

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический
университет имени Козьмы Минина»
(Мининский университет)

ПРИКАЗ

19.10.2022

№ 1019/02

г. Нижний Новгород

О введении в действие изменений в
Правила внутреннего трудового
распорядка

На основании решения Ученого совета Университета от 11 октября 2022 года (протокол № 1) об утверждении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие изменения в Правила внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – ПВТР), введенные в действие приказом от 04.02.2022 №90/5 «О введении в действие Правил внутреннего трудового распорядка» (Приложение №1).

2. Руководителям структурных подразделений ознакомить под роспись в листе ознакомления подчиненных им работников с внесенными в ПВТР изменениями (Приложение №2) и предоставить листы ознакомления в управление кадров.

3. Начальнику управления кадров Федюшкиной Е.А. осуществлять ознакомление вновь принимаемых в Университет работников с ПВТР.

4. Директору центра информационной политики Калякиной Н.В. в течение трех дней обеспечить размещение на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.В. Сдобняков

УТВЕРЖДЕНО
Решение ученого совета
от 11 октября 2022 года
(протокол № 1)

Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический университет
имени Козьмы Минина»

Пункт 5.16 дополнить абзацами следующего содержания:

«Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях:

- временной нетрудоспособности работника (ст.124 ТК РФ);
- исполнения работником во время ежегодного оплачиваемого отпуска государственных обязанностей, если для этого трудовым законодательством предусмотрено освобождение от работы (ст.124 ТК РФ);
- в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Университета, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год, если иное не предусмотрено ТК РФ. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

Ежегодный оплачиваемый отпуск, установленный графиком отпусков, может быть перенесен:

- по инициативе работодателя и с согласия работника в связи с производственной необходимостью, вызванной чрезвычайной исключительной ситуацией: например, осуществление проверки деятельности Университета уполномоченными органами; возникновение производственной необходимости направления работника в командировку; необходимость сдать отчетность в определенный срок; работник должен заменить отсутствующего руководителя; иные случаи, требующих присутствия работника на рабочем месте;
- по заявлению работника и с согласия работодателя по уважительным причинам, например, приобретение путевки;
- перенос отпуска супруга (супруги);
- необходимость ухода за членом семьи и т.п.

Решение о переносе отпуска принимается работодателем при наличии положительного решения по этому заявлению непосредственного руководителя работника.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Нельзя переносить оплачиваемый отпуск два года подряд; перенесенный отпуск должен быть предоставлен работнику в течение 12 месяцев».

