

**МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Нижегородский государственный педагогический**  
**университет имени Козьмы Минина»**  
**(Мининский университет)**

**ПРИКАЗ**

04.04.2023

№ 388/ОД

г. Нижний Новгород

О введении в действие Регламента по организации  
и проведению профессионального  
(демонстрационного) экзамена как формы ГИА по  
ОП ВО

На основании решения Ученого совета Университета от 23 марта 2022 года (протокол № 6) **п р и к а з ы в а ю :**

1. Ввести в действие прилагаемый Регламент по организации и проведению профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Регламент).

2. Руководителям структурных подразделений при проведении государственной итоговой аттестации в форме профессионального (демонстрационного) экзамена обучающихся, осваивающих программы высшего образования, руководствоваться Регламентом.

3. Директору центра информационной политики Князевой О.В. в течение трех дней обеспечить размещение на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа.

4. Отменить приказ ректора от 21.03.2023 г. № 279/ОД «О введении в действие Регламента по организации и проведению профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина»».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической деятельности А.А. Толстеневу.

Ректор



В.В. Сдобняков

**Регламент** *№18*  
**по организации и проведению профессионального (демонстрационного) экзамена  
как формы государственной итоговой аттестации  
по основным образовательным программам высшего образования  
УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки  
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина»**

**1. Общие положения**

1.1. Регламент по организации и проведению профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой аттестации (далее – Регламент) по основным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» (далее – Университет) разработан в соответствии с Распоряжением Правительства РФ от 24 июня 2022 г. № 1688-р «О Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 г.».

1.2. Регламент определяет порядок организации, подготовки и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), проводимого в Университете.

1.3. Цель профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА: независимая оценка результатов освоения образовательной программы, а также готовности обучающихся (выпускников) к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным(-ыми) стандартом(-ами) и планируемыми результатами освоения образовательных программ в реальных или смоделированных условиях профессиональной деятельности.

1.4. Профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА проводится для оценки качества профессиональной подготовки выпускников образовательных программ УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки: в рамках ГИА с целью оценки результатов освоения образовательных программ и готовности выпускников к решению профессиональных задач в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

1.5. Профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА проводится на специально оборудованной стационарной площадке Университета, обеспеченной необходимыми условиями (далее – Площадка).

1.6. Основным назначением Площадки является организация и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

1.7. Организация и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА основывается на:

- Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования по УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки;
- профессиональных стандартах в области профессиональной деятельности 01 Образование и наука;
- Положении о государственной итоговой аттестации обучающихся, осваивающих программы высшего образования – программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, введенного в действие приказом ректора от 16.12.2022 года № 1295/ОД.

## 2. Термины и определения

**Банк оценочных материалов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА** – совокупность оценочных материалов, прошедших независимую экспертизу на соответствие требованиям профессионального стандарта, образовательных стандартов подготовки педагогических кадров, используемых для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА в рамках независимой оценки качества подготовки педагогических кадров.

**Волонтер профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (статист)** – лицо, участвующее в создании модельной ситуации профессиональной деятельности в соответствии с оценочными средствами.

**Профессиональный (демонстрационный) экзамен** как форма ГИА – процедура независимой оценки, направленная на оценивание готовности обучающегося, выпускника к профессиональной деятельности (уровня сформированности компетенций), проводимая в условиях, приближенных к профессиональной деятельности с участием независимых экспертов (представителей работодателя).

**Задание профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА** – структурированное описание профессиональной педагогической, психолого-педагогической задачи, включающее условия ее реализации, решение которой в модельных или реальных условиях должен подготовить и продемонстрировать аттестуемый.

**Инфраструктурный лист** – перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать аттестуемый при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

**Организатор профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА** – Университет (структурное подразделение Университета, работники Университета), обеспечивающий создание условий для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

**Оценочные материалы профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА** – материалы, позволяющие реализовать процедуру оценки профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА и включающие в себя, в том числе: задание профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, перечень проверяемых компетенций (трудовых функций, действий), критериев и показателей оценки.

**Площадка для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА** – комплекс учебных и вспомогательных помещений, организационно-техническое оснащение которых обеспечивает возможность проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

**Реестр экспертов** – форма систематизации данных о представителях профессионального сообщества, имеющих необходимый уровень квалификации для участия в экспертизе оценочных материалов и проведении независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА.

**Участники профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА** – обучающиеся, выпускники (далее вместе – аттестуемые), эксперты (в том числе работодатели), учебно-вспомогательный и технический персонал.

## 3. Требования к условиям организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА

3.1. Требования к условиям организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, кадровым условиям функционирования Площадки, требования к применяемым механизмам оценки качества подготовки педагогических кадров.

3.2. Профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА проводится на специально оборудованной стационарной Площадке, а при необходимости в иных помещениях Университета, обеспеченных необходимыми условиями для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

3.3. Требования к помещениям и управлению функционированием Площадки.

3.3.1. Организационно-техническое оснащение Площадки должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, охраны труда и противопожарной безопасности, предъявляемым к образовательным организациям.

3.3.2. Общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, обеспечивает его проведение в условиях, соответствующих профессиональной деятельности, к реализации которой готовится аттестуемый.

3.3.3. Состав помещений Площадки обеспечивает необходимые условия для последовательного прохождения участниками профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, установленных Университетом. Набор помещений Площадки включает:

- помещение для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (основной демонстрационный кабинет);
- дополнительный демонстрационный кабинет (при необходимости);
- экспертная комната;
- зал совещаний членов экспертной комиссии;
- компьютерный класс (при необходимости);
- помещение для размещения центрального программно-аппаратного комплекса автоматизированной системы управления Площадки для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА (при необходимости);
- служебные кабинеты сотрудников, осуществляющих техническое обслуживание и сопровождение Площадки;
- буфет или столовая, туалетные комнаты, расположенные в шаговой доступности от Площадки.

3.3.4. Габариты и общая площадь пространств Площадки зависят от количества обучающихся и соответствующих этим показателям государственных нормативов. Рекомендуемая площадь обязательных помещений Площадки составляет не менее 70 квадратных метров из расчета: не менее 50 квадратных метров для демонстрационного кабинета, не менее 20 квадратных метров для экспертной комнаты.

3.3.5. В помещениях Площадки обеспечивается техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом расположение технических средств записи видеоизображения должно обеспечивать возможность обзора всего помещения без «слепых» зон, а запись аудиосигнала должна содержать речь участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА и членов экспертной комиссии.

3.3.6. При входе в помещения для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА на видном месте должны быть размещены таблички формата «А4» с надписью: «В помещении ведется видеонаблюдение и аудиозапись».

3.3.7. Управлением информационных технологий Университета (далее – УИТ) все помещения Площадки обеспечиваются стабильным доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), в том числе посредством Wi-Fi, а также доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

3.3.8. Функционирование Площадки обеспечивается автоматизированной системой управления с единым интерфейсом и API (далее – АСУ). Данная система может быть интегрирована в существующую внутреннюю электронную информационно-образовательную систему (далее – ЭИОС) Университета с возможностью передачи данных API, либо может функционировать без интеграции в ЭИОС при непосредственной загрузке требуемых данных в центральный программно-аппаратный комплекс системы техническим специалистом Университета. Набор оборудования центрального блока АСУ включает:

- центральный программно-аппаратный комплекс приема, обработки, хранения, управления данными, а также фиксации, обработки, хранения видео с возможностью просмотра в реальном времени и в режиме онлайн (не менее 1);
- интерактивный вычислительный комплекс (киоск) с интегрированными устройством фиксации и передачи изображения и NFC-считывателем (не менее 1);
- программно-аппаратный комплекс видеоконтроллер (не менее 1);
- коммутатор (не менее 1);
- РоЕ-инжектор с защитой от перенапряжения (не менее 1);

- система видеозаписи (не менее 1);
- матричный коммутатор (не менее 1);
- коммутатор видеосигналов (не менее 1);
- шкаф напольный 19-дюймовый для центрального программно-аппаратного комплекса (не менее 1).

3.3.9. Ввод в эксплуатацию автоматизированной системы управления Площадкой осуществляется УИТ по результатам технических (контрольно-эксплуатационных) испытаний на основе акта о вводе в эксплуатацию АСУ ее включению в ЭИОС Университета.

3.3.10. Порядок технического обслуживания, подключения, проверки и запуска типового оборудования и программного комплекса АСУ Площадки регламентируется локальными нормативными актами Университета.

3.4. Требования к материально-техническому оснащению помещений для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

3.4.1. Для оценки практических навыков (умений) решения профессиональных задач в смоделированных условиях Университетом предоставляются помещения (демонстрационные кабинеты), оснащенные комплектами учебной мебели и типового оборудования, дополнительным оборудованием (по запросу, при необходимости) в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы и (или) сферой профессиональной деятельности, по которой проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА.

3.4.2. Количество демонстрационных кабинетов, используемых при проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, самостоятельно определяется Университетом с учетом специфики реализуемых образовательных программ и (или) сфер профессиональной деятельности, по которым проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА.

3.4.3. Для обеспечения средовой реалистичности демонстрационные кабинеты должны быть оснащены мебелью и оборудованием максимально приближенно к реальным условиям профессиональной деятельности. Набор материально-технического обеспечения демонстрационного кабинета включает:

- рабочее место обучающегося (комплект мебели для каждого обучающегося, в том числе стул, стол ученический (индивидуальный или для 2 человек или стол-станция на несколько рабочих мест);
- рабочее место педагога (куратора) (комплект мебели, в том числе стул, стол рабочий; не менее - 1 рабочее место);
- трибуна, оборудованная стационарным микрофоном и сенсорным терминалом управления (видеодисплеем) (не менее 1);
- петличный микрофон для динамического усиления голоса участника профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (не менее 1);
- интерактивный комплекс с вычислительным блоком и настенным креплением или напольной стойкой (не менее 1);
- двухполосная корпусная акустическая система (система озвучивания аудио информации) (не менее 1);
- четырехканальный усилитель звука (система озвучивания аудиоинформации из экспертной комнаты) (не менее 1);
- панорамная IP-камера (устройство фиксации и передачи изображения) (не менее 1);
- IP PTZ-камера с возможностью записи звука с внешнего микрофона и обеспечения записи видео без «слепых» зон (устройство фиксации и передачи изображения; не менее 1);
- точка доступа Wi-Fi (с размещением, обеспечивающем устойчивый доступ в сеть «Интернет» из любой точки демонстрационного кабинета; не менее 2);
- управляемый коммутатор для реализации протоколов сетевого управления оборудованием автоматизированной системы управления площадкой для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА.

Демонстрационные кабинеты должны быть совмещены с экспертными комнатами посредством их оборудования зеркалами Гезелла для наблюдения за участниками профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

3.4.4. Для обеспечения возможности бронирования помещений для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА зоны общего доступа Площадки должны быть оборудованы удаленными терминалами (панелями) бронирования аудиторий и настенными считывателями NFC-карт. Терминалы обеспечивают возможность срочного бронирования помещений площадки с авторизацией при помощи NFC-считывателя, вызова технического специалиста, отображение расписания предстоящих профессиональных (демонстрационных) экзаменов и мероприятий, возможность просмотра деталей текущего и предстоящих мероприятий, списка участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА и др.

3.4.5. При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА и иных мероприятий на площадке техническое подключение и проверку готовности к работе типового оборудования демонстрационного кабинета и программного комплекса АСУ осуществляет УИТ.

3.4.6. Кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА:

- обеспечивает оснащение помещений демонстрационных кабинетов дополнительным оборудованием в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы (ее элементов) и (или) сферой профессиональной деятельности, в рамках которой проводятся аттестационные и (или) демонстрационные процедуры;

- формирует перечень оборудования, демонстрационных и дидактических материалов, предоставляемых по запросу участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;

- предоставляет перечень дополнительного оборудования участникам на подготовительном этапе организации профессионального (демонстрационного) экзамена. Допускается замена дополнительного оборудования его виртуальными аналогами.

3.4.7. Установку, подключение, проверку готовности к работе дополнительного оборудования, предоставляемого по запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов, осуществляет кафедра, ответственная за проведение профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА (лаборант при наличии). По запросу участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов учебно-вспомогательный персонал организует расстановку мебели демонстрационного кабинета, обеспечивающую создание необходимой средовой реалистичности пространственной образовательной среды, приближенной к реальным условиям профессиональной деятельности.

3.5. Требования к материально-техническому оснащению помещений для экспертных комиссий.

3.5.1. Для обеспечения независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА и работы экспертных комиссий Площадкой предоставляются помещения (экспертные комнаты), оснащенные комплектами мебели и типового оборудования.

3.5.2. Количество экспертных комнат, предоставляемых для работы экспертных комиссий, самостоятельно определяется Университетом с учетом количества демонстрационных кабинетов, действующих в рамках Площадки.

3.5.3. Для обеспечения процедуры профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА экспертные комнаты должны быть оснащены следующим набором оборудования:

- рабочее место эксперта (не менее 4), включая: комплект мебели для каждого эксперта, в том числе стул, стол рабочий; программно-аппаратный комплекс эксперта, включая NFC-считыватель и панель (терминал) управления (автоматизированное рабочее место (далее – АРМ); наушники полноразмерные с подставкой; микрофон настольный;

- рабочее место оператора (не менее 1), включая: комплект мебели, в том числе стул, стол рабочий; программно-аппаратный комплекс куратора, включая NFC-считыватель и панель (терминал) управления (АРМ);

- двухканальный усилитель звука (система озвучивания аудиоинформации из демонстрационного кабинета; не менее 1);

- Web-камера (устройство фиксации и передачи изображения; не менее 1).

Экспертные комнаты должны быть совмещены с демонстрационными кабинетами посредством их оборудования зеркалами Гезелла для наблюдения за участниками профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

3.5.4. Для обеспечения удаленного информирования участников профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА о результатах независимой оценки зоны общего доступа УИТ обеспечивает Площадку удаленными терминалами (панелями) электронной ведомости. Терминалы обеспечивают отображение расписания предстоящих профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА и мероприятий, возможность просмотра деталей результатов текущего и предстоящих мероприятий в соответствии со списками участников аттестационных процедур.

3.5.5. С целью обеспечения работы экспертной комиссии техническое подключение и проверку готовности к работе типового оборудования экспертной комнаты и программного комплекса АСУ осуществляет УИТ, обеспечивающий функционирование Площадки.

3.6. Требования к материально-техническому оснащению помещений для проведения совещаний экспертных комиссий.

3.6.1. В рамках реализации процедур профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА совместно УИТ и кафедры, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, обеспечиваются условия для проведения совещаний членов экспертных комиссий. Университетом для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА предоставляется помещение (зал совещаний), оснащенное комплектом оборудования и мебели. Набор материально-технического обеспечения зала совещаний экспертных комиссий включает:

- рабочие места членов экспертной комиссии (переговорные столы и стулья; рекомендуемое количество рабочих мест для проведения совещаний - не менее 8);
- интерактивный вычислительный комплекс (не менее 1);
- устройство приема и передачи изображения (не менее 1);
- усилитель-распределитель HDMI-сигнала для устройства приема и передачи изображения (не менее 1);
- модульный микрофон для председателя экспертной комиссии и организатора профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (не менее 2);
- усилитель распределитель для модульных микрофонов (не менее 1);
- двухканальный стереофонический микшер-усилитель (не менее 1);
- точка доступа Wi-Fi (с размещением, обеспечивающим устойчивый доступ в сеть «Интернет»; не менее 1);
- посадочные места для наблюдателей, в том числе из числа представителей профильных организаций) (при необходимости).

3.6.2. С целью обеспечения условий проведения совещаний экспертной комиссии техническое подключение и проверку готовности к работе оборудования и программного комплекса АСУ зала для совещаний экспертных комиссий осуществляет технический персонал Университета, обеспечивающий функционирование площадки для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА.

3.7. Требования к учебно-методическому обеспечению профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА.

3.7.1. УИТ по запросу кафедры, ответственной за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, обеспечивает Площадку необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, обеспечивающего организацию и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

3.7.2. Университет обеспечивает доступ участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, а также печатным и (или) электронным изданиям, необходимым для подготовки к демонстрационному экзамену как формы ГИА.

3.7.3. По запросу кафедры, ответственной за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА:

- УИТ обеспечивает необходимым программным обеспечением;

- Фундаментальная библиотека им. К.Минина обеспечивает перечнем профессиональных баз данных и (или) информационными справочными системами, печатными и (или) электронными изданиями, указанными в рабочих программах дисциплин, (модулей), практик, программах государственной итоговой аттестации, положениях о мероприятиях, в рамках которых проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен как формы ГИА.

3.7.4. Кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, совместно с фундаментальной библиотекой им. К.Минина обеспечивают участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА из числа инвалидов и лиц с ОВЗ печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.7.5. Кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, совместно с руководителем основной профессиональной образовательной программы не менее чем за 6 месяцев до начала проведения профессионального (демонстрационного) экзамена вносит изменения в программу ГИА соответствующего направления подготовки / профиля подготовки в части проведения государственного экзамена в форме профессионального (демонстрационного) экзамена.

3.8. Требования к кадровым условиям организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА.

3.8.1. К проведению профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА привлекаются эксперты (представители профессионально-педагогического сообщества), волонтеры профессионального (демонстрационного) экзамена (статистами), а также работники Университета.

3.8.2. К представителям профессионально-педагогического сообщества, привлекаемым кафедрой, ответственной за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (по согласованию с деканом факультета / директором института) к проведению профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА в качестве независимых экспертов на добровольной основе, относятся:

- руководители и (или) работники организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, в рамках которой проводятся демонстрационные экзамены как формы ГИА;

- представители региональных и (или) муниципальных органов исполнительной власти и (или) представители общественных организаций, осуществляющих деятельность в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- педагогические работники Университета и (или) работники иных научных организаций и (или) организаций высшего образования, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, в рамках которой проводятся демонстрационные экзамены как формы ГИА.

Для кадрового обеспечения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, а также независимости и открытости процедуры кафедрой, ответственной за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, деканом факультета / директором института формируется реестр экспертов.

3.8.3. К экспертам, привлекаемым к проведению профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА на добровольной основе, предъявляются следующие требования: высшее образование; стаж работы в профессиональной сфере, в рамках которой проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен как формы ГИА, не менее 3 лет; рекомендуется повышение квалификации по программе подготовки экспертов для независимой системы оценки качества подготовки педагогических кадров в форме профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА; прохождение инструктажа по проведению процедур профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

3.8.4. Для моделирования условий профессиональной деятельности, в рамках которой проводятся аттестационные и (или) демонстрационные процедуры, Университет привлекает в качестве волонтеров:

- обучающихся Университета и (или) иных образовательных организаций;

- работников Университета и (или) иных образовательных организаций;

- иных лиц в соответствии с локальными нормативными документами Университета, регламентирующими организацию и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.



3.8.5. Участие волонтеров профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА в моделировании педагогических ситуаций осуществляется на основе индивидуального согласия на обработку, учет и хранение персональных данных, заявления о добровольном участии в процедуре (Приложение 1).

За 2 дня до начала ГИА кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, обеспечивает прохождение волонтерами профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (статистами) инструктажа участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

3.8.6. Состав и количество работников Университета, осуществляющих организацию и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, определяется Университетом с учетом необходимости выполнения следующего функционала:

- Учебно-методическое управление (далее – УМУ) осуществляет общее руководство и планирование деятельности Площадки, подготовку и представление руководству Университета планово-отчетной документации, ведение мониторингов;

- факультет/институт и кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, осуществляют подбор кадров и независимых экспертов, организационно-методическое сопровождение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, в том числе составление плана-графика (расписания) проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА, формирование и утверждение в установленном порядке оценочных материалов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, формирование списков аттестуемых лиц, отбор волонтеров профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, формирование документов учета результатов прохождения процедур профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА, а также обеспечение особых условий прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для лиц с инвалидностью и ОВЗ (по заявлению аттестуемых в соответствии с Приложением 2);

- УИТ осуществляет обеспечение технического обслуживания, подключения, проверки и запуска типового оборудования помещений Площадки и программного комплекса АСУ в соответствии с планом-графиком (расписанием) проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА;

- кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, осуществляет средовую подготовку демонстрационных кабинетов и дополнительного оборудования для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА в соответствии с заявкой аттестуемых лиц.

3.8.7. Университет самостоятельно определяет кадровые условия проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и распорядительными документами.

3.8.8. За 1 день до проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА готовность Площадки проверяет комиссия в составе: декан факультета / директор института, кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, руководитель основной профессиональной образовательной программы (при необходимости заведующий лабораторией), заместитель начальника УИТ. По результатам проверки составляется акт о готовности Площадки к проведению профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для конкретной группы (Приложение 3). Комиссия для каждой группы утверждается распоряжением проректора по учебно-методической деятельности.

Проректор по учебно-методической деятельности и начальник УМУ осуществляют контроль процедуры подготовки к профессиональному (демонстрационному) экзамену как форме ГИА, готовности Площадки и соблюдения процедуры проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

На профессиональном (демонстрационном) экзамене как форме ГИА имеют право присутствовать ректор Университета, проректоры, начальник Учебно-методического управления, декан (заместитель декана) факультета / директор института (заместитель директора), заведующий кафедрой, ответственной за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА. Другие лица могут присутствовать на профессиональном (демонстрационном) экзамене как форме ГИА только с разрешения проректоров Университета, декана/директора.

#### **4. Оценочные материалы и технология оценивания результатов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА**

4.1. Оценочные материалы для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА разрабатываются кафедрой, ответственной за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, по направленности (профилю) основных образовательных программ в соответствии с ФГОС ВО и профессиональными стандартами. Оценочные материалы должны быть соотнесены с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, федеральными образовательными программами общего образования. Оценочные материалы могут формироваться на основе оценочных материалов, включенных в банк (реестр) оценочных материалов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (при наличии).

4.2. Задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА включают в себя следующие обязательные компоненты:

- 1) перечень проверяемых универсальных, общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, соотнесенных с профессиональным стандартом;
- 2) описание задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА в соответствии со структурой (таблица 1);
- 3) шаблон технологической карты учебного занятия, образовательного события, психолого-педагогического занятия;
- 4) критерии и показатели оценивания.

Допускается индивидуализация задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (в соответствии с профилем подготовки) при его проведении осуществляется Университетом посредством изменения содержания параметров, включенных в структуру задания.

Таблица 1.

Структура задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА

Параметры задания	Учебное занятие	Образовательное событие	Психолого-педагогическое занятие
Учебный предмет	+	При наличии	-
Уровень изучения учебного предмета	+	При наличии	-
Тема	+	+	+
Категория контингента (обучающиеся, родители, педагогические работники)	Обучающиеся	+ может быть смешанный состав	+
Класс	+	+ может указываться диапазон	+ может указываться диапазон
Индивидуальные особенности контингента: наличие детей мигрантов, наличие одаренных детей, наличие детей с нарушениями	+	+	+

слуха, наличие детей с нарушениями речи, наличие детей с нарушениями зрения, наличие детей с нарушениями ОДА, наличие детей с РАС, наличие детей с ментальными нарушениями – одна особенность на выбор или без особенностей			
Вид деятельности в рамках психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего образования (трудова функция) ( <i>отметить выбор</i> )			Психологическое консультирование Коррекционно-развивающая работа Психологическая диагностика Психологическое просвещение Психопрофилактика

4.3. В рамках профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА осуществляется оценка готовности обучающихся (выпускников) к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным(-ми) стандартом(-ми) и планируемыми результатами освоения образовательных программ.

Параметрами (критериями) оценивания результатов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА могут являться:

1. Группы критериев сформированности общепрофессиональных компетенций:

- 1.1. Психолого-педагогическая грамотность;
- 1.2. Коммуникативно-цифровая грамотность.

2. Группы критериев сформированности профессиональных компетенций:

- 2.1. Предметная грамотность;
- 2.2. Методическая грамотность.

*Группа критериев «Психолого-педагогическая грамотность»* позволяет оценить способность аттестуемого учитывать в профессиональной деятельности комплекс возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, создавать условия здоровьесбережения обучающихся, осуществлять воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

*Группа критериев «Коммуникативно-цифровая грамотность»* включает критерии, оценивающие способность аттестуемого осуществлять эффективную коммуникацию в профессиональной сфере, взаимодействие, сотрудничество, партнерство с участниками образовательного процесса, владение современными средствами и технологиями цифрового образования, навыками формирования функциональной цифровой грамотности обучающихся.

*Группа критериев «Предметная грамотность»* позволяет оценить готовность аттестуемого применять знания преподаваемого предмета в профессиональной деятельности в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, умение интегрировать знания различных предметных областей в образовательное событие (учебное занятие, воспитательное мероприятие и др.).

*Группа критериев «Методическая грамотность»* позволяет оценить готовность аттестуемого применять знание методики преподавания при практической реализации различных видов и приемов современных педагогических технологий, проектировании педагогического процесса в соответствии с целеполаганием, осуществлять эффективный отбор современных образовательных технологий, форм, способов, приемов, средств для организации профессиональной деятельности, объективное оценивание знаний обучающихся на основе различных методов контроля и др.

4.4. В ходе профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА эксперты индивидуально оценивают выполнение задания профессионального (демонстрационного) экзамена аттестуемыми и заполняют оценочные листы в соответствии с установленными Университетом

критериями оценивания (примерные критерии оценивания разных видов модельных занятий, проводимых аттестуемым, приведены в Приложении 4).

4.5. Оценка результатов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым экспертом индивидуально.

Шкала перевода баллов, полученных в результате профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, в оценки:

- «отлично» - 86 - 100 баллов;
- «хорошо» - 61 - 85 баллов;
- «удовлетворительно» - 41 - 60 баллов;
- «неудовлетворительно» - 40 баллов и ниже.

4.6. Методические материалы для организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА могут включать в себя:

— методические рекомендации для обучающихся по подготовке к демонстрационному экзамену как форме ГИА;

— методические рекомендации для экспертов по проведению процедуры аттестации обучающихся и оцениванию результатов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;

— инструктажи по процедуре профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для волонтеров, статистов, технического персонала, обучающихся и экспертов.

Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает в установленном порядке методические материалы по организации и проведению профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА с учетом имеющихся условий.

## **5. Особенности проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

5.1. Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья процедура сдачи профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья (далее – индивидуальные особенности).

Для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА согласуются следующие особые условия:

- решение о проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в отдельно сформированной группе (группах) (в случае наличия у обучающихся заболеваний, вызванных нарушением зрения, слуха и др.);

- применение на площадке профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА специальных технических средств, специальной мебели, дополнительных помещений, специального технологического оборудования, а также адаптированной компьютерной техники, специализированного программного обеспечения и специализированных периферийных устройств;

- присутствие на площадке профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА психолога (-ов), сурдопедагога (-ов), тифлопедагога (-ов), переводчика(-ов) русского жестового языка, других специалистов по сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидов, а также ассистентов, волонтеров;

- предоставление задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА в форме, доступной для восприятия лиц с ОВЗ и инвалидов при наличии индивидуальных особенностей: в печатном виде с расшифровкой всех сокращений /увеличенным шрифтом /в виде аудиофайлов /оформленными рельефноточечным шрифтом Брайля /в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением или в другом формате;

- увеличение времени проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;

- организация дополнительных перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, питания обучающихся.

5.2. В период подготовки и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА Университет обеспечивает для лиц с ОВЗ и инвалидов:

- условия беспрепятственного доступа обучающихся к рабочим местам, во вспомогательные аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, лифтов, расширенных дверных проемов, увеличенных проходов между рабочими местами; тактильные направляющие для слабовидящих обучающихся; особое размещение и оснащение рабочих мест обучающихся);

- предоставление, в случае необходимости, технических средств коллективного и индивидуального пользования на Площадке и во время подготовительных мероприятий, в зависимости от вида нозологии (нарушение слуха, нарушение зрения, нарушение опорно-двигательного аппарата и другие);

- методическое сопровождение процедур подготовки и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, а также применение альтернативных форматов печатных и звуковых материалов в доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ формах;

- кадровое сопровождение: наличие в период подготовки и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА квалифицированных специалистов по работе с лицами с инвалидностью и ОВЗ, прошедшими инструктаж по реализации процедур профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

5.3. До начала проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА Университет проводит инструктаж участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, информирует о режиме и условиях проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, в том числе о времени начала и завершения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА; наличии и времени перерывов; местах организации питания; условиях оказания медицинской помощи; требованиях пожарной безопасности.

5.4. Университет превентивно (при необходимости) реализует следующие меры по снижению стрессовых факторов при участии лиц с ОВЗ и инвалидов в профессиональном (демонстрационном) экзамене как форме ГИА:

- организует в период подготовки дополнительные консультации и практические занятия по использованию оборудования Площадки;

- организует тренинги и (или) консультации психолога для индивидуальной отработки стрессовой ситуации, ситуации утомления и эмоционального дисбаланса.

5.5. При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА Университет обеспечивает соблюдение следующих общих требований:

- профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА проводится для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;

- присутствие при необходимости тьютора, ассистента, оказывающих обучающемуся с необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- применение необходимых технических средств для создания доступной среды;

- оборудование рабочего места с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся;

- предоставление инструкции о порядке проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА в печатном виде или посредством рельефно-точечного шрифта Брайля;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов; наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.6. К функциям ассистентов, задействованных в процедурах проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА по заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ,

относится:

- содействие в перемещении на Площадке;
- оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки;
- вызов медперсонала или скорой медицинской помощи;
- оказание доврачебной помощи;
- помощь в общении с сотрудниками, включая сурдоперевод для слабослышащих и глухих лиц;
- помощь при чтении и оформлении заданий.

5.7. Дополнительно при проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА Университет обеспечивает соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ОВЗ:

а) для слепых:

- задания для выполнения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, а также инструкция о порядке проведения экзаменационных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение рабочего места аттестуемого не менее 300 люкс;

- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА оформляются увеличенным шрифтом, или в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением, или зачитываются ассистентом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного или индивидуального пользования, при необходимости обучающимся предоставляется сурдопереводчик;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все экзаменационные испытания, требующие вербализации по желанию обучающихся, могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по заявлению аттестуемого (Приложение 5) профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА может проводиться в устной форме.

5.8. При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА с участием обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Университет предоставляет возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья аттестуемых.

Время нахождения обучающегося из числа лиц с ОВЗ и инвалидов на площадке профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА не должно превышать 6 рабочих часов в день.

В случае увеличения установленной продолжительности времени для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, время его выполнения может

быть пролонгировано с учетом возможности перехода выполнения заданий на следующий (-ие) день (дни), но не более, чем в 1,5 раза.

5.9. Специальные условия для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для лиц с инвалидностью и ОВЗ формируются Университетом в соответствии с нозологией, согласно приведенной ниже Таблице оснащения площадки для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для лиц с ОВЗ и инвалидностью (Таблица 2) и минимальными требованиями к оснащению рабочих мест аттестуемых с инвалидностью и ОВЗ с учетом основных нозологий (Таблица 3).

Таблица 2

Оснащение Площадки при организации профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для лиц с ОВЗ и инвалидностью

Вид условий	Для лиц с нарушением слуха	Для лиц с нарушением зрения	Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата
Материально-технические (наличие специального оборудования, создание доступной среды)	Помещение оборудовано радиоклассом (FM-системой), компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой, мультимедийной системой, программным обеспечением по распознаванию речи в печатный текст и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.	Помещение оборудовано видеувеличителем для просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране), брайлевской компьютерной техникой, компьютерной техникой с программным обеспечением по распознаванию речи в печатный текст и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.	Помещение имеет расширение проходов (не менее 1,5 метров), регулируемые по высоте и наклону парты с расположенным рядом источником питания для специальных технических средств индивидуального пользования, компьютерной техникой, специальным и техническими средствами, адаптированными для лиц с нарушением ОДА (альтернативными устройствами для приема-передачи информации)
Методические (индивидуальная программа, увеличение времени проведения профессионального (демонстрационного) экзамена) как формы ГИА	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями на подготовку и оформление письменного задания	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями на подготовку и оформление звукового задания	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями и требованиями адаптированного КОД
Кадровые (наличие тьютора-сопровождающего, сурдопереводчика и волонтера-помощника).	Наличие сурдопереводчика	Наличие тьютора-сопровождающего	Наличие волонтера-помощника, тьютора-сопровождающего





Минимальные требования к оснащению рабочих мест аттестуемых с инвалидностью и ОВЗ с учетом основных нозологий

Наименование рабочего места с учетом нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество
<b>Рабочее место участника с нарушением слуха</b>	Площадь на 1 обучающегося с нарушениями слуха не менее 2,5 м <sup>2</sup>	При выделении рабочих мест для обучающихся с нарушениями слуха расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду – не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами безоконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акустическая система (система свободного звукового поля)</li> <li>2. Информационная индукционная система с радиомикрофоном</li> <li>3. Информационные индукционные системы для слабослышащих</li> <li>4. Рекомендуемый комплект оснащения учебной аудитории: радио-класс, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), электронная доска</li> </ol>
<b>Рабочее место участника с нарушением зрения</b>	Площадь на 1 обучающегося с нарушением зрения не менее 3 м <sup>2</sup>	При выделении рабочих мест для обучающихся с нарушениями зрения расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м. Площадь ученического стола не менее 1 м ширины и 0,6 м глубины для размещения брайлевской литературы и тифлосредств.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дисплей с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт) 40-знаковый или 80-знаковый, или портативный дисплей</li> <li>2. Принтер с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт)</li> <li>3. Программа экранного доступа с синтезом речи</li> <li>4. Программа экранного увеличения</li> <li>5. Редактор текста (программа для перевода обычного шрифта в брайлевский и обратно)</li> <li>6. Читающая машина.</li> <li>7. Стационарный электронный увеличитель</li> <li>8. Ручное увеличивающее устройство (портативная лупа)</li> </ol> <p>Рекомендуемый комплект оснащения для стационарного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: персональный компьютер с большим монитором (19 - 24"), с программой экранного доступа, программой экранного увеличения) и</p>

			дисплеем, использующим систему Брайля (рельефно-точечный шрифт).
<b>Рабочее место участника с нарушением ОДА</b>	Площадь на 1 обучающегося с нарушением опорно-двигательного аппарата не менее 3 м <sup>2</sup>	Минимальный размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота коляски 1800 x 1800 мм. Ширина прохода между рядами столов для учащихся, передвигающихся в креслах-колясках и на опорах, - не менее 0,9 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 1,0 м. Расстояние между столами в ряду - не менее 0,85 м.	1 Специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура 2 Выносные компьютерные кнопки 3. Парта, регулируемая по высоте и наклону, с расположенным рядом источником питания для специальных технических средств индивидуального пользования 4. Персональный компьютер
<b>Рабочее место участника с соматическими заболеваниями</b>	Площадь на 1 обучающегося с соматическими заболеваниями не менее 2,5 м <sup>2</sup>	При выделении ученических мест для обучающихся с соматическими заболеваниями расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м.	Для обучающихся с сердечно-сосудистой недостаточностью в учебных помещениях, рекомендуется предусматривать полузамкнутые рабочие места-кабины (с боковыми бортиками и экранами у стола, высокими спинками сидений, с бортиками-ограждениями по бокам и сзади и т.п.), что создает для этих учащихся более спокойную обстановку, помогает регулировать психологическую дистанцию с окружающими.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

## **6. Порядок хранения и обработки данных профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА**

6.1. Информация об организации и проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА своевременно размещается в соответствующем разделе официального сайта Университета и на информационных стендах Площадки.

6.2. Сбор, накопление, обработка и хранение данных профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА и сведений, связанных с обработкой персональных данных аттестуемых, осуществляются Университетом на бумажном носителе и в электронной форме с использованием инфраструктуры автоматизированной системы управления Площадкой.

6.3. Университет в рамках организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА обеспечивает сбор, накопление, обработку и хранение следующих персональных данных участников:

- фамилия, имя, отчество;

- дата и место рождения;
- паспортные данные (для совершеннолетних лиц);
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации (для независимых экспертов);
- сведения о трудовом стаже (для независимых экспертов);
- СНИЛС, ИНН (для независимых экспертов);
- сведения о профессиональных и иных личных качествах, носящих оценочный характер (для аттестуемых лиц).

6.4. Факультет/институт в рамках организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА обеспечивает сбор, накопление, обработку и хранение электронных образов следующих документов:

- заявление на участие в профессиональном (демонстрационном) экзамене как форме ГИА (для аттестуемых лиц в соответствии с Приложением 5);
- заявление о добровольном участии в процедуре профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА (для независимых экспертов, волонтеров в соответствии с Приложением 1);
- индивидуальное согласие на обработку, учет и хранение персональных данных (для аттестуемых лиц, независимых экспертов, волонтеров);
- графики (расписания) проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА;
- документы учета результатов профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА (ведомости, протоколы экспертных комиссий).

6.5. УМУ в рамках организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА обеспечивает сбор, накопление, обработку и хранение отчетных, аналитических и справочных материалов, передаваемые руководителям структурных подразделений, руководству Университета, учредителю, а также уполномоченным организациям и органам исполнительной власти.

6.6. Срок хранения данных о профессиональных (демонстрационных) экзаменах как формы ГИА и сведений, связанных с обработкой персональных данных аттестуемых лиц, составляет 3 года с момента их загрузки информационную систему АСУ площадки для проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА.

6.7. Защита данных профессиональных (демонстрационных) экзаменов как формы ГИА и сведений, связанных с обработкой, использованием и передачей персональных данных аттестуемых лиц, формируемых на бумажных носителях, а также в электронной форме, в том числе с использованием инфраструктуры АСУ Площадки, обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Организация и порядок проведения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА**

7.1. Кафедра, ответственная за организацию и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА вне зависимости от его места в структуре образовательной программы контролирует следующие этапы и действия:

7.1.1. Подготовительный этап:

- отбор оценочных материалов;
- информирование обучающихся об аттестации в форме профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;
- подбор волонтеров;
- формирование экспертных комиссий;
- подготовка приказа о прохождении аттестации в форме профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;

- инструктаж волонтеров, технического персонала, обучающихся и экспертов (журнал регистрации инструктажа представлен в Приложении б).

#### 7.1.2. Основной этап:

- выдача задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА обучающемуся;
- формирование обучающимся требований к наличию лабораторного и технического оборудования, расстановке мебели и пр. и предоставление их организаторам профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;
- подготовка образовательного пространства (оборудование, учебная мебель);
- предоставление плана/технологической карты элемента образовательного процесса членам экспертной комиссии;
- выполнение задания профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА;
- оценивание выполнения задания по критериям экспертами.

#### 7.1.3. Заключительный этап:

- формирование оценки обучающимся;
- информирование обучающегося;
- оформление документации;
- получение обратной связи от экспертов и волонтеров (по решению Университета).

7.2. При реализации профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА обучающийся не менее чем за 6 месяцев до ГИА информируется кафедрой, ответственной за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА о возможности прохождения ГИА с использованием указанной формы, о типовых заданиях профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА и критериях оценивания при наличии государственного экзамена в структуре ГИА.

7.3. Формирование оценки за профессиональный (демонстрационный) экзамен как форму ГИА осуществляется экспертной комиссией с использованием заданных критериев и инструментов электронной ведомости. Обучающиеся информируются о результатах профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА после завершения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для всех его участников. Результаты профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА оформляются в форме итоговой ведомости (протокола экспертной комиссии), передаются организатору профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА для учета и хранения в соответствии с системой документооборота Площадки.

7.4. Не менее чем за 30 дней до ГИА кафедра, ответственная за проведение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, формирует проект приказ за подписью проректора по учебно-методической деятельности об организации и проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, которым утверждаются сроки (даты), место проведения, состав обучающихся - участников профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА, состав экспертной комиссии из числа членов ранее сформированной государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с обязательным включением председателя ГЭК и не менее 4 членов комиссии, назначаются ответственные за организацию и техническое сопровождение профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

7.5. Члены экспертной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателя или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и лицами, которые относятся к педагогическим работникам Университета и (или) к научным работникам Университета и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, должна составлять не менее 50 процентов.

7.6. УИТ, ответственный за сохранение результатов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА в базе данных центрального программно-аппаратного комплекса приема, обработки, хранения, управления данными профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

7.7. При проведении профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена не менее чем за два дня (или 48 часов) выдает обучающемуся индивидуальное задание для прохождения профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА.

7.8. Обучающийся не менее чем за 2 дня до профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА при необходимости формирует запрос о предоставлении дополнительного лабораторного и технического оборудования, расстановке мебели и пр., передает его заведующему кафедрой, ответственному за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА. Ответственный за организацию профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА обеспечивает готовность образовательного пространства с учетом запроса обучающегося.

7.9. За 1 день до начала профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА на итоговой консультации ответственный за его организацию проводит инструктаж участников по процедуре его проведения, результаты которого отражаются в Журнале регистрации инструктажа (Приложение 6).

7.10. Экспертам предоставляется оценочный лист с критериями оценки, шкалой перевода «первичных» баллов в отметку (при необходимости).

7.11. При реализации профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА не позднее чем за 1 час до начала аттестационной процедуры обучающийся представляет план (технологическую карту, сценарий и пр.) учебного занятия (образовательного события), после чего переходит к его проведению.

7.12. Экспертами осуществляется оценка хода и результатов профессионального (демонстрационного) экзамена как формы ГИА. Продолжительность представления (проведения) элемента учебного занятия (образовательного события) составляет не более 30 минут. В процессе представления (проведения) аттестуемым элемента учебного занятия (образовательного события) ведется видео- и аудиозапись.

Проректору по учебно-методической  
деятельности  
ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина»  
Толстеновой А.А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о добровольном участии в процедуре профессионального (демонстрационного) экзамена  
как формы ГИА**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в качестве \_\_\_\_\_ в  
\_\_\_\_\_ независимого эксперта / волонтера

процедуре профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной  
итоговой аттестации по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, профилю подготовки \_\_\_\_\_

в 202\_\_-202\_\_ учебном году.

С Регламентом по организации и проведению профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки в ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина» ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заведующему кафедрой \_\_\_\_\_

от обучающегося \_\_\_\_\_  
(имя, отчество, фамилия)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

(код и полное название)

Профиль (специализация) \_\_\_\_\_

форма обучения \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

## З А Я В Л Е Н И Е

Прошу создать мне специальные условия при проведении государственного аттестационного испытания в форме профессионального (демонстрационного) экзамена в связи со следующими индивидуальными особенностями:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указать индивидуальные особенности)

Присутствие ассистента \_\_\_\_\_

(указать необходимость/отсутствие необходимости)

Увеличение продолжительности выступления (ответа) \_\_\_\_\_ по  
отношению к установленной продолжительности \_\_\_\_\_

(указать необходимость/отсутствие необходимости)

Проведение профессионального (демонстрационного) экзамена в устной форме \_\_\_\_\_

(указать необходимость/отсутствие необходимости)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

## АКТ

о готовности проведения профессионального (демонстрационного) экзамена  
по основным образовательным программам высшего образования  
УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки

\_\_\_ . \_\_\_ . 202\_\_

Нижний Новгород

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
утвержденная распоряжением проректора по учебно-методической деятельности от  
\_\_\_ . \_\_\_ . 202\_\_ № \_\_\_, созданная для оценки готовности проведения профессионального  
(демонстрационного) экзамена по образовательной программе высшего образования по  
направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки), \_\_\_\_\_ профилю \_\_\_\_\_ подготовки

на площадке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет  
имени Козьмы Минина» с «\_\_\_» по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года, настоящим Актом  
подтверждает готовность проведения профессионального (демонстрационного) экзамена и  
соответствие условий его проведения Регламенту по организации и проведению  
профессионального (демонстрационного) экзамена как формы государственной итоговой  
аттестации по основным образовательным программам высшего образования УГСН  
44.00.00 Образование и педагогические науки ФГБОУ ВО «НГПУ им. К.Минина» (далее –  
Регламент).

1. Помещения и управление функционированием Площадки соответствуют  
требованиям Регламента (п.3.3).

2. Материально-техническое оснащение помещений для проведения  
профессионального (демонстрационного) экзамена соответствует требованиям Регламента  
(п.3.4).

3. Материально-техническое оснащение помещений для экспертных комиссий  
соответствует требованиям Регламента (п.3.5).

4. Материально-техническое оснащение помещений для проведения совещаний  
экспертных комиссий соответствует требованиям Регламента (п.3.6).

5. Площадка проведения профессионального (демонстрационного) экзамена  
обеспечена необходимым программным обеспечением (п.3.7.3 Регламента).

6. Площадка проведения профессионального (демонстрационного) экзамена  
обеспечена перечнем профессиональных баз данных и (или) информационными  
справочными системами, печатными и (или) электронными изданиями, указанными в  
рабочих программах дисциплин, (модулей), практик, программах государственной



итоговой аттестации, положениях о мероприятиях, в рамках которых проводится профессиональный (демонстрационный) экзамен как форма ГИА (п.3.7.3 Регламента).

7. Кадровые условия организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов соответствуют требованиям Регламента (п.3.8).

должность	(подпись)	И.О. Фамилия
должность	(подпись)	И.О. Фамилия
должность	(подпись)	И.О. Фамилия
должность	(подпись)	И.О. Фамилия

**Примерные критерии оценивания разных видов модельных занятий,  
проводимых аттестуемым**

Примерные критерии оценивания учебного занятия  
(образовательного события)

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
<b><i>Психолого-педагогическая грамотность</i></b>			
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (участников образовательного события)	4	
2.	Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	4	
3.	Применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	5	
4.	Создает условия здоровьесбережения обучающихся (участников образовательного события)	4	
5.	Использует воспитательный потенциал учебного занятия (образовательного события)	4	
<b><i>Коммуникативно-цифровая грамотность</i></b>			
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу учебного занятия (образовательного события) (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	
3.	Демонстрирует индивидуальный стиль педагогической деятельности	3	
4.	Создает условия межличностного общения обучающихся (участников) с целью достижения цели учебного занятия (образовательного события)	4	
5.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями	4	
6.	Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	4	
7.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых учебных (воспитательных) материалов	5	

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
<b><i>Предметная грамотность</i></b>			
1.	Содержание учебного занятия (образовательного события) соответствует заявленной тематике	4	
2.	Владеет основными научными понятиями предметной области, подбирает фактический и дидактический материал для реализации поставленной цели	9	
3.	Допускает ошибки в предметном содержании	-2	
4.	Привлекает знания из различных предметных областей на основе междисциплинарного подхода	3	
<b><i>Методическая грамотность</i></b>			
1.	Методы и способы обучения и воспитания соответствуют заявленным целям учебного занятия (образовательного события)	4	
2.	Вовлекает обучающихся (участников образовательного события) в процесс целеполагания	5	
3.	Использует целесообразно и эффективно необходимое учебно-лабораторное оборудование	5	
4.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой)	4	
5.	Создает условия переноса обучающимися (участниками образовательного события) усвоенных знаний, умений в новые условия деятельности	5	
6.	Использует различные формы оценивания учебных достижений обучающихся (в том числе самооценивания)	5	
7.	Использует задания, формирующие у обучающихся метапредметные умения и компетенции	5	
8.	Результаты учебного занятия (образовательного события) соответствуют поставленным целям	4	
<b>ИТОГО</b>		<b>100</b>	

Примерные критерии оценивания психолого-педагогического занятия

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
<b><i>Научная грамотность</i></b>			
1.	Содержание психолого-педагогического занятия соответствует заявленной тематике	4	
2.	Владеет основными научными понятиями в области культурно-исторической психологии, выбирает фактический и методический материал для реализации поставленной цели	6	
3.	Допускает ошибки в теоретическом содержании	-2	
4.	Привлекает знания из различных областей психологии и педагогики на основе практико-ориентированного подхода	3	
<b><i>Психолого-педагогическая грамотность</i></b>			
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (участников образовательного события)	4	
2.	Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	4	
3.	Применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	6	
4.	Создает условия благополучия, здоровья сбережения обучающихся (участников образовательного события)	5	
5.	Использует воспитательный потенциал психолого-педагогического занятия	5	
<b><i>Инструментальная грамотность</i></b>			
1.	Методы и способы соответствуют заявленным целям психолого-педагогического занятия	4	
2.	Вовлекает обучающихся (участников образовательного события) в процесс целеполагания	5	
3.	Использует целесообразно и эффективно необходимое методическое обеспечение	5	
4.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой) или видов деятельности при индивидуальной работе (диагностика, консультирование)	4	
5.	Создает условия переноса обучающимися (участниками образовательного события) усвоенных знаний, умений в новые условия деятельности	5	
6.	Использует различные формы оценивания прогресса и достижений обучающихся (в том числе самооценивания)	5	
7.	Использует задания, формирующие у обучающихся метапредметные умения и компетенции	5	

№ п/п	Критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
8.	Результаты психолого-педагогического занятия соответствуют поставленным целям	4	
<b><i>Коммуникативно-цифровая грамотность</i></b>			
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу психолого-педагогического занятия (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	
3.	Демонстрирует индивидуальный стиль деятельности	3	
4.	Создает условия межличностного общения обучающихся (участников) с целью достижения цели психолого-педагогического занятия	4	
5.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями	4	
6.	Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	4	
7.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых материалов	5	
			100

Проректору по учебно-методической  
деятельности

ФГБОУ ВО «НГПУ им. К. Минина»

Толстеновой А.А.

от обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)  
направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_  
(код и полное название)  
профиль (специализация) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_, профилю подготовки \_\_\_\_\_ в форме профессионального (демонстрационного) экзамена в 202\_\_-202\_\_ учебном году.

С правилами проведения демонстрационного экзамена ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

