоговой оценки по заявке не менее 3 баллов. Итоговая оценка рассчитывается как среднее значение оценок всех членов экспертной группы.

4. Решение экспертной группы фиксируется в протоколе заседания экспертной группы (Приложение 5 к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа).

5. Студенты оформляют заявление об утверждении темы ВКР(С) (Приложение 1 к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа).

Требования к содержанию заявки для участия в программе выполнения ВКР(С)

1. ФИО полностью
2. Факультет
3. Направление подготовки (с указанием кода и наименования)
4. Профиль подготовки
5. Номер группы
6. E-mail
7. Телефон
8. Опишите идею вашего проекта (в случае отсутствия идеи проекта опишите проблему/задачу, для которой вы бы хотели попробовать придумать решение в рамках программы выполнения ВКР(С).
9. Если на предыдущий вопрос вы ответили отрицательно, пожалуйста, укажите 3 ключевых фактора (навыки, компетенции или опыт), которые позволят вам стать ценным членом команды на программе выполнения ВКР(С).

Требования к содержанию презентации кандидата для участия в программе выполнения ВКР(С)

В презентации необходимо раскрыть следующие вопросы:

1. Название проекта / проблема / задача
2. Цель
3. Инвестор (при наличии)
4. Описание проблемной области (актуальности)
5. Целевая аудитория
6. Решение (если есть)
7. Ожидаемые результаты (если есть решение)
8. Команда проекта (если есть) или инициатор проекта
9. Контакты

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

ПРОТОКОЛ № ____
ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНОЙ ГРУППЫ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВКР(С)

от « ____ » _____ 20__ г.

1. Экспертная группа утверждена приказом и.о. проректора по учебно-методической деятельности от _____ 20__ г. № _____ в составе _____ человек.

№	Состав экспертной группы	ФИО	Должность, место работы
1	Председатель		
2	Член комиссии		
3	Член комиссии		
4	Член комиссии		
5	Член комиссии		

2. СЛУШАЛИ:

№	ФИО обучающихся	Направление подготовки/специальность (код и наименование), профиль подготовки/специализация	Группа
1			
2			
3			
4			
5			

Тема проекта (заявки) на выполнение ВКР(С) _____

3. ВЫСТУПИЛИ:

Члены экспертной группы с вопросами:

- 1.
- 2.

Другие присутствовавшие:

- 3.
- 4.

4. РЕШИЛИ:

Признать, что проект обучающихся « _____ »
может быть *рекомендован/не рекомендован* к включению в программу выполнения ВКР(С).

Результующая отметка _____ баллов.

Результаты голосования: «за» _____, «против» _____, «воздержались» _____.

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
 ИМЕНИ КОЗЬМЫ МИНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль (специализация) _____

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____
 “___” _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

по выпускной квалификационной работе (СТАРТАП)

(имя, отчество, фамилия)

1. Тема работы _____

утверждена приказом ректора от “___” _____ 20__ г. № _____

2. Срок сдачи обучающимся законченной работы _____

3. Исходные данные к работе _____

4. Структура и содержание ВКР(С) (план работы)

№	Выполняемые работы (этапы выполнения)	Срок выполнения (с _____ по _____)	Отметка о выполнении (подпись руководителя ВКР(С))
1			
2			
3			

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) _____

6. Консультанты по работе с указанием относящихся к ним разделов:

Раздел	Инициалы, фамилия консультанта	Дата	Подпись

7. Дата выдачи задания “ ___ ” _____ 20__ г.

Руководитель ВКР(С)

(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Задание принял(ла) к исполнению

(личная подпись) (инициалы, фамилия)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии критериям стартапа и о возможности защиты в форме ВКР(С)

от « ____ » _____ 20 ____ г.

Экспертная группа в составе:

№	Состав экспертной группы	ФИО	Должность, место работы
1	Председатель		
2	Член комиссии		
3	Член комиссии		
4	Член комиссии		
5	Член комиссии		

рассмотрела выпускную квалификационную работу в форме стартапа следующих обучающихся:

№	ФИО обучающихся	Направление подготовки/специальность (код и наименование), профиль подготовки/специализация	Группа
1			
2			
3			
4			
5			

на тему _____

и приняла решение о *соответствии/не соответствии* представленной работы критериям стартапа (Приложение 7.2. к Положению о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа) и о *возможности/не возможности* защиты в форме ВКР(С).

Результаты голосования: «за» _____, «против» _____, «воздержались» _____.

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О.) _____ (подпись)

Общие критерии стартапа

1. Наличие команды проекта (не менее 2 человек, в том числе, обучающийся, планирующий выполнять ВКР(С)).
2. Наличие одной или нескольких составляющих проекта: технологической, инновационной, социальной.
3. Наличие прототипа продукта к этапу защиты.
4. Наличие решения по бизнес-модели стартапа/модели монетизации.
5. Наличие финансового плана, плана монетизации.
6. Наличие схемы поиска инвестиций (фандрайзинга) / заявки на инвестиции и/или гранта и/или субсидии.
7. Наличие онлайн деятельности проекта: сайт, социальные сети.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ КОЗЬМЫ МИНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

О Т З Ы В
руководителя на выпускную квалификационную работу
(СТАРТАП)

Обучающегося _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль (специализация) _____

Форма обучения _____ курс _____ группа _____

Тема: _____

Актуальность темы: _____

Степень самостоятельности проведенного исследования: _____

Оценка личного вклада обучающегося в работу: _____

Практическая значимость и степень реализации проекта: _____

Недостатки: _____

Общий вывод: _____

Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель _____
(личная подпись) *(инициалы, фамилия)*

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

Структура рецензии:

- актуальность темы;
- новизна и практическая значимость;
- наличие самостоятельных разработок;
- использование современных информационно-компьютерных технологий, экономико-математических методов и др.;
- качество, логика и полнота изложения представленных материалов;
- внедрение результатов работы;
- наличие недостатков;
- общий вывод.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
КОЗЬМЫ МИНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки (специальность) _____

Профиль (специализация) _____

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (СТАРТАП)

на тему: _____

ОБУЧАЮЩЕГОСЯ _____
(личная подпись) *(инициалы, фамилия)*

РУКОВОДИТЕЛЬ _____
(личная подпись) *(ученая степень, звание, инициалы, фамилия)*

КОНСУЛЬТАНТЫ _____
(личная подпись) *(ученая степень, звание, инициалы, фамилия)*

_____ *(личная подпись)* *(ученая степень, звание, инициалы, фамилия)*

_____ *(личная подпись)* *(ученая степень, звание, инициалы, фамилия)*

Допустить к защите

ЗАВЕДУЮЩИЙ КАФЕДРОЙ _____
(личная подпись) *(ученая степень, звание, инициалы, фамилия)*

“ ___ ” _____ 20__ г.

Нижний Новгород – 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

« _____ » _____ 20 ____ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

по защите _____
 обучающегося/обучающейся _____

на тему _____

Присутствовали:

Председатель _____

Член ГЭК _____

Работа выполнена:

Под руководством _____

При консультации _____

В ГЭК представлены следующие материалы:

1. Выпускная квалификационная работа в форме стартапа
2. Отзыв руководителя
3. Рецензия в количестве _____ шт.
4. Документы, подтверждающие соответствие критериям отбора (*перечень подтверждающих документов приведен в п. 2.2 Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа*);
5. Решение экспертной группы о допуске к защите ВКР(С) (*Приложение 7 к Положения о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, выполняемой в форме стартапа*);
6. Презентация и другой раздаточный материал.

После сообщения о выполненной работе в течение _____ мин. обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. _____
(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)
2. _____
3. _____

РЕШЕНИЕ ГЭК:

1. Признать, что обучающийся/обучающаяся _____ выполнил (а) и защитил (а) _____ с оценкой _____
2. Отметить, что _____

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Секретарь комиссии: _____
(Ф.И.О) (подпись)